



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. &
Δ.Ε. ΚΡΗΤΗΣ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ηράκλειο, 14-01-2019

Αρ. Πρωτ.: 622

Ταχ/κή δ/ση :Μεταξοχωρίου 15,
 ΤΚ 71304, Ηράκλειο
 Πληροφορίες :Κωνσταντάκης Νικόλαος
 Τηλέφωνο :2810529305 / 328
 FAX : 2810529306
 e-mail :mail@dipe.ira.sch.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: «Πλήρωση κενών θέσεων Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου»

Ο Αν. Διευθυντής Π.Ε Ηρακλείου,

Έχοντας υπ' όψιν :

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 1566/85 (Φ.Ε.Κ. 167/τ. Α'/30-09-1985), με θέμα «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
- 2) Τις διατάξεις του π.δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31/τ.Α'/23-02-2018) «Οργανισμός του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.
- 3) Την με αρ, πρωτ. 222084/ΓΔ4/27-12-2018 Υ.Α. του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (Φ.ΕΚ. 5919/τ. Β'/31-12-2018) με θέμα: «Καθορισμός των προσόντων, των αρμόδιων οργάνων, των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής και τοποθέτησης των Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, καθώς και των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους».
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 14 και των περιπτ. α', ε' και στ' της παρ. 1, καθώς και της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102/τ.Α'/12-06-2018) «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
- 5) Το με αρ. πρωτ. 4505/ΓΔ4/11-01-2019 έγγραφο του ΥΠΠΕΘ με θέμα : «Δημοσίευση Υπουργικής Απόφασης και χρονοδιάγραμμα διαδικασίας επιλογής των Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης».
- 6) Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (ΕΕ L 119/1 της 4.5.2016).
- 7) Την ανάγκη πλήρωσης των κενών θέσεων Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Την πλήρωση με επιλογή των κενών θέσεων Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου, ως ακολούθως:

- **δύο (02) κενές θέσεις Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών**

με θητεία που ξεκινά με την τοποθέτησή τους και λήγει την 31^η Ιουλίου 2022 και καλούμε τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς που έχουν τα νόμιμα προσόντα και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλουν σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τα αναγκαία δικαιολογητικά, **από Δευτέρα 14 Ιανουαρίου 2019 έως και την Πέμπτη 24 Ιανουαρίου 2019 και ώρα 14:00.**

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΚΩΛΥΜΑΤΑ

Υποψήφιοι για τις θέσεις Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών μπορούν να είναι εκπαιδευτικοί του **Κλάδου ΠΕ86**, που **υπηρετούν σε οργανική θέση σχολικής μονάδας της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου**, οι οποίοι έχουν **επταετή τουλάχιστον εκπαιδευτική υπηρεσία** στην Πρωτοβάθμια ή στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και έχουν ασκήσει **διδασκτικά καθήκοντα** σε σχολικές μονάδες ή Εργαστηριακά Κέντρα (Ε.Κ.) για **πέντε (5) τουλάχιστον έτη**.

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής όσοι εκπαιδευτικοί κατέχουν θέση στελέχους της εκπαίδευσης με θητεία, όσοι τελούν σε εκπαιδευτική άδεια, καθώς και όσοι αποχωρούν υποχρεωτικά από την υπηρεσία λόγω συνταξιοδότησης κατά τη διάρκεια της τριετούς θητείας.

Τα προσόντα και τα κριτήρια επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας. Οι ιδιότητες της παρ. 2 δεν πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας, όσο και κατά το χρόνο τοποθέτησης σύμφωνα με το άρθρο 8 της με αρ. πρωτ. 222084/ΓΔ4/27-12-2018. (Φ.ΕΚ. 5919/Β'/2018) Υ.Α.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας για συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου.

Οι αιτήσεις συνοδεύονται από φάκελο υποψηφιότητας στον οποίο εμπεριέχονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών προσόντων των υποψηφίων, ομαδοποιημένα σε υποενότητες, όπως αυτές αναλύονται στο βιογραφικό σημείωμα. Ο ως άνω φάκελος περιλαμβάνει:

α) Βιογραφικό σημείωμα.

β) Αντίγραφα τίτλων σπουδών και επιμόρφωσης.

γ) Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών.

δ) Αποδεικτικά συγγραφικού έργου και εισηγήσεων σε συνέδρια, τα οποία υποβάλλονται σε ψηφιακή μορφή (CD ή άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο αποθήκευσης). Για κάθε βιβλίο αναφέρεται αντίστοιχα στο βιογραφικό σημείωμα ο Διεθνής Πρότυπος Αριθμός Βιβλίου (ISBN). Αντίτυπα του συγγραφικού έργου δεν υποβάλλονται.

ε) Βεβαιώσεις ή υπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν στο διδακτικό - επιμορφωτικό έργο, τη συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και στην διοικητική και διδακτική εμπειρία, τα οποία πρέπει να αναφέρουν χρόνο έναρξης και λήξης, κατά περίπτωση.

στ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που κατά την κρίση του υποψηφίου μπορεί να συμβάλλει στη διαμόρφωση της κρίσης του Συμβουλίου περί της προσωπικότητας και της γενικής συγκρότησης του.

ζ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία βεβαιώνεται:

αα) ότι ο υποψήφιος δεν κατέχει θέση στελέχους της εκπαίδευσης, δεν τελεί σε εκπαιδευτική άδεια και δεν επίκειται η υποχρεωτική αποχώρηση του από την υπηρεσία λόγω συνταξιοδότησης κατά τη διάρκεια της τριετούς θητείας,

ββ) η γνησιότητα των υποβαλλόμενων τίτλων σπουδών και λοιπών δικαιολογητικών.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών που προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)/Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών της Αλλοδαπής (ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.).

Ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα πρέπει να έχουν επίσημα μεταφραστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά νόμο όργανο.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν γίνονται δεκτά συμπληρωματικά δικαιολογητικά.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο, σε συνεδρίαση του που πραγματοποιείται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων, επιλέγει τους υποψηφίους που έχουν τα τυπικά προσόντα για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής και καταρτίζει τους σχετικούς πίνακες δεκτών και μη δεκτών υποψηφίων, κατά αλφαβητική σειρά, παραθέτοντας την αιτιολογία περιπτώσεων υποψηφίων που δεν γίνονται δεκτοί. Οι πίνακες αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.
2. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν έγγραφη ένσταση κατά των πινάκων μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ανάρτησή τους. Οι ενστάσεις υποβάλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).
3. Μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή τους, το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο αποφαινεται αιτιολογημένα για τις ενστάσεις και αναπροσαρμόζει τους πίνακες.
4. Το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο, καταρτίζει προσωρινό πίνακα κατάταξης των δεκτών υποψηφίων, ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν έγγραφη ένσταση κατά του πίνακα.
5. Ύστερα από την κρίση επί των ενστάσεων και την ανάρτηση του αναμορφωμένου προσωρινού πίνακα κατάταξης στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ορίζει τις ημερομηνίες πρόσκλησης των υποψηφίων σε προφορική συνέντευξη. Η πρόσκληση, με τις ημερομηνίες κατά τις οποίες καλούνται οι υποψήφιοι στη συνέντευξη, αναρτάται στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από την έναρξη της διαδικασίας.
6. Μετά το πέρας της συνέντευξης του υποψηφίου, κάθε μέλος του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου καταγράφει αιτιολογημένα τις αξιολογικές μονάδες όπως αυτές προκύπτουν από τη διαδικασία της συνέντευξης. Μετά το πέρας της προφορικής συνέντευξης όλων των υποψηφίων, το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο καταρτίζει τον οριστικό αξιολογικό πίνακα βάσει των συνολικών αξιολογικών μονάδων του κάθε υποψηφίου. Το σύνολο των αξιολογικών μονάδων προκύπτει από το άθροισμα όλων των μονάδων των επιμέρους κατηγοριών. Υποψήφιοι που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη αποκλείονται από την επιλογή.
7. Σε περίπτωση συγκέντρωσης συνολικά ίσου αριθμού μονάδων, προηγείται στον οριστικό αξιολογικό πίνακα ο υποψήφιος που συγκεντρώνει περισσότερες μονάδες στα κριτήρια.
8. Ο οριστικός αξιολογικός πίνακας επιλογής Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης επικυρώνεται από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ύστερα από έλεγχο νομιμότητας. Ο πίνακας αναρτάται στην ιστοσελίδα της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και ισχύει για το χρονικό διάστημα μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και τοποθέτησης των επόμενων Υπευθύνων. Οι πίνακες είναι ενιαίοι για τις θέσεις Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών ανά Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

Επισημαίνουμε την ανάγκη για προσεκτική μελέτη και απαρέγκλιτη τήρηση τόσο των ρυθμίσεων του Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102/τ. Α'/12-06-18) όσο και της με αρ. πρωτ. 222084/ΓΔ4/27-12-2018(Φ.ΕΚ. 5919/Β'/2018)Υ.Α. του ΥΠ.Π.Ε.Θ., ώστε να αποφευχθούν τυχόν προβλήματα στη διαδικασία υποβολής αιτήσεων και επιλογής.

Παρακαλούνται οι κ.κ. Διευθυντές και Διευθύντριες των σχολικών μονάδων να ενημερώσουν ενυπογράφως τους εκπαιδευτικούς που υπηρετούν στη σχολική τους μονάδα.

Συνημμένα:

1. Αίτηση υποψηφιότητας για θέση Υπευθύνου Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών
2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 (Α' 75)
3. Τις διατάξεις του Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102/τ. Α'/12-06-18)
4. Την με αρ. πρωτ. 222084/ΓΔ4/27-12-2018(Φ.ΕΚ. 5919/ Β'/2018) Υ.Α. του ΥΠΠΕΘ

Ο Αν. Διευθυντής της Π.Ε.Ν. Ηρακλείου

Θεοφάνους Κωνσταντίνος

Κοινοποίηση:

1. Σχολικές Μονάδες και Ε.Κ. της Δ.Π.Ε. Ηρακλείου
2. Περιφερειακή Δ/νση Π.Ε. & Δ.Ε. Κρήτης