

## ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ (ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ)

Όπως έχετε παρατηρήσει, όταν δημιουργούμε ένα οποιοδήποτε τμήμα στο ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ, εμφανίζεται – ανάλογα με τον τομέα σπουδών του τμήματος – και μια ομάδα δραστηριοτήτων και ωρών διδασκαλίας. Στα προαιρετικά πρωινά τμήματα (8.30 – 13.00) έχουμε 5 πεντάωρα ανά εβδομάδα:

Όνομα	<input type="text" value="ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΩΙΝΟ 1"/>	Τομέας Σπουδών	<input type="text" value="Υποχρεωτικού Πρωινού (08:30-13:00)"/>
Τάξη	<input type="text" value="ΠΡΟΝΗΠΙΑ-ΝΗΠΙΑ"/>	Αίθουσα διδασκαλίας	<input type="text" value="ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ 1"/>
Υπεύθυνος Εκπαιδευτικός	<input type="text" value="x"/>		

Επιλογή	Ενιαίο Μάθημα	Μάθημα	Επιτρεπόμενες ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Ώρες Διδασκαλίας στο τμήμα	Διπλοσισασμός ωρών	Συνδιδασκαλία
<input checked="" type="checkbox"/>		Ελεύθερο παιχνίδι	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Πρόγευμα	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Ελεύθερο παιχνίδι (Ανατροφοδότηση)	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Αναστοχασμός	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	

Στα προαιρετικά ολοήμερα τμήματα (13.00 – 16.00) έχουμε 4 πεντάωρα:

Όνομα	<input type="text" value="ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ"/>	Τομέας Σπουδών	<input type="text" value="Προαιρετικού Ολοήμερου (13:00-16:00)"/>
Τάξη	<input type="text" value="ΠΡΟΝΗΠΙΑ-ΝΗΠΙΑ"/>	Αίθουσα διδασκαλίας	<input type="text" value="ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ 2"/>
Υπεύθυνος Εκπαιδευτικός	<input type="text" value="x"/>		

Επιλογή	Ενιαίο Μάθημα	Μάθημα	Επιτρεπόμενες ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Ώρες Διδασκαλίας στο τμήμα	Διπλοσισασμός ωρών	Συνδιδασκαλία
<input checked="" type="checkbox"/>		Γεύμα	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Χαλάρωση	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Δραστηριότητες και διερευνήσεις	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	

Στο τμήμα πρόωρης υποδοχής (αν έχουμε) οι ώρες ανά εβδομάδα είναι 5:

<b>Στοιχεία τμήματος</b>			
Όνομα	<input type="text" value="ΠΡΟΩΡΗΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ"/>	Τομέας Σπουδών	<input type="text" value="Πρωινή Ζώνη / Πρόωρη Υποδοχή Νηπ"/>
Τάξη	<input type="text" value="ΠΡΟΝΗΠΙΑ-ΝΗΠΙΑ"/>	Αίθουσα διδασκαλίας	<input type="text" value="ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ 1"/>
Υπεύθυνος Εκπαιδευτικός	<input type="text" value="x"/>		

Επιλογή	Ενιαίο Μάθημα	Μάθημα	Επιτρεπόμενες ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Ώρες Διδασκαλίας στο τμήμα	Διπλοσισασμός ωρών	Συνδιδασκαλία
<input checked="" type="checkbox"/>		Πρωινή Ζώνη	5 έως 5	<input type="text" value="5"/>	<input type="checkbox"/>	

Όλες αυτές οι ώρες πρέπει να ανατεθούν στο εκπαιδευτικό προσωπικό της σχολικής μονάδας. Για να γίνει αυτό, είναι απαραίτητο προηγουμένως να έχουν συμπληρωθεί τα κελιά «Αριθμός» και

«Ημερομηνία ανάληψης» στην καρτέλα κάθε εκπαιδευτικού στο ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ ΜΟΥ:

Φορέας τρέχουσας τοποθέτησης		Φορέας οργανικής/προσωρινής τοποθέτησης	
Σχέση τοποθέτησης Οργανικά		Κύρια Ειδικότητα τοποθέτησης ΠΕ70-ΔΑΣΚΑΛΟΙ	
Ισχύει Από [≥=1/9/2016] 1/9/2016		Ισχύει Έως [≤=31/8/2017] 31/8/2017	
Στοιχεία Πράξης Ανάληψης		Στοιχεία Πράξης Αποχώρησης	
Αριθμός	Ημέρα Ανάληψης	Αριθμός	Ημέρα Αποχώρησης

## ΠΩΣ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΩΡΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Πηγαίνουμε ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ – ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ και διαλέγουμε ένα τμήμα (στο παράδειγμά μας το ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΩΙΝΟ 1). Στο κάθε κελί επιλέγουμε το όνομα του εκπαιδευτικού που διδάσκει. Μόλις τελειώσουμε, πατάμε «Αποθήκευση».

Τμήμα ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΩΙΝΟ 1				
Μάθημα	Ώρες Διδασκαλίας	Διδάσκων Εκπαιδευτικός	Ώρες Εκπαιδευτικού	*
1. Ελεύθερο παιχνίδι - Ενασχόληση στις γωνιές	5	x ΠΕ60;	5	+
2. Οργανωμένες δραστηριότητες - Πρόγευμα	5	x ΠΕ60;	5	+
3. Οργανωμένες δραστηριότητες	5	x ΠΕ60;	5	+
4. Ελεύθερο παιχνίδι - Ενασχόληση στις γωνιές	5	x ΠΕ60;	5	+
5. Οργανωμένες δραστηριότητες	5	x ΠΕ60;	5	+

## ΠΩΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΜΕ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Σε ορισμένες περιπτώσεις η Προϊσταμένη πρέπει να διδάσκει 20 αντί 25 ώρες την εβδομάδα, ενώ οι υπόλοιπες 5 ώρες της ανατίθενται ως διοικητικό έργο. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση που οι αναθέσεις κάποιας εκπαιδευτικού φτάνουν τις 20 και όχι τις 25 ώρες. Οι 5 αυτές ώρες δηλώνονται στην καρτέλα της εκπαιδευτικού (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ ΜΟΥ), στο πινακάκι «ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ». Πατάμε το πράσινο + και στο κελί «Περιγραφή ωραρίου εργασίας» βρίσκουμε την τιμή «Γραμματειακή υποστήριξη – Συμπλήρωση» και κάνουμε κλικ εκεί. Βάζουμε 5 ώρες ανά εβδομάδα και συμπληρώνουμε τις ημερομηνίες «Ισχύει από» και «Ισχύει έως». Για να αποθηκεύσουμε, κάνουμε πρώτα κλικ στο πράσινο V κάτω από τον πίνακα και κατόπιν ανεβαίνουμε στο επάνω μέρος της σελίδας και πατάμε «Αποθήκευση».

Λεπτομέρειες ωραρίου εργασίας του εργαζόμενου						
+	Περιγραφή ωραρίου εργασίας	Κατηγορία	Ώρες/εβδομάδα	Ισχύει από	Ισχύει έως	Παρατηρήσεις
	Περιγραφή ωραρίου εργασίας		Ώρες/εβδομάδα 0			
	Ισχύει από	Περιγραφή COMENIUS - LEONARDO DA VINCI / ERASMUS+				Κατηγορία Συμπλήρωση
	Παρατηρήσεις	eTWINNING				Συμπλήρωση
		ΚΑΙΝΟΤΟΜΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ Π.Π.Σ.				Συμπλήρωση
		Γραμματειακή Υποστήριξη				Συμπλήρωση
		ΜΕΡΙΚΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΟ Ι.Ε.Κ.				Συμπλήρωση

## ΠΩΣ ΕΛΕΓΧΟΥΜΕ ΟΤΙ ΟΙ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΧΟΥΝ ΓΙΝΕΙ ΣΩΣΤΑ

Οι αναθέσεις που έχουμε κάνει φαίνονται στην ατομική καρτέλα κάθε εκπαιδευτικού, μέσα στο πορτοκαλί πλαίσιο (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΜΟΥ):

Άλλα στοιχεία

Υποχρεωτικό διδακτικό ωράριο υπηρετήσης

Ώρες υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου υπηρετήσης στο φορέα

Ημέρες εργασίας στο φορέα

Ώρες Α' ανάθεσης

Ώρες Β' ανάθεσης

Ώρες ανάθεσης σε ΣΕΠ και Πρόσθετα Τμήματα

Άλλες ώρες ανάθεσης

Όσοι διδάσκουν 20 ώρες και έχουν και 5 ώρες διοικητικό έργο, θα βλέπουν αυτό:

Άλλα στοιχεία

Υποχρεωτικό διδακτικό ωράριο υπηρετήσης

Ώρες υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου υπηρετήσης στο φορέα

Ημέρες εργασίας στο φορέα

Ώρες Α' ανάθεσης

Ώρες Β' ανάθεσης

Ώρες ανάθεσης σε ΣΕΠ και Πρόσθετα Τμήματα

Άλλες ώρες ανάθεσης

Στοιχεία Πράξης Τοποθέτησης

Φορέας / Υπηρεσιακό όργανο Πράξης

Αριθμός Πράξης  Ημ/νία Πράξης

Στοιχεία Απόφασης Τοποθέτησης

Φορέας / Υπηρεσιακό όργανο Απόφασης

Αριθμός Πρωτοκόλλου  Ημ/νία Απόφασης

Λεπτομέρειες ωραρίου εργασίας του εργαζόμενου

	Περιγραφή ωραρίου εργασίας	Κατηγορία	Ώρες/εβδομάδα	Ισχύει από	Ισχύει έως	Παρατηρή
	Γραμματειακή Υποστήριξη	Συμπλήρωση	5	01-09-2016	21-06-2017	

Σε περίπτωση που στο Νηπιαγωγείο λειτουργεί Τμήμα Ένταξης, οι ανατεθείσες ώρες εμφανίζονται στο κελί «Άλλες ώρες ανάθεσης»:

Άλλα στοιχεία

Υποχρεωτικό διδακτικό ωράριο υπηρετήσης

Ώρες υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου υπηρετήσης στο φορέα

Ημέρες εργασίας στο φορέα

Ώρες Α' ανάθεσης

Ώρες Β' ανάθεσης

Ώρες ανάθεσης σε ΣΕΠ και Πρόσθετα Τμήματα

Άλλες ώρες ανάθεσης