



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ 4<sup>ης</sup> ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
Π.Ε. Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ηράκλειο, 4 - 9 - 2017  
Αριθμ. Πρωτ. 81

Ταχ. Δ/ση: Ρολέν 4  
Ταχ. Κώδικας: 71305  
Πληροφορίες: Σωτηρία Μαρτίνου  
Τηλέφωνο: 2810 246404  
E-mail: [smarti@edc.uoc.gr](mailto:smarti@edc.uoc.gr)  
Fax: 2810 283239

#### ΠΡΟΣ:

Τους κ. Δ/ντές/ντριες, τους Προϊστα-  
μένους/ες και το Διδ/κό Προσωπικό  
Σχολείων 4<sup>ης</sup> Περιφέρειας Ν.  
Ηρακλείου

#### ΚΟΙΝ.:

- 1) κ. Περιφερ/κό Δ/ντή Π.Ε. και Δ.Ε Κρήτης
- 2) κ. Προϊστάμενο Επιστημονικής-  
Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε.  
Κρήτης
- 3) κ. Δ/ντή Π.Ε. Ν. Ηρακλείου

**ΘΕΜΑ: «Χαιρετισμός Σχολικής Συμβούλου 4<sup>ης</sup> Περιφέρειας Π.Ε. Ν. Ηρακλείου για τη νέα Σχολική χρονιά 2017-2018 - Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου»**

Αγαπητές και αγαπητοί συνάδελφοι,

Με το ξεκίνημα της νέας σχολικής χρονιάς 2017-2018 σας εύχομαι καλή και δημιουργική σχολική χρονιά και επιτυχία στο έργο σας.

Ιδιαίτερα καλωσορίζω τους Δ/ντές & τις Δ/ντριες που τοποθετήθηκαν πρόσφατα σε Σχολεία της 4<sup>ης</sup> Περιφέρειας Π.Ε. Ν. Ηρακλείου και τους εύχομαι καλή θητεία, καλή συνεργασία και προσαρμογή στα νέα τους καθήκοντα.

Στους Δ/ντές & τις Δ/ντριες με τους/τις οποίους/ες συνεργάστηκα τα προηγούμενα χρόνια, εύχομαι καλή άσκηση των καθηκόντων τους στη νέα τους θέση.

Στους νέους συναδέλφους στην 4η Περιφέρεια, τους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς και εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων που θα υπηρετήσουν τη φετινή σχολική χρονιά στην Περιφέρειά μας, εύχομαι καλή προσαρμογή στο νέο τους επαγγελματικό και κοινωνικό περιβάλλον και εποικοδομητική σχολική χρονιά. Είμαι στη διάθεσή τους σε οποιαδήποτε δυσκολία συναντήσουν στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων μου.

Με τη συνεργασία και τη δυναμική σας παρουσία θα συνεχίσουμε την προσπάθειά μας για ακόμη μεγαλύτερη αναβάθμιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου και τη συμβολή μας στη δημιουργία σκεπτόμενων μαθητών, ικανών να κατακτούν τη γνώση και να τη χρησιμοποιούν δημιουργικά. Θα προσπαθήσουμε και πάλι να αντιμετωπίσουμε τα παιδαγωγικά και διδακτικά προβλήματα που μπορεί να ανακύψουν με την καταλληλότερη αντιμετώπιση.

Μέσα από τις προσωπικές μας συναντήσεις, την ανταλλαγή απόψεων και την κατάθεση προτάσεων θα επιδιώξουμε την καλύτερη οργάνωση και τον αποτελεσματικότερο προγραμματισμό του παιδαγωγικού και διδακτικού μας έργου.

Με χαρά σύντομα θα σας επισκεφτώ, να ανταλλάξουμε απόψεις στο ξεκίνημα της νέας σχολικής χρονιάς ώστε να μπορέσουμε να υλοποιήσουμε και τις νέες καινοτομίες με τον καλύτερο τρόπο.

## **1. Ωρολόγια Προγράμματα**

Τα ωρολόγια προγράμματα των σχολείων συντάσσονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία σε **τρία αντίτυπα**, από τα οποία το ένα θα σας επιστραφεί μετά τη θεώρησή του για να το αναρτήσετε στο χώρο του Σχολείου.

Μαζί με το πρόγραμμα θα μας στείλετε και το Πρακτικό στο οποίο θα φαίνεται πού εξαντλούν το προβλεπόμενο από το νόμο διδακτικό τους ωράριο, **όλοι οι εκπαιδευτικοί, διευθυντές και υποδιευθυντές.**

Υπενθυμίζουμε:

**1. Την Υπουργική απόφαση Φ12/657/70691/Δ1/26-4-2016- ΦΕΚ 1324/Β/11-5-2016.**

**2. Τη με αριθμ. Πρωτ. 71858/Δ1/03-05-2017 «Ενέργειες προγραμματισμού του εκπαιδευτικού έργου των Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2017-2018 – προγραμματισμός λειτουργίας Ολοήμερου Προγράμματος»**

**3. Τη με αριθμ. 83939/Δ1/19-5-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 1800Β). Ωρολόγιο Πρόγραμμα Ολιγοθέσιων Δημοτικών Σχολείων.**

**4. Το Π.Δ. 79/1-8-2017 Οργάνωση και Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων και Νηπιαγωγείων (ΦΕΚ 109, τ. Α, 1-8-2017).**

**5. Τη με αριθμ. Πρωτ. Φ7/ΦΜ/143016/Δ1/31-08-2017 «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2017-2018»**

## **2. Καινοτόμα προγράμματα**

Αντίγραφα των προγραμμάτων που αναλαμβάνουν να εκπονήσουν οι εκπαιδευτικοί των Σχολικών Μονάδων στα πλαίσια Σχολικών Δραστηριοτήτων, κοινοποιούνται και στη Σχολική Σύμβουλο.

Από τις Σχολικές Μονάδες μπορεί να αξιοποιηθεί και ο φάκελος με το Βοηθητικό εκπαιδευτικό Υλικό για την εισαγωγή θεμάτων σχετικά με τα φύλα στην εκπαιδευτική διαδικασία. Το σχετικό υλικό υπάρχει και στην ιστοσελίδα [www.isotita-epeaek.gr](http://www.isotita-epeaek.gr)

## **3. Ωράριο εκπαιδευτικών**

Όλοι οι εκπαιδευτικοί, Διευθυντές και Υποδιευθυντές, εξαντλούν υποχρεωτικά το προβλεπόμενο από το νόμο διδακτικό τους ωράριο. Οι Δ/ντές Εκπαίδευσης είναι υπεύθυνοι για την πιστή τήρηση του ωραρίου όλων των εκπαιδευτικών.

Επισημαίνεται ότι σε καμία περίπτωση δεν παραβιάζεται η σχετική διάταξη του νόμου 1566/85, άρθρο 13, παρ.8, σύμφωνα με την οποία ο εκπαιδευτικός δεν υποχρεούται να παραμείνει στο σχολείο πέραν των 6 ωρών.

Η διαδικασία συμπλήρωσης ωραρίου των εκπαιδευτικών γίνεται σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 33 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/2016, τ. Α') με θέμα: «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

Σας παρακαλώ, να είστε ιδιαίτερα προσεκτικοί στα θέματα ασφάλειας και επιτήρησης των μαθητών για να μην αντιμετωπίσουμε δυσάρεστα περιστατικά.

Μαζί με το ωρολόγιο πρόγραμμα θα επισυνάψετε και το πρόγραμμα των εφημεριών- επιτηρήσεων για τη σχολική σας μονάδα.

Χρήσιμο είναι επίσης να γνωστοποιήσετε στους γονείς τον κανονισμό λειτουργίας της Σχολικής σας Μονάδας.

#### **4. Προγραμματισμός μαθημάτων.**

Οι εκπαιδευτικοί είναι χρήσιμο να κάνουν τον προγραμματισμό τους τόσο σε ετήσια, όσο και σε τριμηνιαία και εβδομαδιαία βάση.

#### **5. Κατανομή Τμημάτων**

- «Είναι παιδαγωγικά ορθό ο χρόνος ανάληψης τάξης ή τμήματος από εκπαιδευτικό να μην υπερβαίνει τη συνεχόμενη διετία, καθώς επίσης οι εκπαιδευτικοί να μην αναλαμβάνουν τμήματα, στα οποία φοιτούν τα τέκνα τους. Η ανάληψη του ίδιου τμήματος από εκπαιδευτικό για τρίτη συνεχόμενη χρονιά γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, ειδικά αιτιολογημένη και παιδαγωγικά τεκμηριωμένη και με **σύμφωνη γνώμη της Σχολικού Συμβούλου**. Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η ανάληψη τμήματος από τον ίδιο εκπαιδευτικό πέραν της τριετίας, συνεχόμενης ή μη.

Οι Σχολικοί Σύμβουλοι επιλαμβάνονται παιδαγωγικών διαφωνιών μεταξύ των εκπαιδευτικών (κατανομή τμημάτων, διαφωνίες μεταξύ συστεγαζόμενων σχολείων κ. α) που προκύπτουν στα σχολεία ευθύνης τους και προσπαθούν για την επίλυσή τους με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

#### **6. Διερεύνηση επιμορφωτικών αναγκών.**

Παρακαλούμε μέχρι τέλος του Σεπτεμβρίου, οι Διευθυντές των Σχολικών Μονάδων να μας αποστείλουν τις επιμορφωτικές ανάγκες που έχουν καταγράψει οι Σύλλογοι των Διδασκόντων για τη φετινή σχολική χρονιά.

Με συναδελφικούς χαιρετισμούς  
**Η Σχολική Σύμβουλος**

**Σωτηρία Μαρτίνου-Κανάκη**