**ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**Προς**

**Τον/την Διευθυντή/ντρια ή Προϊστάμενο/μένη του Δημοτικού Σχολείου / Νηπιαγωγείου ………………………………………..**

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:

Ειδικότητα:

Α.Μ.:……………………………………………..............

Οργανική θέση:

Σταθερό τηλ:

Κινητό τηλ:

Ε-mail:

(ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

Θεωρήθηκε ως προς την ακρίβεια της ημερομηνίας ανάληψης και το γνήσιο της υπογραφής.

… Διευθυντ…. / Προϊσταμεν……. του

Δημοτικού Σχολείου / Νηπιαγωγείου

(Τ.Σ. – ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

Σας αναφέρω ότι, σήμερα,

ημέρα …………..

και ώρα …………..

παρουσιάστηκα στο Δημοτικό Σχολείο / Νηπιαγωγείο………………………………..…………………………………………………….…… και ανέλαβα κανονικά τα καθήκοντά μου.

Ο/Η εκπαιδευτικός

……………………………………………………

(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ)