ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΚΟΠΟΥ(ΓΙΑ ΓΟΝΕΙΣ)

1.Στη βεβαίωση εργοδότη του /της συζύγου του/της εκπ/κού που θέλει να κάνει χρήση της άδειας ειδικού σκοπού πρέπει να αναγράφεται ότι δεν κάνει χρήση της άδειας ειδικού σκοπού στην εργασία του, δεν βρίσκεται σε αναστολή, δεν κάνει χρήση μειωμένου ωραρίου και δεν εργάζεται εξ αποστάσεως.

2. Στη βεβαίωση του σχολείου τέκνου για το οποίο γίνεται η χρήση της άδειας ειδικού σκοπού πρέπει να φαίνεται σε ποια τάξη φοιτά ο μαθητής και ότι το σχολείο που φοιτά τελεί υπό αναστολή.

3. Στην υπεύθυνη δήλωση του/της ενδιαφερόμενου/νης πρέπει να περιγράφεται ο τρόπος και ο τόπος παροχής διδακτικού έργου, η ηλικία των τέκνων, η μη ύπαρξη άλλου μέλους της οικογένειας στο σπίτι για τη φύλαξη τέκνων, όπως συζύγου που εργάζεται εξ αποστάσεως ή σε εταιρεία της οποίας η λειτουργία έχει ανασταλεί ή εκπαιδευτικού σε διαφορετική βαθμίδα εκπαίδευσης από σύζυγο-εκπαιδευτικό ή το τέκνο.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

1. Ο εκπ/κός /ΕΕΠ/ΕΒΠ, ο οποίος αιτείται την άδεια ειδικού σκοπού οφείλει την ημέρα υποβολής της αίτησής του να προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
2. Η χορήγηση της άδειας από τον Διευθυντή/τρια, Προϊστάμενο/η του σχολείου θα ισχύσει από την ημέρα της αντικατάστασης του ενδιαφερομένου.