

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ  
& Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Ηράκλειο, 20-10-2015  
Εγκύκλιος, Αριθμ. Πρωτ.  
17<sup>η</sup> / 15695

Πληροφορίες : Στ. Τσαχάκη  
Τηλέφωνο : 2810-529313  
Γραμματεία : 2810-529314,-327  
Ταχ. Δ/ση : Μεταξοχωρίου 15  
Ταχ. Κώδικας : 71304, Ηράκλειο  
Ιστοσελίδα Δ/σης : [www.dipe.ira.sch.gr](http://www.dipe.ira.sch.gr)  
Mail Δ/σης : [mail@dipe.ira.sch.gr](mailto:mail@dipe.ira.sch.gr)

**ΘΕΜΑ: «Διάφορα υπηρεσιακά θέματα».**

**ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup>:**

**A: «Εθνική Επέτειος 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου».**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 163032/ΓΔ4/15-09-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Σας κοινοποιούμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο αναφέρεται στην εθνική επέτειο της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου και το ότι αποτελεί αργία για όλες τις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας.

**B: «Εκδηλώσεις για την επέτειο της Εθνικής Εορτής της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου».**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. Φ.7/2111/164137/Δ1/16-09-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Σας διαβιβάζουμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο σας ενημερώνει σχετικά με τις εκδηλώσεις που θα πραγματοποιηθούν στα σχολεία την παραμονή της Εθνικής Εορτής της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου (27<sup>η</sup> Οκτωβρίου).

**Γ: «Παρέλαση της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2015».**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 362/13-09-2015 (ορθή επανάληψη), έγγραφο της Περιφέρειας Κρήτης.

Σας κοινοποιούμε το έγγραφο της Περιφέρειας Κρήτης σχετικά με τη σειρά, τη σύνθεση, το χώρο συγκέντρωσης και διάλυσης των τμημάτων παρέλασης κατά της Εθνική Εορτή της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2015, των σχολείων της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης, Σωματείων, Οργανώσεων, κ.τ.λ., που θα πάρουν μέρος σ' αυτή.

**ΘΕΜΑ 2<sup>ο</sup>: «Οδηγίες σχετικά με την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών στα ολοήμερα δημοτικά σχολεία».**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 164501/Δ1/16-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Κοινοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο δίνει οδηγίες για την εύρυθμη λειτουργία των ολοήμερων δημοτικών σχολείων.

**ΘΕΜΑ 3<sup>ο</sup>: «Προκήρυξη κενών οργανικών θέσεων Δημοτικών Σχολείων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης».**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 10033/16-09-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Σας κοινοποιούμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο αφορά την προκήρυξη κενών οργανικών θέσεων εκπαιδευτικών Π.Ε. στο 9<sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ιωαννίνων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης.

**ΘΕΜΑ 4<sup>ο</sup>: «2<sup>ο</sup> Πανελλήνιο Επιστημονικό Συνέδριο Ι.Α.Κ.Ε.»**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. Φ24/1200/Δ1/06-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Κοινοποιούμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. για να σας ενημερώσουμε για το συνέδριο που θα πραγματοποιηθεί από 1 έως 3 Απριλίου 2016 στο Ηράκλειο Κρήτης με θέμα : «Τοπική Αυτοδιοίκηση, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση. Η παιδεία και ο πολιτισμός ως πυλώνες περιφερειακής ανάπτυξης».

**ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>: «Άδεια εισόδου σε σχολικές μονάδες»**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 154809/Δ2/02-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. επιτρέπεται η είσοδος μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Πανελληνίου Συνδέσμου Αμειβόμενων Ποδοσφαιριστών (Π.Σ.Α.Π) για το σχολικό έτος 2015-2016.

**ΘΕΜΑ 6<sup>ο</sup>: «Διαβίβαση εγγράφου του Ο.Α.Σ.Π.»**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 160824/ΓΔ4/12-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Κοινοποιούμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο αφορά τη «Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στις Σχολικές Μονάδες» και επισυνάπτεται «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου σε Σχολική Μονάδα».

**ΘΕΜΑ 7<sup>ο</sup>: «Επιμορφωτικά σεμινάρια του Ινστιτούτου Goethe»**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 154803/Δ2/02-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Σας διαβιβάζουμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο αναφέρεται στην διοργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων για καθηγητές Γερμανικών στην Αθήνα και στη Γερμανία.

**ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup>: «Έγκριση των δραστηριοτήτων της Ελληνικής Ορνιθολογικής Εταιρείας κατά το σχολικό έτος 2015-2016».**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. 163546/Δ2/15-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Διαβιβάζουμε το έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. το οποίο εγκρίνει την ανανέωση διεξαγωγής του προγράμματος δραστηριοτήτων της «Ελληνικής Ορνιθολογικής Εταιρείας» κατά το σχολικό έτος 2015-2016.

**ΘΕΜΑ 9<sup>ο</sup>: «Μουσείο Ορυκτολογίας και Πετρολογίας»**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. Φ14/2003/157315/Δ1/07-10-2015 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Σας ενημερώνουμε ότι στο Μουσείο Ορυκτολογίας και Πετρολογίας εκτίθενται συλλογές ορυκτών, πετρωμάτων και μεταλλευμάτων από την Ελλάδα και το εξωτερικό. Μία επίσκεψη εκεί μπορεί να ληφθεί υπόψη και σε συνδυασμό με τις επισκέψεις στη Βουλή.

**Θέμα 10ο:«Αναζητήσεις μαθητών»**

ΣΧΕΤ.: Το με αρ. πρωτ. Φ.8/1884/156252/Δ1/25-09-2015, έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

ΚΙΑΣΣΟΥ Άννα-Μπέλλα του Σπυρίδωνος (γεν. 13-04-2015)

ΚΙΑΣΣΟΥ Γεωργία-Δανάη του Σπυρίδωνος (γεν. 6-08-2007)

ΠΕΤΡΕ Βασιλικά-Αντελίνα, αγνώστου πατρός και της Πέτρε Μιχαέλα-Άνκα της Γ' τάξης

ΦΩΤΕΙΝΟΣ Ιωάννης του Λεωνίδα της Β' τάξης

ΜΑΛΟΚΟΥ Εμιλιάνο του Άλμπερτ και της Ενεελέντα της Δ' τάξης

Παρακαλούμε της εγκυκλίου αυτής να λάβουν γνώση, ενυπόγραφα, όλοι οι Εκπαιδευτικοί, με ευθύνη των Διευθυντών/ντριών των Δημοτικών Σχολείων και των Προϊσταμένων των Νηπιαγωγείων.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

**ΕΥΡΥΒΙΑΔΗΣ ΒΑΛΑΤΙΔΗΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)

15440  
15.10.15

Εγκ. 17<sup>η</sup>/15695  
20/10/2015  
Θέμα 1<sup>ο</sup> Α

Βαθμός Ασφαλείας :  
Να διατηρηθεί μέχρι :  
Βαθμός Προτερ.: ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ

Μαρούσι, 15 /10/2015  
Αρ. Πρωτ. : 163032/ΓΔ4

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας. Έδρες τους.
2. Σχολικούς Συμβούλους Π.Ε. και Δ.Ε. (μέσω των οικείων Περιφερειακών Δ/σεων Π.Ε. και Δ.Ε.)
3. Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας. Έδρες τους.
4. Σχολικές μονάδες Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας. (μέσω των Διευθύνσεων Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας)

ΘΕΜΑ: «Εθνική Επέτειος 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου »

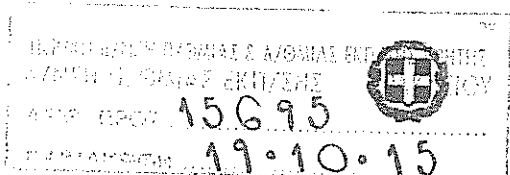
Ενόψει της εθνικής επετείου της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου, σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τα Π.Δ. 200/1998 και 201/1998 (Α'161), το Π.Δ. 104/1979 (Α'23), καθώς και την αριθμ. 80033/Γ2/4-8-2006 (Β'1286) Υ.Α., η 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου είναι αργία για όλες τις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας. Στο πλαίσιο των εορταστικών εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν στα σχολεία την παραμονή της εθνικής επετείου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις ανωτέρω διατάξεις, παρακαλούνται οι Διευθυντές και οι Σύλλογοι Διδασκόντων των σχολικών μονάδων όπως λάβουν υπόψη και αξιοποιήσουν μαρτυρίες επιζώντων του Αλβανικού Έπους, καθώς και επιζώντων Αγωνιστών της Εθνικής Αντίστασης.

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα
3. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. και Δ.Ε.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΙΛΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π.Ε.  
ΤΜΗΜΑ Γ' ΜΑΘΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ  
& ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [spudonpe@minedu.gov.gr](mailto:spudonpe@minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Σ. Λαπατά  
Γ. Μέττα  
Τηλέφωνο : 210 344 2247  
FAX : 210 344 3354

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθμός Προτεραιότητας: ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Εγκ. 17<sup>η</sup> / 15695  
20/10/2015  
Θέμα 1<sup>ο</sup> Β

Μαρούσι, 16-10-2015  
Αριθ. Πρωτ. : Φ.7/2111/164137/Δ1

ΠΡΟΣ :

1. Περιφερειακές Δ/σεις Εκπ/σης της χώρας (έδρες τους)
2. Προϊσταμένους Παιδαγωγικής & Επιστημονικής Καθοδήγησης Π.Ε (μέσω Περιφ. Δ/σεων Εκπ/σης)
3. Σχολικούς Συμβούλους Δημ. Εκπ/σης & Π.Α. (μέσω Περιφ. Δ/σεων Εκπ/σης)
4. Δ/σεις Π.Ε. της χώρας (έδρες τους)
5. Δημόσια & Ιδιωτικά Σχολεία της χώρας (μέσω Δ/σεων Π.Ε.)

**ΘΕΜΑ: «Εκδηλώσεις για την επέτειο της Εθνικής Εορτής της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου»**

Ύστερα από ερωτήματα που υποβάλλονται στην υπηρεσία μας σχετικά με τις εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται την παραμονή της Εθνικής Εορτής της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου (27<sup>η</sup> Οκτωβρίου), σας γνωρίζουμε τα εξής:

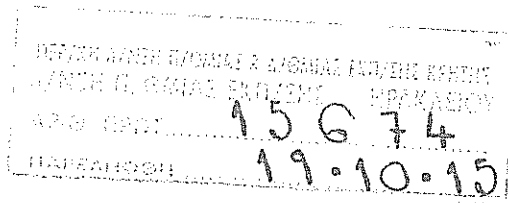
1. Σε όλα τα σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης πραγματοποιούνται εκδηλώσεις σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα Προεδρικά Διατάγματα 200/1998 και 201/1998.
2. Την παραμονή της Εθνικής Εορτής λειτουργεί και η Πρωινή Ζώνη του Ολοήμερου Προγράμματος.
3. Οι μαθητές που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα συμμετέχουν στις εκδηλώσεις του σχολείου και αποχωρούν με τους άλλους μαθητές.
4. Η χρονική διάρκεια και ο τρόπος εορτασμού των εκδηλώσεων καθορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων.
5. Με ευθύνη του Διευθυντή και του Συλλόγου Διδασκόντων ειδοποιούνται οι γονείς και οι κηδεμόνες για την ώρα αποχώρησης των μαθητών από το σχολείο.
6. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι γονείς/κηδεμόνες δηλώσουν αδυναμία προσέλευσης, προκειμένου να παραλάβουν τα τέκνα τους στη συγκεκριμένη ώρα, ο Σύλλογος Διδασκόντων υποχρεούται να μεριμνήσει για την απασχόληση των μαθητών που ενδέχεται να παραμείνουν στο σχολείο μετά το πέρας των εκδηλώσεων.

**Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ**

**Εσωτερική Διανομή:**

1. Γεν. Δ/ση Σπουδών Π.Ε. & Δ.Ε.
2. Δ/ση Σπουδών, Προγραμμάτων & Οργάνωσης Π.Ε. - Τμήμα Γ'
3. Δ/ση Ειδικής Αγωγής



Εγκ. 17<sup>η</sup> / 15695  
20/10/2015  
Θέμα 1<sup>ο</sup> Γ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ**

(ως προς την διαδρομή της παρέλασης)

Ηράκλειο 13 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2015

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ: 362

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΚΟΙΝ.: ΔΙΕΥΘ. Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΟΜΑΔΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Ελευθερίας  
Ταχ. Κώδικας : 71201  
Πληροφορίες : Χαλκιαδάκη Ευαγγελία  
Τηλέφωνα : 2813-400244, 243  
Fax : 2810-342593  
e-mail : ekoukiadakis@crete.gov.gr

**ΘΕΜΑ :** « Παρέλαση της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2015 ».

**ΣΧΕΤ. :** α) Ν.1566/1985

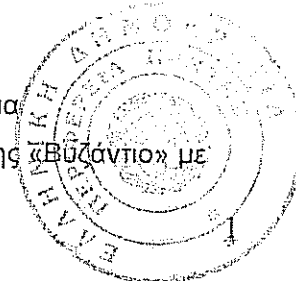
β) Γ4/150/24-2-2000 απόφαση του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ.

γ) την με αριθμ.15838/02-10-2015 εισήγηση της Δ/ση Β/θμιας εκπαίδευσης Ν. Ηρακλείου.

Έχοντας υπόψη τις παραπάνω σχετικές περί παρελάσεων αποφάσεις, σας γνωστοποιούμε τη σειρά, τη σύνθεση, το χώρο συγκέντρωσης και διάλυσης των τμημάτων παρέλασης κατά την Εθνική Εορτή της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2015, των σχολείων της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης, Σωματείων, Οργανώσεων, Στρατιωτικών Τμημάτων, κ.τ.λ., που θα πάρουν μέρος σ' αυτή και παρακαλούμε για την πιστή εφαρμογή τους.

**Α' ΣΕΙΡΑ ΠΑΡΕΛΑΣΗΣ**

- 1) Φιλαρμονική του Δήμου Ηρακλείου
- 2) Ανάπηροι πολέμου
- 3) Εθνική Αντίσταση με ένα τμήμα
- 4) Τμήμα Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού με ένα τμήμα
- 5) Τμήμα Εθελοντών Σαμαρειτών με ένα τμήμα
- 6) Σύλλογος Ποντίων Εύξεινος Πόντος Λέσχη Ηρακλείου
- 7) Σύλλογος Αλατσατιανών Ηρακλείου με ένα τμήμα
- 8) Πολιτιστικός Σύλλογος Ν. Αλικαρνασσού η «Αρτεμισία» με ένα τμήμα
- 9) Εκπολιτιστικός Σύλλογος Κωνσταντινοπολιτών -Μικρασιατών Κρήτης «Βυζάντιο» με



ένα τμήμα.

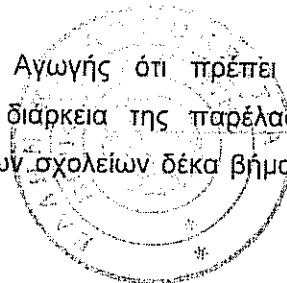
- 10) Μικρασιατικός Παραδοσιακός σύλλογος Σμυρναίων Κρήτης «Η ΣΜΥΡΝΗ »
- 11) Σύλλογος Μακεδόνων Κρήτης με ένα τμήμα
- 12) Σύλλογος Θρακιωτών Κρήτης « ΟΡΦΕΑΣ» με ένα τμήμα
- 13) Όμιλος Βρακοφόρων Νέας Γενιάς
- 14) Όμιλος Παιδείας και Πολιτισμού ο Αετογιάννης με ένα τμήμα
- 15) Λύκειο Ελληνίδων Ηρακλείου με ένα τμήμα
- 16) Δημοτικά Σχολεία 1<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup>, 7<sup>ο</sup>, 9<sup>ο</sup>, 11<sup>ο</sup>, (13<sup>ο</sup>+42<sup>ο</sup>) με ένα τμήμα, 15<sup>ο</sup>, 17<sup>ο</sup>, 19<sup>ο</sup>, 21<sup>ο</sup>, 23<sup>ο</sup>, (25<sup>ο</sup> +27<sup>ο</sup>), 31<sup>ο</sup>, 33<sup>ο</sup>, 35<sup>ο</sup>, 37<sup>ο</sup>, 39<sup>ο</sup>, 41<sup>ο</sup>, 43<sup>ο</sup>, 45<sup>ο</sup>, 47<sup>ο</sup>, 49<sup>ο</sup>, 53<sup>ο</sup>, Παγκρήτιο, Ζάννειο.  
Ακολουθούν σημαιοφόρος και παραστάτες των Δημοτικών Σχολείων: 2<sup>ο</sup>, (4<sup>ο</sup> +50<sup>ο</sup>), (6<sup>ο</sup> + 44<sup>ο</sup>), 8<sup>ο</sup>, 10<sup>ο</sup>, 12<sup>ο</sup>, 14<sup>ο</sup>, 16<sup>ο</sup>, 18<sup>ο</sup>, (20<sup>ο</sup> +56<sup>ο</sup>), 24<sup>ο</sup>, 26<sup>ο</sup>, (28<sup>ο</sup> +57<sup>ο</sup>) 30<sup>ο</sup>, 32<sup>ο</sup>, 34<sup>ο</sup>, 36<sup>ο</sup>, 40<sup>ο</sup>, 46<sup>ο</sup>, 48<sup>ο</sup>, 52<sup>ο</sup>, 54<sup>ο</sup>.
- 16) Γυμνάσια: 1<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup>, 7<sup>ο</sup>, 9<sup>ο</sup>, 11<sup>ο</sup>, 13<sup>ο</sup>, Πειραματικό, Εσπερινό,  
Ακολουθούν σημαιοφόρος και παραστάτες των Γυμνασίων:  
2<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 6<sup>ο</sup>, 8<sup>ο</sup>, 10<sup>ο</sup>, 12<sup>ο</sup>, Παγκρήτιο.
- 17) Λύκεια: 1<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup>, 7<sup>ο</sup>, 11<sup>ο</sup>, 13<sup>ο</sup>, Καλλιτεχνικό Σχολείο, Εσπερινό,  
Ακολουθούν, σημαιοφόρος και παραστάτες των Λυκείων:  
2<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 6<sup>ο</sup>, 8<sup>ο</sup>, 10<sup>ο</sup>, Πειραματικό, Μουσικό Σχολείο, Παγκρήτιο.
- 18) ΕΠΑΛ: 1<sup>ου</sup>, 5<sup>ου</sup> και σημαιοφόρος και παραστάτες των: 2<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 6<sup>ο</sup>.
- 19) ΕΕΕΕΚ.
- 20) Σώμα Ελληνικού Οδηγισμού με δυο τμήματα
- 21) Σώμα Ελλήνων Προσκόπων με δυο τμήματα
- 22) Ακολουθούν Πεζοπόρα Στρατιωτικά Τμήματα.

### Β΄ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΕΛΑΣΗΣ

1. Τα τμήματα παρέλασης της Ιδιωτικής και Δημόσιας Β/θμιας και Α/θμιας Εκπ/σης θα συγκροτούνται κατά ενιαίο τρόπο. Κάθε σχολείο θα συμμετέχει με δύο (2) τμήματα (ένα κοριτσιών και ένα αγοριών) σε οκτώ τετράδες (4Χ8=32), με ένα σημαιοφόρο και τους πέντε (5) παραστάτες καθώς επίσης και ένα διμοιρήτη επικεφαλής του κάθε τμήματος. Η σειρά των τμημάτων θα είναι: Σημαία, τμήμα κοριτσιών, τμήμα αγοριών.

2. Οι μαθητές/τριες που μετέχουν στα τμήματα της παρέλασης επιλέγονται από τους οικείους Καθηγητές Φυσικής Αγωγής. Οι μαθητές/τριες με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.) συμμετέχουν εφόσον το επιθυμούν οι ίδιοι και οι γονείς τους και με τη σύμφωνη γνώμη του συλλόγου των διδασκόντων.

3. Υπενθυμίζεται στους συνοδούς Καθηγητές Φυσικής Αγωγής ότι πρέπει να ακολουθούν τα τμήματα τους στο αριστερό μέρος καθ' όλη τη διάρκεια της παρέλασης φροντίζοντας να τηρούνται οι προκαθορισμένες αποστάσεις (μεταξύ των σχολείων δέκα βήματα,



διμοιρίτης από σημαία έξι βήματα, τμήμα από διμοιρίτη τέσσερα βήματα). Η σημαία στηρίζεται στο ύψος του αριστερού μηρού και κρατείται μόνο με το αριστερό χέρι.

4. Επίσης ο σημαιοφόρος και οι παραστάτες των ζυγών σχολείων (Δημοτικών, Γυμνασίων και Λυκείων - ΕΠΑΛ) θα συνοδεύονται από τον Καθηγητή Φυσικής Αγωγής, ο οποίος θα ακολουθεί τη σημαία στο αριστερό μέρος καθ' όλη τη διάρκεια της παρέλασης.

5. Τα τμήματα των σχολείων κατά την παρέλαση θα παρουσιάζουν ένα ομοιόμορφο σύνολο και η εμφάνιση θα είναι αυτή που αρμόζει σε μαθητές - μαθήτριες.

6. Το Σώμα Ελληνίδων Οδηγών και Ελλήνων Προσκόπων θα συμμετέχει με δυο τμήματα έκαστο, σε οκτώ τετράδες (4Χ8=32), με ένα σημαιοφόρο και τους παραστάτες.

#### Γ' ΧΩΡΟΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΕΛΑΣΗΣ

Ο χώρος συγκέντρωσης των τμημάτων παρέλασης ορίζεται ως εξής:

1. Για τα πολιτικά τμήματα, μπροστά από το μνημείο Μάχης Κρήτης (αφετηρία παρέλασης στην κάθοδο Δημοκρατίας).

2. Για τα Δημοτικά Σχολεία, από την αφετηρία της παρέλασης, στον δρόμο προς Ανάληψη και στο τμήμα της Λεωφόρου Δημοκρατίας έως τα σκαλάκια της Ανάληψης (Υπεύθυνος Δημοτικών Σχολείων ο Κατσαμποξάκης Ιωάννης- Λίτσικας Χρήστος).

3. Για τα Γυμνάσια και τα Λύκεια στη Λεωφ. Δημοκρατίας και προς την οδό Ιερωνυμάκη. (Υπεύθυνοι ορίζονται οι Νικητάκης Νικήτας, και Μουντράκης Γεώργιος, αντίστοιχα).

4. Για τα στρατιωτικά τμήματα, στη Λεωφ. Δημοκρατίας, από τη συμβολή με Ιερωνυμάκη και προς την κατεύθυνση του 3ου Γ. Λ.

Τα τμήματα πρέπει να βρίσκονται στο χώρο συγκέντρωσης μισή ώρα πριν από το χρόνο που καθορίζει το πρόγραμμα της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου για την έναρξη της παρέλασης.

Η παρέλαση θα ξεκινήσει 12:00 από τη Λεωφόρο Δημοκρατίας, στο ύψος του μνημείου Μάχης Κρήτης, θα συνεχίσει προς την πλατεία Ελευθερίας, οδό Αβέρωφ, πλατεία Κορνάρου, Κυρίλλου Λουκάρεως, Αγίου Μηνά και θα τελειώσει στο ύψος της πλατείας Αγίου Μηνά.

Η εκκίνηση της παρέλασης θα γίνει μετά την τοποθέτηση της Φιλαρμονικής έναντι των επισήμων.

Μετά το τέλος της, τα πολιτικά τμήματα και τα τμήματα των σχολείων Α/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης, θα διαλυθούν ήσυχα και με απόλυτη τάξη, με ευθύνη των επικεφαλής, στην πλατεία Λιονταριών.

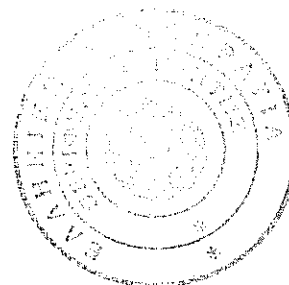
Τα πεζοπόρα Στρατιωτικά Τμήματα θα διαλυθούν στη πλατεία Λιονταριών.

Το συντονισμό της παρέλασης θα έχει ο Υπεύθυνος της Ομάδας Φυσικής Αγωγής της Δ/σης Β/θμιας Εκπ/σης Ν. Ηρακλείου, Μανωλάκης Μανόλης .

#### ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΡΙΖΟΝΤΑΙ:

Ως συντονιστές:

1. στον χώρο εκκίνησης, τους :





- Κατσαμποξάκη Ιωάννη
  - Πλεσίτη Βασίλειο
  - Πλουμάκη Εμμανουήλ
2. στον ενδιάμεσο χώρο εκκίνησης και επισήμων, τον :
- Καρκανάκη Στυλιανό
3. στην αρχή της οδού Αβέρωφ, τον :
- Σφακιανάκη Γεώργιο
4. στο χώρο διάλυσης των τμημάτων, τον:
- Δεσκουλίδη Παράσχο

### Γ. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΣΤΕΦΑΝΩΝ

Υπεύθυνος για την κατάθεση στεφάνων την Τρίτη 27 Οκτωβρίου 2015, ορίζεται στο Ηρώο Δασκαλογιάννη και ώρα 12:00, η Χαλκιαδάκη Ευαγγελία, από το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Ηρακλείου (θα καταθέσουν στεφάνι, το 24ο Δημ. Σχολείο Ηρακλείου και το 1ο Γυμνάσιο Ηρακλείου).

Στην κατάθεση στεφάνου θα συμμετέχουν τα παρακάτω σχολεία της πόλης του Ηρακλείου  
Γυμνάσια: 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 6<sup>ο</sup>, 11<sup>ο</sup>.

Λύκεια: 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup>, 13<sup>ο</sup>.

Δημοτικά Σχολεία: 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 6<sup>ο</sup>, 7<sup>ο</sup>, 8<sup>ο</sup>, 17<sup>ο</sup>, 24, 30<sup>ο</sup>, 31<sup>ο</sup>, 49<sup>ο</sup>, 53<sup>ο</sup>, 54<sup>ο</sup>, Ευρωπαϊκής Παιδείας.

Υπεύθυνος για την κατάθεση στεφάνων στις 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2015, στο Μνημείο του Άγνωστου Στρατιώτη και ώρα 11:30, ορίζεται η Χαλκιαδάκη Ευαγγελία, από το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Ηρακλείου.

Εκφωνητές κατά την παρέλαση ορίζονται οι: Μαρκογιαννάκης Ανταλκίδας του 1ου Δ.Σ. Αλικαρνασσού, και Σπετσωτάκη Ροδάνθη του 6<sup>ου</sup> ΕΠΑΛ Ηρακλείου.

Επειδή η παρέλαση γίνεται για να τιμηθούν πρόσωπα και γεγονότα μιας ορισμένης χρονικής περιόδου, που έχει ιδιαίτερη αξία για μας σήμερα, θα πρέπει η ποιότητα αυτής της εκδήλωσης να είναι η υψηλότερη.

Παρακαλούμε τους Διευθυντές των Σχολείων που εμπλέκονται με την παρέλαση να ενημερώσουν ενυπόγραφα :

α) Όλους τους υπεύθυνους των τμημάτων παρέλασης.

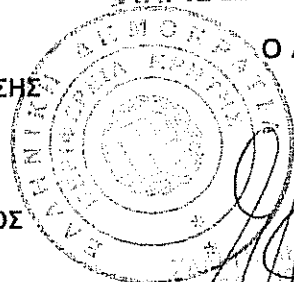
β) Όλους τους Καθηγητές Φυσικής Αγωγής του Σχολείου τους.

γ) Τους σημαιοφόρους και παραστάτες του Σχολείου τους, να παρευρεθούν σύμφωνα με το πρόγραμμα της Περιφερειακής Ενότητας Ηρακλείου στο χώρο κατάθεσης στεφάνων των σχολείων.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ  
ΑΝΑΠΛ. Δ/ΝΤΗΣ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΚΑΛΟΥΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ



Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΚΟΥΚΙΑΔΑΚΗΣ ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
& ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π.Ε.  
ΤΜΗΜΑ Α' ΣΠΟΥΔΩΝ  
& ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [spudopre@minedu.gov.gr](mailto:spudopre@minedu.gov.gr)  
Τηλέφωνο : 210 344 2248

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Δ/ΝΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 15634  
19.10.15

Βαθμός Ασφαλείας: ...  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθμός Προτεραιότητας

Εγκ. 17<sup>1</sup>/15695  
20/10/2015  
Θέμα 2<sup>ο</sup>

Μαρούσι, 16-10-2015

Αρ. Πρωτοκόλλου : 164501 /Δ1

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακούς Δ/ντές Π.Ε & Δ.Ε της χώρας
2. Προϊσταμένους Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε.
2. Δ/ντές Π.Ε. της χώρας

ΚΟΙΝ.:

Αρμόδιους Σχολικούς Συμβούλους (μέσω των Περιφερειακών Δ/νσεων)

**ΘΕΜΑ: «Οδηγίες σχετικά με την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών στα ολοήμερα δημοτικά σχολεία»**

Για την εύρυθμη λειτουργία των ολοήμερων δημοτικών σχολείων οι εκπαιδευτικοί ΠΕ 70 τοποθετούνται κατά προτεραιότητα, ως εξής:

- Στο πρωινό πρόγραμμα, ώστε να στελεχωθούν όλα τα πρωινά τμήματα.
- Στο ολοήμερο πρόγραμμα των σχολικών μονάδων, πλην των Ε.Α.Ε.Π., τουλάχιστον ένας εκπαιδευτικός.

Στις σχολικές μονάδες με ΕΑΕΠ, το ολοήμερο πρόγραμμα θα λειτουργήσει:

- με τις διαθέσιμες ώρες των εκπαιδευτικών ΠΕ 70.
- με τις διαθέσιμες ώρες των εκπαιδευτικών ειδικοτήτων.

Οι δάσκαλοι που προσλαμβάνονται μέσω ΕΣΠΑ (Υποστήριξη Ολοήμερων Σχολείων) τοποθετούνται αποκλειστικά στο ολοήμερο πρόγραμμα των σχολικών μονάδων. Η τοποθέτηση των δασκάλων αυτών θα πρέπει να γίνει στις σχολικές μονάδες, στις οποίες δεν υπάρχει δάσκαλος στο ολοήμερο πρόγραμμα.

Την εποπτεία–εφημερία του ολοήμερου έχει εκπαιδευτικός που διδάσκει στο/στα ολοήμερο/α τμήμα/τα συμπεριλαμβανομένων και των εκπαιδευτικών ειδικοτήτων.

Οι Περιφερειακοί Διευθυντές Εκπαίδευσης καλούνται να δώσουν σχετικές οδηγίες και κατευθύνσεις, εφαρμόζοντας τα ανωτέρω.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΙΛΗΣ

Εσωτ. Διανομή

- Γραφείο κ. Υπουργού
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
- Δ/ση Διοίκησης Προσωπικού Π.Ε.
- Γενική Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. και Δ.Ε.
- Διεύθυνση Σπουδών Προγραμμάτων και Οργάνωσης Π.Ε.

Εγκ. 17<sup>η</sup>/1569Ε  
20/10/2015  
Θέμα 3<sup>ο</sup>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Ιωάννινα, 16-10-2015

Αρ. Πρωτ.: 10033

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ &  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Φιλικής Εταιρείας 15<sup>Α</sup> και Λουκή Ακρίτα  
Τ. Κ. - Πόλη : 45444 - Ιωάννινα  
Πληροφορίες : Παπαγεωργίου Χρίστος  
Τηλέφωνο/Φαξ : 26510 83098/26510 24846  
Ιστότοπος: <http://dipe.ioa.sch.gr>  
E-mail : [mail@dipe.ioa.sch.gr](mailto:mail@dipe.ioa.sch.gr)

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη κενών οργανικών θέσεων Δημοτικών Σχολείων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης»

Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων,  
έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 34, 35, 36 παρ. 2 του Ν.2413/96 (ΦΕΚ 124/Α/1996) «Η Ελληνική Παιδεία στο εξωτερικό, η Διαπολιτισμική Εκπ/ση και άλλες διατάξεις».
2. Την με αρ. πρωτ. Φ.10/221/Γ1/1236/11-9-1996 απόφαση ΥΠ.Ε.Π.Θ. (ΦΕΚ 874/17-9-1996-τ.-Β') με την οποία μετατράπηκαν δημόσια σχολεία σε σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης.
3. Τη με αριθμό 114163/Δ2/14-10-2004 (ΦΕΚ 1592/25-10-2004 τ. Β') Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες και προϋποθέσεις μετάθεσης εκπ/κών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης σε Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπ/σης».
4. Τη με αριθ. πρωτ. 163471/Η2/15-10-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Μεταθέσεις εκπαιδευτικών Α/θμιας Εκπ/σης σε Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπ/σης».
5. Τις ανάγκες σε διδακτικό προσωπικό στο 9<sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ιωαννίνων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης .

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

1. Προκηρύσσουμε τις παρακάτω κενές οργανικές θέσεις εκπαιδευτικών Π.Ε. στο 9<sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ιωαννίνων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ιωαννίνων :

ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΚΕΝΑ
9 <sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ιωαννίνων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης	ΠΕ70 Δασκάλων	ΕΝΑ (1)
	ΠΕ16 Μουσικής	ΕΝΑ (1)

2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μετάθεση, σύμφωνα με την 114163/Δ2/14-10-2004 (ΦΕΚ 1592/25-10-2004 τ. Β') Υπουργική Απόφαση, σε σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης έχουν οι εκπαιδευτικοί που έχουν υπηρετήσει την οργανική τους θέση, μέχρι 31 Αυγούστου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιούνται οι μεταθέσεις. Κατά τις μεταθέσεις προτιμούνται όσοι έχουν επιπλέον τα παρακάτω προσόντα κατά σειρά προτεραιότητας:

α) Επαρκή γνώση της ξένης γλώσσας της χώρας από την οποία προέρχεται το μεγαλύτερο ποσοστό των μαθητών οι οποίοι φοιτούν στα σχολεία αυτά.

Ειδικά για την μετάθεση εκπαιδευτικών σε σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, στα οποία φοιτούν κατά πλειοψηφία Τσιγγάνοι μαθητές, δεν απαιτείται γνώση ξένης γλώσσας.

β) Ειδίκευση σε θέματα διδασκαλίας της Ελληνικής ως δεύτερης ή ξένης γλώσσας.

γ) Μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακές σπουδές σε θέματα Διαπολιτισμικής Αγωγής.

δ) Μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακές σπουδές σε επιστήμες της αγωγής.

ε) Μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακές σπουδές στο αντικείμενο διδασκαλίας τους.

στ) Διδακτική εμπειρία σε Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης.

ζ) Διδακτική εμπειρία σε Τάξεις Υποδοχής ή Φροντιστηριακά Τμήματα.

η) Επαρκή γνώση μιας διεθνούς γλώσσας (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά).

θ) Βεβαιώσεις παρακολούθησης επιμορφωτικών σεμιναρίων σε θέματα Διαπολιτισμικής Εκπ/σης που πραγματοποιήθηκαν από φορείς του ΥΠ.Π.Ε.Θ. ή συνεργαζόμενους με αυτό φορείς.

3. Η γλώσσα της χώρας από την οποία προέρχεται το μεγαλύτερο ποσοστό των μαθητών που φοιτούν στο 9<sup>ο</sup> Δημοτικό Σχολείο Ιωαννίνων Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, είναι η αλβανική.

4. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την αίτηση μετάθεσης με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Διεύθυνση Παιδείας Ομογενών, Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, Ξένων και Μειονοτικών Σχολείων Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού του ΥΠ.Π.Ε.Θ., μέσω των Δ/νσεων Π.Ε. που ανήκουν οργανικά, μέχρι 20 Δεκεμβρίου 2015.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Π.Ε. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ Ε. ΚΟΛΙΟΣ**

#### ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- ΥΠ.Π.Ε.Θ.- Διεύθυνση Παιδείας Ομογενών, Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης, Ξένων και Μειονοτικών Σχολείων - Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού
- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε. ΗΠΕΙΡΟΥ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ Π.Ε. ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ
- ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ (μέσω των Διευθύνσεων Π.Ε.)
- ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Π.Ε. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
- 9<sup>ο</sup> ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π.Ε.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Δ.Ε.

ΤΜΗΜΑΤΑ Α'  
ΣΠΟΥΔΩΝ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας: 15316  
Να διατηρηθεί μέχρι: 13.10.15  
Βαθμός Προτεραιότητας: Εγκ. 171/15695

Μαρούσι, 06/10/2015  
Αρ. πρωτ.: Φ 24/1200/Δ1

20/10/2015  
/Δ1 Θέμα 4<sup>ο</sup>

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [srudonpe@minedu.gov.gr](mailto:srudonpe@minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Π. Αγγελόπουλος  
: Αν. Πασχαλίδου  
: Π. Παγώνη  
Τηλέφωνο : 210 344 2248  
210 344 3422  
FAX : 210 344 3354

ΠΡΟΣ :

1. Περιφερειακούς Διευθυντές Εκπαίδευσης της χώρας (έδρες τους)
2. Προϊσταμένους Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε. & Δ.Ε. της χώρας (μέσω των Περ. Δ/νσεων Εκπ/σης)
3. Σχολικούς Συμβούλους ΠΕ & ΔΕ της χώρας (μέσω των Περιφ. Δ/νσεων Π.Ε. & Δ.Ε.).
4. Δ/ντές Π.Ε. & Δ.Ε. της χώρας (έδρες τους)
5. Σχολικές Μονάδες Π.Ε. & Δ.Ε. της Χώρας (μέσω των Δ/νσεων Εκπ/σης)

ΚΟΙΝ. :

Ινστιτούτο Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών (Ι.Α.Κ.Ε.)

Υπόψη: κ. Ε. Μαράκη και κ. Μ. Καδιανάκη  
e-mail: [iakekriti@gmail.com](mailto:iakekriti@gmail.com)

ΘΕΜΑ: «2<sup>ο</sup> Πανελλήνιο Επιστημονικό Συνέδριο Ι.Α.Κ.Ε.»

Σας γνωστοποιούμε ότι το Ινστιτούτο Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών (Ι.Α.Κ.Ε) διοργανώνει το 2<sup>ο</sup> Πανελλήνιο Επιστημονικό Συνέδριο με διεθνή συμμετοχή με θέμα:

«Τοπική Αυτοδιοίκηση, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση.

Η παιδεία και ο πολιτισμός ως πυλώνες περιφερειακής ανάπτυξης »

Το συνέδριο, το οποίο έχει τεθεί υπό την αιγίδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ., θα πραγματοποιηθεί από 1 έως 3 Απριλίου 2016 στο Ηράκλειο Κρήτης και μπορούν να συμμετέχουν εκπαιδευτικοί Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης, χωρίς δαπάνη για το δημόσιο.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επισκεφτείτε την ιστοσελίδα: [iake.weebly.com](http://iake.weebly.com) όπως επίσης και να απευθυνθείτε στα τηλέφωνα 6942558286 (κα Ε. Μαράκη) ή 6977714973 (κα. Μ. Καδιανάκη).

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΕ & ΔΕ

ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικών - Δικτυακών  
Υποδομών  
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μέρμνας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γεν. Δ/ση Σπουδών Π.Ε. & Δ.Ε.
2. Δ/ση Σπουδών, Προγραμμάτων & Οργάνωσης Π.Ε.
3. Δ/ση Σπουδών, Προγραμμάτων & Οργάνωσης Δ.Ε.





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑΤΑ Α'

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες: Αν. Πασχαλίδου, Β. Πελώνη  
Τηλέφωνο: 210-3443422

ΠΡΟΣ:

- Περιφερειακές Δ/σεις Εκπ/σης
- Γραφεία Σχολ. Συμβούλων Π.Ε. & Δ.Ε. (μέσω των Περιφερειακών Δ/σεων Εκπ/σης)
- Δ/σεις Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης
- Σχολικές μονάδες Π.Ε. & Δ.Ε. (μέσω των Δ/σεων Π.Ε. & Δ.Ε.)

ΚΟΙΝ.:

Πανελλήνιο Σύνδεσμο  
Αμειβομένων Ποδοσφαιριστών  
Πατησίων 128  
1257 Αθήνα

**ΘΕΜΑ: Άδεια εισόδου σε σχολικές μονάδες**

Απαντώντας στο με αρ. πρωτ. 1890/12-08-2015 έγγραφό σας και σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. 2229/Α/Δ5/29-09-2015 εισήγηση της Διεύθυνσης Φυσικής Αγωγής, σας γνωρίζουμε ότι:

Επιτρέπουμε την είσοδο μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Πανελληνίου Συνδέσμου Αμειβομένων Ποδοσφαιριστών (Π.Σ.Α.Π.) καθώς και εν ενεργεία ή πρώην ποδοσφαιριστών στις σχολικές μονάδες Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης της χώρας για το σχολικό έτος 2015-2016, με σκοπό την ενημέρωση των μαθητών/τριών σχετικά με τον αθλητισμό και την πρόληψη φαινομένων βίας στο χώρο του ποδοσφαίρου. Προκειμένου να μη διαταραχθεί η εύρυθμη λειτουργία των σχολείων, παρακαλούμε το παραπάνω πρόγραμμα να υλοποιηθεί με τις εξής προϋποθέσεις:

Α) Οι επισκέψεις των κ.κ.:

- Διονυσίου Δημόπουλου,
- Ιωάννη Λαζανά,
- Κωνσταντίνου Πούλιου,
- Σταματίου Συρίγου,
- Παναγιώτη Κόρμπου,
- Κωνσταντίνου Κατσουράνη,
- Άγγελου Βέρτζου,
- Κωνσταντίνου Κωνσταντινίδη και
- Ιωάννη Χλωρού,

Εγκ. 17<sup>η</sup>/15695  
20/10/2015  
Θέμα 5<sup>ο</sup>

15309  
13-10-15

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθ. Προτεραιότητας:

Αθήνα, 02-10-2015  
Αρ. Πρωτ. 154809/Δ2

- καθώς και των εν ενεργεία ή πρώην ποδοσφαιριστών, να πραγματοποιηθούν μετά από συνεννόηση με τους Σχολικούς Συμβούλους Φυσικής Αγωγής, τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων και με τη σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων.

Β) Κατά τη διάρκεια της ενημέρωσης να παρίσταται εκπαιδευτικός ορισμένος από τον Διευθυντή του Σχολείου.

Γ) Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών σε τυχόν αθλητικές δοκιμασίες απαιτείται έγκυρο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.) καθώς και η σύμφωνη γνώμη (ενυπόγραφη δήλωση) των γονέων τους, με ευθύνη των οποίων θα εξασφαλίζεται και η δυνατότητα συμμετοχής τους από ιατρικής πλευράς.

Δ) Η ενημέρωση θα γίνει χωρίς την προώθηση διαφημιστικού υλικού.

Παρακαλούνται οι Διευθυντές των Δ/σεων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης να ενημερώσουν τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων αρμοδιότητάς τους.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ

Εσωτ. Διανομή

- Δ/ση Σπουδών, Προγρ/των & Οργάνωσης Π.Ε., Τμ. Α΄
- Δ/ση Σπουδών, Προγρ/των & Οργάνωσης Δ.Ε., Τμ. Α΄
- Δ/ση Φυσικής Αγωγής



ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικών - Δικτυακών  
Υποδομών  
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μέριμνας

ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες: Λαπατά Σ. (Π.Ε.)  
Βάρλα Ά. (Δ.Ε.)  
Μπάσιου Ε. (Δ.Ε.)  
Μαγουλάς Α. (Ε.Ε.)

Τηλέφωνο: 210-344 3318  
210-344 3272  
210-344 3273  
210-344 2212

Fax: 210-344 3390

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης της χώρας
2. Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας (Υπόψη Υπευθύνων Αγωγής Υγείας & Σχολικών Δραστηριοτήτων)
3. Σχολικούς Συμβούλους Π.Ε. και Δ.Ε. (μέσω των Περιφερειακών Δ/νσεων Εκπ/σης)
4. Σχολικές Μονάδες Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας (μέσω των οικείων Διευθύνσεων)

ΚΟΙΝ:

Ο.Α.Σ.Π.  
Ξάνθου 32, Τ.Κ. 15 451 Ν. Ψυχικό

ΘΕΜΑ: «Διαβίβαση εγγράφου του Ο.Α.Σ.Π.»

Σχετ. έγγραφο: το με αρ. πρ. 140420/ΓΔ4/09-09-2015 εισερχόμενο του οικείου Υπουργείου

Κατόπιν του με αρ.πρ. 1284/2-9-2015 εγγράφου του Ο.Α.Σ.Π. με θέμα «Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στις Σχολικές Μονάδες» σας αποστέλλουμε το επισυναπτόμενο **Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου σε Σχολική Μονάδα.**

Παρακαλούνται οι Διευθυντές των Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας όπως προβούν στις απαραίτητες ενέργειες για την επικαιροποίηση του Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης για Σεισμό, ώστε να λάβουν γνώση οι εκπαιδευτικοί όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης. Το παρόν να αναρτηθεί σε πίνακα ανακοινώσεων και να κοινοποιηθεί στους Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων.

Συν.: 1 ηλεκτρονικό αρχείο (29 σελ.)

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π.Ε. ΚΑΙ Δ.Ε.

ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. και Δ.Ε.
2. Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Τμήμα Β'
3. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Π.Ε. , Τμήμα Γ'
4. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ.Ε. , Τμήμα Γ'
5. Γενική Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης



Οργανισμός Αντισεισμικού  
Σχεδιασμού και Πρωτοβουλιών  
Ο.Α.Σ.Π.



**Σχέδιο**  
**Μνημονίου Ενεργειών**  
**για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου**  
**σε Σχολική Μονάδα**

Αθήνα 2015

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ  
(Ο.Α.Σ.Π.)**

**Σχέδιο  
Μνημονίου Ενεργειών  
για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου σε  
Σχολική Μονάδα**

**Διεύθυνση Κοινωνικής Αντισεισμικής Άμυνας  
Τμήμα Εκπαίδευσης – Ενημέρωσης**

**Αθήνα 2015**

*Επιμέλεια - Σύνταξη: Δρ Ασημίνα Κούρου*

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. Εισαγωγή.....	σελ. 4
<b>2. Σύνταξη Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης για Σεισμό .....</b>	<b>σελ. 4</b>
2.1. Ενέργειες Πριν το Σεισμό .....	σελ. 4
2.1.1. Γενικά Στοιχεία .....	σελ. 4
2.1.2. Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου .....	σελ. 5
2.1.3. Συμμετοχή Μαθητών .....	σελ. 9
2.1.4. Επισήμανση & Άρση Επικινδυνοτήτων .....	σελ. 9
2.2. Ενέργειες Κατά τη Διάρκεια του Σεισμού .....	σελ. 10
2.2.1. Ενέργειες Εκπαιδευτικών .....	σελ. 10
2.2.2. Ενέργειες Μαθητών .....	σελ. 10
2.2.3. Ενέργειες Επισκεπτών.....	σελ. 11
2.3. Ενέργειες Μετά το Τέλος του Σεισμού .....	σελ. 11
2.3.1. Ενέργειες Διευθυντή / Υποδιευθυντών .....	σελ. 11
2.3.2. Ενέργειες Εκπαιδευτικών .....	σελ. 12
2.3.3. Ενέργειες Μαθητών .....	σελ. 12
2.3.4. Ενέργειες Επισκεπτών.....	σελ. 13
2.3.5. Ενέργειες Ομάδων Εργασίας.....	σελ. 13
<b>3. Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας .....</b>	<b>σελ. 13</b>
3.1. Άσκηση κατά τη διάρκεια διδασκαλίας .....	σελ. 14
3.2. Άσκηση κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.....	σελ. 15
3.3. Διαδικασία Εκκένωσης του Κτιρίου .....	σελ. 15
3.4. Αποτίμηση Άσκησης Ετοιμότητας.....	σελ. 16
<b>4. Ενημέρωση Μαθητών - Εκπαιδευτικών - Γονέων .....</b>	<b>σελ. 19</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:</b> Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας.....	σελ. 20
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:</b> Πίνακας Μέτρων Αντισεισμικής Προστασίας - Ανάρτηση σε αίθουσες .....	σελ. 23
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:</b> Πίνακας εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού του σχολείου .....	σελ. 24
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ:</b> Πίνακας Ομάδων Εργασίας .....	σελ. 25
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε:</b> Ημερολόγιο Ασκήσεων Ετοιμότητας .....	σελ. 27
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ:</b> Πίνακας Χρήσιμων Τηλεφώνων .....	σελ. 27
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ:</b> Πηγές .....	σελ. 29
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η:</b> Σχετικές Εγκύκλιοι – Έγγραφα .....	σελ. 29

## 1. Εισαγωγή

Η Ελλάδα κατέχει την πρώτη θέση από άποψη σεισμικότητας στην Ευρώπη και την έκτη σε παγκόσμιο επίπεδο. Είναι γενικά παραδεκτό ότι η μείωση των επιπτώσεων των σεισμών μπορεί να επιτευχθεί όταν οι πολίτες έχουν ενημερωθεί σχετικά με τα μέτρα αντισεισμικής προστασίας που πρέπει να λάβουν πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από έναν σεισμό. Σε ότι αφορά στη σχολική κοινότητα, καθοριστικής σημασίας είναι η ανάπτυξη αντισεισμικής συνείδησης και συμπεριφοράς στους εκπαιδευτικούς και στους μαθητές με τη διαρκή ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και εκπαίδευσή τους.

Στην κατεύθυνση της εκπόνησης του Αντισεισμικού Σχεδιασμού της σχολικής μας μονάδας για το παρόν σχολικό έτος θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

- σύνταξη ή/και επικαιροποίηση του ήδη υπάρχοντος Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου
- διοργάνωση ασκήσεων ετοιμότητας για σεισμό
- ενημέρωση των εκπαιδευτικών, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

## 2. Σύνταξη Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης για Σεισμό

Το παρόν Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του .....Σχολείου, το οποίο στεγάζεται στο επί της οδού ..... κτίριο (όροφοι: .....), συντάχθηκε το Σεπτέμβριο του ..... με ευθύνη του/της Διευθυντή/Διευθύντριας ....., σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του Ο.Α.Σ.Π. και του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων και αφορά στη σχολική περίοδο .....

Το Σχέδιο αυτό, το οποίο περιγράφει τις ενέργειες διαχείρισης του σεισμικού κινδύνου της σχολικής μας μονάδας (πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από σεισμό), θα επικαιροποιηθεί κατά τη διάρκεια της σχολικής αυτής χρονιάς οποτεδήποτε κριθεί απαραίτητο.

Πρέπει να επισημανθεί ότι οι ενέργειες που αφορούν στη διαχείριση του σεισμικού κινδύνου της σχολικής μας μονάδας σχετίζονται και με τις αντίστοιχες ενέργειες των ακόλουθων συστεγαζόμενων στο συγκεκριμένο κτίριο σχολικών μονάδων:

α. ....

β. ....

Για το λόγο αυτό με ευθύνη των Διευθυντών θα συζητηθούν τα κοινά θέματα των Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης και θα ληφθούν, όπου απαιτείται, αποφάσεις για κοινές δράσεις π.χ. διοργάνωση ασκήσεων ετοιμότητας.

### **2.1. Ενέργειες Πριν το Σεισμό**

#### **2.1.1. Γενικά Στοιχεία**

1. Την ευθύνη εκπόνησης του Σχολικού Αντισεισμικού Σχεδιασμού έχει ο Διευθυντής/Διευθύντρια του Σχολείου μας, ο/η οποίος/α μετά την έγκριση του Σχεδιασμού από το σύλλογο διδασκόντων

θα ενημερώσει για την εκπόνησή του την οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας/Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Ο Αντισεισμικός Σχεδιασμός επικαιροποιείται στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς και όποτε άλλοτε κριθεί αναγκαίο.

2. Ο Σύλλογος των Εκπαιδευτικών θα εγκρίνει μετά από πρόταση του Διευθυντή τη σύνθεση των ομάδων εργασίας που περιγράφονται στην επόμενη παράγραφο και οι οποίες θα μεριμνήσουν για τις ενέργειες διαχείρισης του σεισμικού κινδύνου στο Σχολείο μας (Παραρτήματα Γ και Δ).
3. Ο Σύλλογος των Εκπαιδευτικών είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης και κυρίως για το μέρος των ενεργειών που του αναλογεί, πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από κάθε σεισμικό συμβάν ή άσκηση ετοιμότητας για περίπτωση σεισμού.
4. Ο Σύλλογος των Εκπαιδευτικών συμμετέχει στις δοκιμαστικές εφαρμογές του Σχεδίου και κάνει σχετικές προτάσεις για την επικαιροποίηση και τη βελτίωσή του.
5. Ο Διευθυντής θα ενημερώσει την οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας/Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την υλοποίηση των προβλεπόμενων ασκήσεων ετοιμότητας στο τέλος του σχολικού έτους.

### **2.1.2. Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στο Προσωπικό του Σχολείου**

Ο ορισμός αρμοδιοτήτων στο εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό γίνεται ανάλογα με τη βαθμίδα εκπαίδευσης του σχολείου και τις ανάγκες του, τον αριθμό των μαθητών, του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού κ.λπ., και βασίζεται στις ακόλουθες αρχές:

- Οι ρόλοι και αρμοδιότητες του προσωπικού πρέπει να προσδιορίζονται τόσο για την προσεισμική, όσο και για την άμεση μετασεισμική περίοδο.
- Οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες πρέπει, στις περισσότερες περιπτώσεις, να καθορίζονται ανάλογα με το χώρο που βρίσκεται ο κάθε εκπαιδευτικός την ώρα του συμβάντος και όχι απαραίτητα να συσχετίζονται με συγκεκριμένο πρόσωπο.
- Οι εκπαιδευτικοί που έχουν διδακτικά καθήκοντα την ώρα της έκτακτης ανάγκης έχουν ως προτεραιότητα την προστασία τη δική τους και των μαθητών τους την ώρα του σεισμικού συμβάντος και την στη συνέχεια ασφαλή εκκένωση του κτιρίου μετά το τέλος του σεισμού και τη συγκέντρωση των μαθητών στο χώρο καταφυγής με τη διαδικασία που ορίζεται στο Σχολικό Σχέδιο.
- Οι ενέργειες μετά από έναν σεισμό ουσιαστικά αποτελούν προσεισμικές ενέργειες μιας νέας δόνησης.

Για την αποτελεσματικότερη διαχείριση των εκτάκτων αναγκών σε κάθε σχολική μονάδα προβλέπονται διάφορες ομάδες έκτακτης ανάγκης, ανάλογα με το διαθέσιμο ανθρώπινο δυναμικό και τις ανάγκες της. Στη συνέχεια περιγράφονται ρόλοι και αρμοδιότητες κάποιων ομάδων εργασίας, το σχολείο όμως μπορεί να δημιουργήσει και άλλες ομάδες εργασίας ανάλογα με τις ανάγκες του:

Α / Α	Ρόλοι- Αρμοδιότητες	Καθορισμός Ατόμου ή Περιγραφή Θέσης
1	<p><b>Γενικός Υπεύθυνος</b></p> <p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ευθύνη υλοποίησης του Αντισεισμικού Σχεδιασμού.</li> <li>- Μέριμνα εκπόνησης του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης στην αρχή κάθε σχολικού έτους και συντονισμού όλων των σχετικών ενεργειών.</li> <li>- Μέριμνα για ευαισθητοποίηση, εκπαίδευση και προετοιμασία του προσωπικού και των μαθητών.</li> <li>- Ευθύνη πραγματοποίησης των Ασκήσεων Ετοιμότητας, καταγραφής τους στο Ημερολόγιο του Σχολείου και αποτίμησής τους.</li> <li>- Λήψη αποφάσεων σχετικά με τις ελλείψεις που παρατηρήθηκαν.</li> <li>- Γνωστοποίηση στους γονείς και κηδεμόνες της διαδικασίας που θα ακολουθηθεί σε περίπτωση σεισμού. Ενημέρωσή τους για τον χώρο καταφυγής, και την παραλαβή των παιδιών τους, εάν αποφασιστεί διακοπή της λειτουργίας των σχολικών μονάδων.</li> <li>- Ενημέρωση της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για την εκπόνηση του Σχεδίου, μετά από συζήτηση και έγκρισή του από τον Σύλλογο Διδασκόντων με την έναρξη του σχολικού έτους.</li> <li>- Ενημέρωση της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας στο τέλος κάθε σχολικού έτους.</li> <li>-</li> </ul> <p><u>Μετασεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Συντονισμός όλων των σχετικών ενεργειών για τη μετασεισμική εφαρμογή του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης.</li> <li>- Επικοινωνία με την Προϊσταμένη Αρχή ή άλλους εμπλεκόμενους αρμόδιους φορείς για αλληλοενημέρωση.</li> <li>- Ενημέρωση του προσωπικού για τις ενέργειες διαχείρισης που θα ακολουθηθούν, σύμφωνα με τις οδηγίες της Προϊσταμένης Αρχής.</li> <li>- Μέριμνα για υλοποίηση των αποφάσεων των αρμοδίων υπηρεσιών (Προϊσταμένη Αρχή, Δήμος, Περιφέρεια κ.ά.).</li> <li>- Συντονισμός της μετακίνησης των μαθητών σε άλλο προεπιλεγμένο χώρο καταφυγής, εάν και εφόσον το προαύλιο του σχολείου δεν είναι κατάλληλο.</li> <li>- Εφαρμογή άλλων λύσεων επικοινωνίας που έχουν προεπιλεγεί (π.χ. αγγελιοφόρος) σε περίπτωση που οι γραμμές τηλεφωνίας τεθούν εκτός λειτουργίας μετά από έναν ισχυρό σεισμό.</li> <li>- Μέριμνα για αποτίμηση της Διαχείρισης του συμβάντος και επικαιροποίηση του Σχεδιασμού.</li> </ul>	Διευθυντής/ντρια

2	<b>Ομάδα Σύνταξης Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης</b>	<p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Σύνταξη ή επικαιροποίηση του Σχεδίου του Σχολείου.</li> <li>- Διενέργεια τακτικού ελέγχου των χώρων και καταγραφή των ελλείψεων σχετικά με την τήρηση βασικών προϋποθέσεων όπως:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Επισήμανση των οδεύσεων διαφυγής και των εξόδων του κτιρίου.</li> <li>- Εξασφάλιση της πρόσβασης στις οδούς διαφυγής και τις εξόδους.</li> <li>- Προμήθεια απαραίτητων εφοδίων όπως: βασικά είδη παροχής πρώτων βοηθειών, τηλεβόας κ.λπ.</li> <li>- Επισήμανση και άρση των επικινδυνοτήτων στους χώρους του σχολείου.</li> <li>- Ανάρτηση του Σχεδίου στις αίθουσες, στους διαδρόμους κ.λπ.</li> </ul> </li> <li>- Επιλογή του κύριου και του δευτερεύοντα χώρου καταφυγής.</li> <li>- Μέριμνα σε ότι αφορά στην ενημέρωση για τον Αντισεισμικό Σχεδιασμό των εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων, σε συνεργασία με το Διευθυντή.</li> <li>- Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας για σεισμό.</li> <li>- Αποτίμηση Ασκήσεων Ετοιμότητας.</li> <li>- Υποβολή προτάσεων για επικαιροποίηση του Σχεδιασμού στον Διευθυντή του Σχολείου.</li> <li>- Συνεχής μέριμνα για επικαιροποίηση των γνώσεων των μελών της Ομάδας.</li> </ul> <p><u>Μετασεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Αποτίμηση της Διαχείρισης του συμβάντος και υποβολή προτάσεων για Επικαιροποίηση του Σχεδιασμού.</li> </ul>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
3	<b>Ομάδα Παροχής Πρώτων Βοηθειών</b>	<p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημέρωση των μελών της Ομάδας, κατά προτεραιότητα, για θέματα παροχής πρώτων βοηθειών.</li> <li>- Μέριμνα για ενημέρωση του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού σε θέματα Πρώτων Βοηθειών (σε συνεννόηση με τον Διευθυντή).</li> <li>- Μέριμνα για την πληρότητα του φαρμακευτικού υλικού και ενημέρωση του Διευθυντή για την ανάγκη προμήθειας απαραίτητων υλικών.</li> <li>- Προμήθεια Ειδών Πρώτων Βοηθειών.</li> <li>- Ενημέρωση σχετικά με το χώρο αποθήκευσης του φαρμακευτικού υλικού της σχολικής μονάδας.</li> </ul> <p><u>Μετασεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Παροχή Πρώτων Βοηθειών σε όσους έχουν υποστεί μικροτραυματισμούς.</li> <li>- Ενημέρωση του Διευθυντή για τους τυχόν τραυματισμούς ώστε να επικοινωνήσει με το Ε.Κ.Α.Β., εάν και εφόσον απαιτηθεί.</li> </ul>	<p>Εκπαιδευτικοί που έχουν επιμορφωθεί σε θέματα παροχής Πρώτων Βοηθειών</p>

4	Ομάδα Πυρασφάλειας	<p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημέρωση σχετικά με τα μέσα πυροπροστασίας και τη χρήση τους.</li> <li>- Προμήθεια των απαραίτητων μέσων πυροπροστασίας και μέριμνα για την τοποθέτησή τους στο σχολικό κτίριο.</li> <li>- Συντήρηση των συστημάτων πυροπροστασίας (π.χ. αναγόμωση των πυροσβεστήρων κ.λπ.).</li> <li>- Μέριμνα για την ενημέρωση των συναδέλφων τους σε θέματα πυροπροστασίας και τη χρήση των πυροσβεστικών μέσων, σε συνεννόηση με τον Διευθυντή.</li> </ul>	..... ..... ..... .....
		<p><u>Μετασεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Κατάσβεση μικροεστιών πυρκαγιάς και ενημέρωση του Διευθυντή για να καλέσει την Πυροσβεστική, έχοντας πάντοτε υπόψη ότι προέχει η ατομική ασφάλεια.</li> </ul>	Όλο το προσωπικό (όποιος είναι πλησιέστερα στην εστία)
5	Ομάδα Ελέγχου Δικτύων	<p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Γνώση της θέσης των κεντρικών διακοπών ηλεκτροδότησης και ύδρευσης, καθώς και της διαδικασίας διακοπής της ηλεκτροδότησης και της υδροδότησης.</li> <li>- Σύνταξη προτάσεων προς το Διευθυντή ώστε να γίνει προμήθεια κατάλληλου εξοπλισμού μόνωσης (εάν δεν υπάρχει ήδη), όπως μονωτικά γάντια κ.ά.</li> </ul>	..... ..... ..... .....
		<p><u>Μετασεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Μέριμνα για διακοπή ηλεκτροδότησης και υδροδότησης και ενημέρωση του Διευθυντή.</li> </ul>	
6	Υπεύθυνοι Τμημάτων	<p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δημιουργία καταλόγου με τα στοιχεία επικοινωνίας των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών του τμήματός τους (επίθετο, διεύθυνση, τηλ. επικοινωνίας κ.ά.), τα εφεδρικά πρόσωπα επικοινωνίας κ.λπ.</li> </ul>	..... ..... ..... .....
7	Ομάδα Υποστήριξης ΑμεΑ	<p><u>Προσεισμικά:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημέρωση όλου του προσωπικού για το ημερήσιο σχολικό πρόγραμμα και τις ανάγκες του Ατόμου με Αναπηρία.</li> <li>- Συζήτηση με το Άτομο για τις ενέργειες προστασίας που πρέπει να κάνει σε περίπτωση καταστροφικού σεισμικού γεγονότος.</li> <li>- Σχεδιασμός της διαδικασίας υποστήριξής του κατά τη διάρκεια της εκκένωσης και ενημέρωση του Διευθυντή για τυχόν ενέργειες που πρέπει να γίνουν για την ασφαλή εκκένωση του κτιρίου.</li> <li>- Ενημέρωση του προσωπικού για τις ενέργειες που προβλέπονται στο Σχολικό Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης και αφορούν στο ΑμεΑ. Όλο το προσωπικό του σχολείου πρέπει να γνωρίζει: <ul style="list-style-type: none"> <li>- σε ποια αίθουσα βρίσκεται το Άτομο με Αναπηρία,</li> <li>- τις ανάγκες του Ατόμου με Αναπηρία</li> <li>- τη διαδικασία εκκένωσης που θα πρέπει να ακολουθηθεί.</li> </ul> </li> </ul>	..... ..... ..... .....
		<p><u>Μετά την Καταστροφή:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Υποστήριξη του Ατόμου με Αναπηρία κατά τη διάρκεια της εκκένωσης, και κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο χώρο καταφυγής.</li> </ul>	Όλο το προσωπικό (όσοι δεν έχουν διδακτικά καθήκοντα)



### 2.1.3. Συμμετοχή Μαθητών

Οι μαθητές:

- ενημερώνονται για το φαινόμενο του σεισμού και τα ενδεδειγμένα μέτρα προστασίας πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από έναν σεισμό.
- ενημερώνονται για το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του σχολείου.
- συμμετέχουν με σοβαρότητα στις ασκήσεις ετοιμότητας και εκπαιδεύονται στην εφαρμογή του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης για περίπτωση σεισμού.
- εκπονούν με τη συνδρομή των εκπαιδευτικών εργασίες και προγράμματα σε σχετικά θέματα.
- συζητούν με το οικογενειακό και φιλικό περιβάλλον τους για τις ενέργειες πρόληψης που έμαθαν στο σχολείο.

### 2.1.4. Επισήμανση & Άρση Επικινδυνότητων

Η Ομάδα Σύνταξης του Σχολικού Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης είναι υπεύθυνη για την επισήμανση των τυχόν επικινδυνότητων που υπάρχουν στους χώρους του κτιρίου και του προαυλίου του σχολείου και τη σύνταξη προτάσεων για άρση τους.

Ο όρος επισήμανση και άρση επικινδυνότητων αναφέρεται στις απαραίτητες προσεισμικές παρεμβάσεις που πρέπει να γίνουν, με στόχο την αποφυγή του τραυματισμού των μαθητών και του προσωπικού του σχολείου, που μπορεί να προκληθεί από βλάβες σε μη δομικά στοιχεία του κτιρίου και στον εξοπλισμό του. Η τοποθέτηση των επίπλων σε κατάλληλες θέσεις ώστε να μην προκαλούνται επιπλέον προβλήματα κατά την εκκένωση, η στήριξη των επίπλων και του εξοπλισμού με κατάλληλο τρόπο στον τοίχο, στο δάπεδο ή πάνω σε έπιπλα κ.α., η συντήρηση των φωτιστικών, η στερέωση κάδρων, πινάκων ή ραφιών, η χωροθέτηση των θρανίων κ.λπ. είναι απαραίτητες ενέργειες για να προστατευτεί η ασφάλεια των μαθητών και του προσωπικού.

Το παρακάτω ερωτηματολόγιο αποτελεί τμήμα του Δελτίου Αυτοψίας για τον Έλεγχο της Μη Δομικής Τρωτότητας Κτιρίων που έχει εκδώσει ο Ο.Α.Σ.Π. και έχει αναρτηθεί στο δικτυακό του τόπο: [www.oasp.gr/userfiles/midomiki\\_frm.pdf](http://www.oasp.gr/userfiles/midomiki_frm.pdf).

Τμήμα Δελτίου Αυτοψίας για τον Έλεγχο της Μη Δομικής Τρωτότητας Κτιρίων	Επισήμανση	Άρση
Τα ψηλά ντουλάπια, τα ράφια κ.λπ. είναι στηριγμένα με κατάλληλο τρόπο στον τοίχο και/ή στο δάπεδο;		
Τα συρτάρια ή οι πόρτες των ντουλαπιών κλείνουν ασφαλώς;		
Υπάρχουν ελαστικές ταινίες έτσι ώστε να συγκρατούνται τα βιβλία;		
Οι αναρτημένες τηλεοράσεις, κάμερες, ηχεία είναι επαρκώς στερεωμένες;		
Οι οθόνες, οι κεντρικές μονάδες υπολογιστών και οι εκτυπωτές είναι κατάλληλα στερεωμένοι πάνω στα γραφεία (με αυτοκόλλητους συνδέσμους) ή βρίσκονται αρκετά μακριά από την άκρη ώστε να μην μπορούν να ανατραπούν σε περίπτωση σεισμού;		

Τα καλώδια έχουν επαρκές μήκος και εύκαμπτες συνδέσεις με τις ηλεκτρικές συσκευές;		
Τα χημικά, τα φάρμακα και τα υλικά εργαστηρίων είναι τοποθετημένα ασφαλώς, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των κατασκευαστών σε ράφια ή συρτάρια και σε ικανή απόσταση μεταξύ τους έτσι ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ανάμιξης;		
Οι πόρτες εξόδου ανοίγουν προς τα έξω;		
Έχουν οι αυτόματες πόρτες κάποιο χειροκίνητο σύστημα λειτουργίας για την περίπτωση διακοπής ρεύματος μετά από έναν σεισμό;		
Οι άκρες των βαθμίδων έχουν κάλυψη από αντιολισθητικό υλικό;		
Υπάρχουν ράμπες με τις απαιτούμενες προδιαγραφές για ΑμεΑ;		
Υπάρχει κουπαστή που να επιτρέπει συνεχή ολίσθηση του χεριού πάνω σε αυτή;		
Οι ψευδοροφές, σωληνώσεις, φωτιστικά, χωρίσματα και διακοσμητικά γύψινα στοιχεία είναι κατάλληλα στερεωμένα ώστε να αποφευχθεί η πτώση τους σε περίπτωση σεισμού κατά μήκος των εξόδων διαφυγής;		
Τα έπιπλα και/η τα περιεχόμενά τους είναι ικανοποιητικά στερεωμένα ώστε σε περίπτωση σεισμού να μην κλείσουν τις εξόδους διαφυγής;		
Τα μη στερεωμένα έπιπλα είναι τοποθετημένα μακριά από τις πόρτες εξόδου;		
Τα τζάμια που χρησιμοποιούνται στις προσόψεις και στα παράθυρα είναι ασφαλείας (από γυαλί σπλισμένο με πλέγμα ή με επικάλυψη ειδικής μεμβράνης);		
Τα στηθαία, τα γείσα, οι καμινάδες, τα κεραμίδια κ.λπ. είναι κατάλληλα στηριγμένα;		
Τα αναρτημένα προσαρτήματα, οι πινακίδες και τα λοιπά διακοσμητικά στοιχεία είναι αγκυρωμένα κατάλληλα στο κτίριο;		
Τα σώματα θέρμανσης και κλιματισμού είναι ασφαλώς στηριγμένα;		
Οι πυροσβεστήρες είναι τοποθετημένοι σε κατάλληλες θέσεις;		
Συντηρούνται τακτικά τα συστήματα ενεργητικής πυροπροστασίας;		
Οι διακόπτες του ηλεκτρικού και ειδικά ο γενικός διακόπτης που σταματά την παροχή του ηλεκτρικού βρίσκεται σε προσβάσιμη θέση;		
Υπάρχουν στην είσοδο του κτιρίου όσο και στους κοινόχρηστους χώρους σχεδιαγράμματα και οδηγίες για τη θέση των πυροσβεστικών μέσων;		

## 2.2. Ενέργειες Κατά τη Διάρκεια του Σεισμού

### 2.2.1. Ενέργειες Εκπαιδευτικών και Διοίκησης

- Διατηρούν την ψυχραιμία τους.
- Ζητούν από τους μαθητές τους να καλυφθούν κάτω από τα θρανία τους, κρατώντας με το χέρι τους το πόδι του θρανίου, δίνοντας την οδηγία: *«Παιδιά καλυφθείτε - Σεισμός»*. Οι ίδιοι προφυλάσσονται με τον ίδιο τρόπο κάτω από την έδρα.
- Προφυλάσσονται κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκονται την ώρα του σεισμού, σύμφωνα με την οδηγία: *«Μένω στο χώρο που βρίσκομαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι»*, εάν δεν βρίσκονται σε αίθουσα διδασκαλίας την ώρα της δόνησης. Πιο συγκεκριμένα εάν δεν υπάρχει γερό, ξύλινο τραπέζι ή γραφείο για να καλυφθούν στο χώρο που βρίσκονται, γονατίζουν στο μέσον του χώρου όσο το δυνατόν μακριά από επικινδυνότητες και καλύπτουν το κεφάλι και τον αυχένα με τα χέρια τους.
- Παραμένουν προφυλαγμένοι για όσο χρόνο διαρκεί ο σεισμός.

### 2.2.2. Ενέργειες Μαθητών

- Καλύπτονται αμέσως κάτω από τα θρανία τους κρατώντας με το χέρι τους το πόδι του θρανίου, εάν την ώρα του σεισμού βρίσκονται μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας.
- Προφυλάσσονται κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκονται την ώρα του σεισμού (π.χ. διάδρομο, τουαλέτα), σύμφωνα με την οδηγία: *«Μένω στο χώρο που βρίσκομαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι»*, εάν δεν βρίσκονται σε αίθουσα διδασκαλίας. Εάν στο χώρο που βρίσκονται δεν υπάρχει γερό, ξύλινο τραπέζι ή γραφείο για να καλυφθούν, γονατίζουν στο μέσον του χώρου όσο το δυνατόν μακριά από επικινδυνότητες και καλύπτουν το κεφάλι και τον αυχένα με τα χέρια τους.
- Παραμένουν προφυλαγμένοι για όσο χρόνο διαρκεί ο σεισμός.
- Παραμένουν στον αύλειο χώρο, μακριά από τις όψεις του κτιρίου, εάν βρίσκονται στο προαύλιο κατά τη διάρκεια της σεισμικής δόνησης.

### 2.2.3. Ενέργειες Επισκεπτών

- Εφαρμόζουν τα μέτρα προστασίας που προαναφέρθηκαν, ανάλογα με το χώρο που βρίσκονται.

## 2.3. Ενέργειες Μετά το Τέλος του Σεισμού

### 2.3.1. Ενέργειες Διευθυντή / Υποδιευθυντών

- Διατηρούν την ψυχραιμία τους και μεριμνούν για την ανύψωση του ηθικού των μαθητών και του προσωπικού.
- Επιτηρούν την εφαρμογή του προσεισμικού Σχολικού Σχεδιασμού, δηλαδή την ασφαλή εκκένωση των αιθουσών και των άλλων χώρων του κτιρίου και τη συγκέντρωση των μαθητών στο προαύλιο του σχολείου.

- Επικοινωνούν με την Προϊσταμένη τους Αρχή και άλλους αρμόδιους φορείς (εάν απαιτείται), για να ενημερωθούν για τις ενέργειές τους σε ότι αφορά στη διακοπή ή όχι της λειτουργίας του σχολείου ή για να ενημερώσουν για τυχόν προβλήματα που προέκυψαν από τον σεισμό.
- Παραμένουν μαζί με τους συναδέλφους τους και τους μαθητές τους στον χώρο καταφυγής για όσο χρόνο απαιτηθεί. Σε περίπτωση που ανακοινωθεί από τον Δήμο, την Περιφέρεια κ.λπ. απόφαση διακοπής της λειτουργίας των σχολικών μονάδων θα πρέπει να παραμείνουν στο χώρο καταφυγής έως ότου παραληφθούν όλοι οι μαθητές από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους.
- Λαμβάνουν, κατά την κρίση τους, κάθε μέτρο για τη διασφάλιση της ζωής και της ακεραιότητας διδασκομένων και διδασκόντων, καθώς και της περιουσίας του Δημοσίου.

### **2.3.2. Ενέργειες Εκπαιδευτικών**

- Διατηρούν την ψυχραιμία τους και μεριμνούν για την ανύψωση του ηθικού των μαθητών τους και των συναδέλφων τους.
- Μετά το τέλος της σεισμικής δόνησης ζητούν από τους μαθητές να προετοιμαστούν για την εκκένωση της αίθουσά τους.
- Ζητούν από τους μαθητές τους να μην τρέχουν, να κινούνται γρήγορα αλλά με ηρεμία και τάξη κατά την εκκένωση του κτιρίου.
- Ανοίγουν την πόρτα της αίθουσάς τους, ελέγχουν για τυχόν επικινδυνότητες, παρακολουθούν την εκκένωση των αιθουσών που προηγούνται της δικής τους και δίνουν το έναυσμα της εκκένωσης όταν έρθει η σειρά της συγκεκριμένης αίθουσας, σύμφωνα με το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου (Παράρτημα Α).
- Παίρνουν μαζί τους το απουσιολόγιο και την κατάσταση με τα στοιχεία των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών που υπάρχει στην αίθουσα, πριν την εκκενώσουν.
- Βεβαιώνονται ότι δεν έμεινε κανένας μαθητής μέσα στην αίθουσα και φεύγουν τελευταίοι από την αίθουσα πίσω από τους μαθητές, κατευθυνόμενοι προς τον ασφαλή προκαθορισμένο χώρο συγκέντρωσης. Προσέχουν τις επικινδυνότητες που βρίσκονται στη διαδρομή τους.
- Καταμετρούν τους μαθητές τους όταν συγκεντρωθούν στο προαύλιο. Όσοι εκπαιδευτικοί δεν είχαν καθήκοντα διδασκαλίας την ώρα της σεισμικής δόνησης ενεργούν σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί στο Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης.
- Παραμένουν μαζί με τους συναδέλφους τους και μαθητές τους στο χώρο καταφυγής για όσο χρόνο απαιτηθεί. Σε περίπτωση που ανακοινωθεί από το Δήμο, την Περιφέρεια κ.λπ. απόφαση διακοπής της λειτουργίας των σχολικών μονάδων θα πρέπει να παραμείνουν στο χώρο καταφυγής έως ότου όλοι οι μαθητές τους παραληφθούν από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους.

### **2.3.3. Ενέργειες Μαθητών**

- Μετά το τέλος της σεισμικής δόνησης, βγαίνουν από τα θρανία κάτω από τα οποία είχαν προφυλαχθεί, και προετοιμάζονται για την εκκένωση της αίθουσάς τους σύμφωνα με τις οδηγίες του εκπαιδευτικού τους.
- Εκκενώνουν το σχολικό κτίριο, σύμφωνα με το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου, χωρίς να τρέχουν, γρήγορα και με τάξη.

- Συγκεντρώνονται ανά τμήμα στον χώρο καταφυγής και βοηθούν τον εκπαιδευτικό τους να ολοκληρώσει την καταμέτρησή τους.
- Ακολουθούν με σοβαρότητα τις οδηγίες που τους δίνονται από τους εκπαιδευτικούς.
- Παραμένουν στο χώρο καταφυγής έως ότου παραληφθούν από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους, σε περίπτωση που ανακοινωθεί απόφαση διακοπής της λειτουργίας του Σχολείου.
- Εάν οι μαθητές βρεθούν μόνοι τους εντός του σχολικού κτιρίου π.χ. διάδρομο, τουαλέτα (εκτός αίθουσας διδασκαλίας) την ώρα του σεισμού, όπως έχει ήδη αναφερθεί παραπάνω προφυλάσσονται κατάλληλα ανάλογα με το χώρο που βρίσκονται την ώρα του σεισμού και εκκενώνουν το σχολικό κτίριο μετά το πέρας της σεισμικής δόνησης σύμφωνα με το Σχέδιο του Σχολείου, δηλαδή κατευθύνονται στο προκαθορισμένο σημείο συγκέντρωσης του προαύλιου του Σχολείου όπου συναντούν το τμήμα τους.
- Εάν κατά τη διάρκεια της εκκένωσης του κτιρίου εκδηλωθεί νέα σεισμική δόνηση σταματά αμέσως η διαδικασία εκκένωσης, οι μαθητές προφυλάσσονται κατάλληλα στη θέση που βρίσκονται (αίθουσα, κλιμακοστάσιο, διάδρομο κ.α.), σύμφωνα πάντοτε με την οδηγία: «Μένω στο χώρο που βρίσκομαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι». Μετά το πέρας και του σεισμού αυτού συνεχίζουν κανονικά την εκκένωση του σχολικού κτιρίου από το σημείο που βρίσκονται.

#### 2.3.4. Ενέργειες Επισκεπτών

- Εφαρμόζουν τον Αντισεισμικό Σχεδιασμό του Σχολείου, χωρίς να παρακωλύουν την έξοδο των μαθητών.

#### 2.3.5. Ενέργειες Ομάδων

Όπως περιγράφονται στον σχετικό πίνακα της σελ. 6.

### 3. Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας

Οι ασκήσεις ετοιμότητας δίνουν τη δυνατότητα να αποκτηθεί η ενδεδειγμένη αντισεισμική στάση και συμπεριφορά των μαθητών, εκπαιδευτικών και διοικητικού προσωπικού και να βελτιωθούν οι δεξιότητές τους. Η πρώτη άσκηση ετοιμότητας του σχολείου πρέπει να πραγματοποιηθεί με την έναρξη κάθε σχολικού έτους και θα πρέπει να ακολουθήσουν τουλάχιστον δύο ακόμα, μία ανά τρίμηνο, σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους και τα αντίστοιχα έγγραφα.

Κατά τη διάρκεια των ασκήσεων μπορούν να προβλέπονται διάφορα πιθανά σενάρια (σεισμός σε ώρα μαθήματος, σεισμός σε ώρα διαλείμματος, σεισμός όταν βρίσκονται όλοι οι μαθητές στην αίθουσα εκδηλώσεων, αδυναμία επικοινωνίας με την Προϊσταμένη Αρχή λόγω βλαβών στο δίκτυο τηλεφωνίας κ.λπ.).

Στο ημερολόγιο ασκήσεων ετοιμότητας (Παράρτημα Ε) θα πρέπει να καταγράφονται οι πραγματοποιηθείσες ασκήσεις.

Η έναρξη της άσκησης/της προσομοίωσης της δόνησης καθώς και το τέλος της προσομοίωσης της δόνησης γίνεται με τον ακόλουθο προαποφασισμένο, συνθηματικό ήχο .....

.....

Σε περίπτωση πραγματικού σεισμού η ίδια η δόνηση αποτελεί το έναυσμα εκκίνησης σχετικών ενεργειών, οπότε δεν θα ηχήσει κανένας συνθηματικός ήχος.

### 3.1. Άσκηση κατά τη διάρκεια διδασκαλίας

Εφαρμόζεται ο αντισεισμικός σχεδιασμός του σχολείου. Πιο συγκεκριμένα:

- Ο εκπαιδευτικός διατηρεί την ψυχραιμία του και ζητά να καλυφθούν οι μαθητές κάτω από τα θρανία κρατώντας με το χέρι τους το πόδι του επίπλου και να μείνουν σε αυτή τη θέση μέχρι να τελειώσει ο σεισμός. Ο ίδιος καλύπτεται κάτω από την έδρα με αντίστοιχο τρόπο.
- Οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί που δεν βρίσκονται σε αίθουσα διδασκαλίας και δεν υπάρχει τραπέζι, γραφείο ή θρανίο στο χώρο που βρίσκονται, πρέπει να σκύψουν και να γονατίσουν στο κέντρο του χώρου, όσο το δυνατόν μακριά από επικινδυνότητες, προστατεύοντας το κεφάλι και τον αυχένα με τα χέρια τους.
- Μόλις ακουστεί ο προαναφερόμενος συνθηματικός ήχος λήξης του σεισμού, ο εκπαιδευτικός ζητά από τους μαθητές να σηκωθούν και ο ίδιος κατευθύνεται προς την πόρτα εισόδου-εξόδου της αίθουσας για να ελέγξει το διάδρομο.
- Καθησυχάζει και ενθαρρύνει τους μαθητές που έχουν έντονες συναισθηματικές αντιδράσεις.
- Όταν έρθει η σειρά του συγκεκριμένου Τμήματος να εκκενώσει το κτίριο (σύμφωνα με το Σχολικό Σχέδιο), ζητά από τους μαθητές να είναι ήρεμοι και προσεκτικοί, και να τους παροτρύνει να ακολουθήσουν την προσχεδιασμένη πορεία με τάξη και ψυχραιμία, προκειμένου να βγουν στο προαύλιο, μένοντας ο ίδιος πίσω απ' αυτούς. Πρώτα εκκενώνουν οι μαθητές την αίθουσα έχοντας τα χέρια κάτω, και παίρνοντας μαζί τους μόνο το κατάλληλο ένδυμα ανάλογα με την εποχή και τελευταίος αποχωρεί ο εκπαιδευτικός. Ο εκπαιδευτικός εκκενώνει την αίθουσα αφού πρώτα πάρει μαζί του το απουσιολόγιο και την κατάσταση με τα στοιχεία των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στη διαδικασία εκκένωσης του Τμήματος που θα εκκενώσει πρώτο κάθε όροφο, ώστε τα παιδιά να κινηθούν με τάξη.
- Εάν κατά τη διάρκεια της εκκένωσης του σχολικού κτιρίου εκδηλωθεί κάποιος νέος σεισμός σταματά άμεσα η εκκένωση του κτιρίου, και θα πρέπει να ακολουθηθεί από όλους εκ νέου η βασική οδηγία αυτοπροστασίας: *"Μένω στο χώρο που βρίσκομαι, Σκύβω, Καλύπτομαι και παραμένω στη θέση μου μέχρι να τελειώσει ο σεισμός"*. Μετά το πέρας του σεισμού θα συνεχιστεί η διαδικασία εκκένωσης.
- Όταν οι μαθητές συγκεντρωθούν στο προαύλιο, ο εκπαιδευτικός τους καταμετρά.
- Εάν το προαύλιο δεν αποτελεί τον κατάλληλο χώρο καταφυγής θα πρέπει να μετακινηθούν οι μαθητές στον δεύτερο προεπιλεγμένο χώρο καταφυγής, ανά ομάδες των 30 - 40 ατόμων περίπου, με τη συνοδεία εκπαιδευτικών. Προσοχή πρέπει να δοθεί σε επικινδυνότητες που τυχόν υπάρχουν κατά τη διαδρομή προς το δεύτερο χώρο καταφυγής.
- Οι Ομάδες ενεργούν σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί στο Σχέδιο, λαμβάνοντας πάντοτε υπόψη ότι οι εκπαιδευτικοί που είχαν διδασκαλία την ώρα του σεισμού, έχουν ως προτεραιότητα την καθοδήγηση και την προστασία των μαθητών κατά τη

διάρκεια του σεισμού, κατά την εκκένωση του κτιρίου και την παραμονή τους στο προαύλιο, και όχι τυχόν άλλα καθήκοντα σε Ομάδες.

- Οι μαθητές παραμένουν στο προαύλιο έως ότου υπάρξει σχετική ενημέρωση από την Προϊσταμένη Αρχή για τις περαιτέρω ενέργειες. Στην περίπτωση που αποφασιστεί διακοπή της λειτουργίας των σχολείων οι μαθητές πρέπει να παραληφθούν από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους από τους προκαθορισμένους στο Σχολικό Σχέδιο χώρους καταφυγής.

### 3.2. Άσκηση κατά τη διάρκεια του διαλείμματος

- Οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί που βρίσκονται στον αύλειο χώρο παραμένουν εκεί και απομακρύνονται από τις προσόψεις του κτιρίου και άλλες επικινδυνότητες.
- Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί στους ορόφους, οι επιμελητές τους και οι τυχόν υπάρχοντες μαθητές εφαρμόζουν τις σχετικές οδηγίες αυτοπροστασίας ανάλογα με τον χώρο που βρίσκονται.
- Μόλις ακουστεί ο προαναφερόμενος συνθηματικός ήχος λήξης της άσκησης, οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί και οι επιμελητές εκκενώνουν το κτίριο σύμφωνα με το Σχέδιο του Σχολείου. Οι επιμελητές παίρνουν μαζί τους το απουσιολόγιο.
- Προσεισμικά οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί θα πρέπει να μεριμνούν καθημερινά για την υποχρεωτική εκκένωση των αιθουσών, κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, ώστε να μην υπάρχουν μαθητές στις αίθουσες πέραν των επιμελητών.
- Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί κάθε ορόφου θα πρέπει μετά τη λήξη του σεισμού και πριν εκκενώσουν το κτίριο να ελέγξουν τις αίθουσες και τους άλλους χώρους του ορόφου για να επιβεβαιώσουν ότι έχουν εκκενωθεί.

### 3.3. Διαδικασία Εκκένωσης του κτιρίου

Σε ότι αφορά στη διαδικασία εκκένωσης όλοι οι εκπαιδευτικοί είναι υπεύθυνοι για την εκκένωση της αίθουσας στην οποία διδάσκουν την ώρα του σεισμού σύμφωνα με τις οδηγίες που υπάρχουν στο Σχολικό Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης.

Μετά το πέρας της σεισμικής δόνησης εφαρμόζεται η διαδικασία εκκένωσης των αιθουσών ανά όροφο που περιγράφεται στο Παράρτημα Α, ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών σε σχέση με την έξοδο, δηλαδή εκκενώνονται πρώτα τα τμήματα και οι πτέρυγες που βρίσκονται πλησιέστερα στο κάθε κλιμακοστάσιο.

Πιο συγκεκριμένα:

- Τα τμήματα ..... θα φύγουν από την κεντρική είσοδο - έξοδο του σχολείου με τη σειρά που αναφέρονται.
- Τα τμήματα ..... από την ..... έξοδο με τη σειρά που αναφέρονται.
- Τα τμήματα ..... από την ..... έξοδο με τη σειρά που αναφέρονται.

- Ο πρώτος χώρος καταφυγής των μαθητών μετά τον σεισμό είναι το προαύλιο, όπου θα γίνει και καταμέτρησή τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι το προαύλιο δεν είναι ασφαλές, οι μαθητές μπορεί να χρειαστεί να μετακινηθούν στο δεύτερο χώρο καταφυγής που είναι το: .....
- Οι μαθητές που κατά την εκδήλωση του σεισμού βρίσκονται μόνοι τους σε διαδρόμους, στο γυμναστήριο ή στις τουαλέτες θα πρέπει να προστατευτούν την ώρα της δόνησης στο χώρο που βρίσκονται και μετά το πέρας του σεισμού θα πρέπει να κατευθυνθούν προς το προαύλιο με μεγάλη προσοχή, αποφεύγοντας να προσεγγίσουν τις προσόψεις του κτιρίου.
- Αμέσως μετά την έξοδο των μαθητών από το κτίριο και τη συγκέντρωσή τους στο προκαθορισμένο χώρο του προαυλίου (Παράρτημα Α), ο εκπαιδευτικός κάθε τμήματος θα καταμετρήσει τους μαθητές, προκειμένου να βεβαιωθεί ότι όλοι οι παρόντες στην αίθουσα μαθητές βρίσκονται στο προαύλιο. Σε περίπτωση σεισμού κατά την ώρα του διαλείμματος ο καθηγητής που θα κάνει την καταμέτρηση των μαθητών θα είναι ο διδάσκων της επόμενης ώρας.
- Στη συνέχεια ο κάθε εκπαιδευτικός θα αναφέρει στον Διευθυντή και στην Ομάδα Αναζήτησης Ατόμων την τυχόν απουσία μαθητών από τον χώρο καταφυγής, ώστε να ελεγχθούν εάν είναι δυνατόν οι διάδρομοι, οι αίθουσες και οι τουαλέτες για την ανεύρεση των απόντων μαθητών ή/και να γίνει επικοινωνία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία.
- Οι Ομάδες ενεργούν σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί στο Σχέδιο.
- Εάν διαπιστωθεί ότι το προαύλιο δεν είναι ασφαλές, οι μαθητές μπορεί να χρειαστεί να μετακινηθούν στο δεύτερο, προαποφασισμένο χώρο καταφυγής ανά ομάδες των 30 – 40 ατόμων περίπου με τη συνοδεία εκπαιδευτικών.
- Οι μαθητές παραμένουν στο χώρο καταφυγής έως ότου υπάρξει σχετική ενημέρωση από την Προϊσταμένη Αρχή για τις περαιτέρω ενέργειες. Στην περίπτωση που αποφασιστεί διακοπή της λειτουργίας των σχολείων οι μαθητές πρέπει να παραληφθούν από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους από τους προκαθορισμένους στο Σχολικό Σχέδιο χώρους καταφυγής.

**Προσοχή:** Οι μαθητές δεν θα πάρουν μαζί τους τις τσάντες τους κατά την εκκένωση του κτιρίου, παρά μόνο τα κατάλληλα για την εποχή ρούχα κ.λπ.

### 3.4. Αποτίμηση Άσκησης Ετοιμότητας

Μετά από κάθε άσκηση ακολουθεί αποτίμησή της από τους συμμετέχοντες, έτσι ώστε να επισημανθούν τυχόν προβλήματα ή αδυναμίες στο επί χάρτου Σχολικό Σχέδιο και να προταθούν βελτιώσεις. Είναι στην κρίση του Διευθυντή η συμμετοχή των μαθητών στην αποτίμηση της άσκησης.

Για την καλύτερη αξιολόγηση της άσκησης μπορεί να έχουν οριστεί εκ των προτέρων εκπαιδευτικοί ή μαθητές ως «Αξιολογητές», οι οποίοι κατά τη διάρκεια της άσκησης θα καταγράφουν τις στάσεις και συμπεριφορές των μαθητών και των εκπαιδευτικών και να τις συγκρίνουν με τις τυποποιημένες διαδικασίες, ώστε να επισημανθούν τυχόν αδυναμίες και να γίνουν βελτιωτικές παρεμβάσεις.



Το παρακάτω ερωτηματολόγιο μπορεί να συμπληρωθεί από τον Διευθυντή του σχολείου, όλους τους εκπαιδευτικούς που έλαβαν μέρος, το διοικητικό προσωπικό, τους «Αξιολογητές» κ.λπ. και να αξιοποιηθεί για την αποτίμηση της άσκησης ετοιμότητας για σεισμό.

	<b>Ερωτηματολόγιο Αποτίμησης Άσκησης Ετοιμότητας για Σεισμό</b>	<b>Ναι</b>	<b>Όχι</b>
<b>1</b>	Ήταν ενημερωμένοι οι εκπαιδευτικοί για τη διενέργεια της άσκησης;		
<b>2</b>	Ήταν ενημερωμένοι οι μαθητές για τη διενέργεια της άσκησης;		
<b>3</b>	Ήταν όλοι ενημερωμένοι για το σενάριο της άσκησης;		
<b>4</b>	Γνώριζαν οι εκπαιδευτικοί τους ρόλους τους;		
<b>5</b>	Όταν ακούστηκε το προαποφασισμένο ηχητικό σήμα οι μαθητές συνειδητοποίησαν ότι ξεκίνησε η άσκηση;		
<b>6</b>	Το ηχητικό σήμα ήταν γνωστό σε όλους;		
<b>7</b>	Παρέμειναν οι μαθητές στην τάξη τους όταν ξεκίνησε η άσκηση;		
<b>8</b>	Έλαβαν οι μαθητές τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας;		
<b>9</b>	Έγινε αντιληπτό από όλους το ηχητικό σήμα της λήξης του σεισμού;		
<b>10</b>	Γνώριζαν οι μαθητές τι έπρεπε να κάνουν μετά τη λήξη του σεισμού;		
<b>11</b>	Έδωσε τις κατάλληλες οδηγίες εκκένωσης ο εκπαιδευτικός;		
<b>12</b>	Το Τμήμα εκκένωσε το σχολικό κτίριο σύμφωνα με τη σειρά που ορίζεται στο Σχολικό Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης;		
<b>13</b>	Ακολούθησαν οι μαθητές τις οδηγίες του εκπαιδευτικού;		
<b>14</b>	Ήταν οι μαθητές συνεργάσιμοι και προσεκτικοί;		
<b>15</b>	Πήρε ο απουσιολόγος/ή ο εκπαιδευτικός το απουσιολόγιο μαζί του;		
<b>16</b>	Υπήρχε Άτομο με Αναπηρία στο Τμήμα; Εάν ναι, ήρθε εγκαίρως η Ομάδα Υποστήριξης του ΑμεΑ για να το βοηθήσει κατά την εκκένωση;		
<b>17</b>	Γνώριζε η Ομάδα Υποστήριξης του ΑμεΑ την διαδικασία εκκένωσης που θα έπρεπε να ακολουθηθεί;		
<b>18</b>	Εκκένωσαν οι μαθητές το κτίριο με γρήγορο βήμα, χωρίς να τρέχουν;		
<b>19</b>	Ακολουθούσε ο εκπαιδευτικός το Τμήμα του καθ' όλη τη διάρκεια της εκκένωσης;		
<b>20</b>	Γνώριζαν οι μαθητές τη διαδρομή που έπρεπε να ακολουθήσουν για να εκκενώσουν το κτίριο;		
<b>21</b>	Έχει γίνει άρση επικινδυνότητων στις οδεύσεις διαφυγής;		
<b>22</b>	Είναι γνωστός σε όλους ο χώρος καταφυγής;		

<b>23</b>	Υπάρχει σήμανση στον χώρο καταφυγής για το κάθε Τμήμα;		
<b>24</b>	Είναι ασφαλής ο χώρος καταφυγής;		
<b>25</b>	Συγκεντρώθηκαν άμεσα οι μαθητές στον χώρο καταφυγής;		
<b>26</b>	Έγινε καταμέτρηση των μαθητών στον χώρο καταφυγής;		
<b>27</b>	Διαπιστώθηκαν απόντες μαθητές ή εκπαιδευτικοί;		
<b>28</b>	Παρατηρήθηκαν τραυματισμοί;		
<b>29</b>	Η Ομάδα Παροχής Πρώτων Βοηθειών ενήργησε σύμφωνα με τα προβλεπόμενα;		
<b>30</b>	Γνωρίζουν όλοι οι εκπαιδευτικοί τις βασικές οδηγίες για Παροχή Πρώτων Βοηθειών;		
<b>31</b>	Γνωρίζουν όλοι οι εκπαιδευτικοί τις οδηγίες για τη χρήση του πυροσβεστήρα;		
<b>32</b>	Γνωρίζουν οι γονείς των μαθητών το χώρο από τον οποίο θα παραλάβουν τα παιδιά τους σε περίπτωση σεισμού;		
<b>33</b>	Ήταν κατά τη γνώμη σας ικανοποιητική η διοργάνωση της άσκησης;		
<b>34</b>	Είχε η άσκηση τα προσδοκώμενα για εσάς αποτελέσματα;		
<b>35</b>	Θεωρείτε απαραίτητη τη διοργάνωση ασκήσεων ετοιμότητας στο σχολείο;		
<b>36</b>	Επιθυμείτε να συμμετέχετε πάλι σε άσκηση ετοιμότητας;		

#### **4. Ενημέρωση Μαθητών - Εκπαιδευτικών - Γονέων**

Για την εμπέδωση των προαναφερομένων πρέπει να υπάρξει σχετική ενημέρωση των μαθητών και των εκπαιδευτικών για τις ενδεδειγμένες οδηγίες προστασίας στην περίπτωση εκδήλωσης σεισμού, ώστε να αποφευχθεί τυχόν πανικός και τραυματισμοί (Παράρτημα Β).

Οι γονείς και κηδεμόνες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι σε περίπτωση που ανακοινωθεί από τις Αρχές διακοπή της λειτουργίας των σχολικών μονάδων θα πρέπει να παραλάβουν τα παιδιά τους από τον προεπιλεγμένο χώρο καταφυγής του σχολείου.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας

**Ισόγειο:** Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα 1  
 Αίθουσα 2  
 Αίθουσα 3  
 Αίθουσα Υπολογιστών  
 .....

**1ος Όροφος:** Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα .....  
 Αίθουσα ..  
 Αίθουσα ....  
 Αίθουσα .....

**2<sup>ος</sup> Όροφος:** Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....

**3<sup>ος</sup> Όροφος:** Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....  
 Αίθουσα .....

#### **Χώρος Καταφυγής**

Οριοθετείται μεταξύ .....

#### **2<sup>ος</sup> Χώρος Καταφυγής**

Οριοθετείται μεταξύ .....

Η διαδικασία εκκένωσης απεικονίζεται και στις ακόλουθες κατόψεις.  
 Στην κάθε αίθουσα του σχολείου θα αναρτηθεί και η αντίστοιχη κάτοψη του ορόφου με την πορεία διαφυγής που θα ακολουθήσουν οι μαθητές του συγκεκριμένου τμήματος.

**Κάτοψη Ισογείου**

**Κάτοψη 1<sup>ου</sup> Ορόφου**

**Κάτοψη 2<sup>ου</sup> Ορόφου**

**Κάτοψη 3<sup>ου</sup> Ορόφου**

## Κάτοψη Χώρου Καταφυγής

## Κάτοψη 2<sup>ου</sup> Χώρου Καταφυγής

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

### Πίνακας Μέτρων Αντισεισμικής Προστασίας - Ανάρτηση σε αίθουσες

#### Κατά τη διάρκεια του σεισμού

- Διατήρησε την ψυχραιμία σου.
- Ακολούθησε τις οδηγίες του εκπαιδευτικού.
- **Καλύψου αμέσως κάτω από το θρανίο σου κρατώντας με το χέρι σου το πόδι του, εάν την ώρα του σεισμού βρίσκεσαι μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας.**
- Προφυλάξου κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκεσαι την ώρα του σεισμού (π.χ. διάδρομο, τουαλέτα), σύμφωνα με την οδηγία: «*Μένω στο χώρο που βρίσκομαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι*», εάν δεν βρίσκεσαι σε αίθουσα διδασκαλίας. **Εάν δηλαδή στο χώρο που βρίσκεσαι δεν υπάρχει γερό, ξύλινο τραπέζι ή γραφείο για να καλυφθείς, γονάτισε στο μέσον του χώρου που βρίσκεσαι (εάν αυτό είναι δυνατόν) μακριά από επικινδυνότητες και κάλυψε το κεφάλι και τον αυχένα με τα χέρια σου.**
- Παράμεινε προφυλαγμένος για όσα δευτερόλεπτα διαρκεί ο σεισμός.
- Παράμεινε στον αύλειο χώρο, μακριά από τις όψεις του κτιρίου ή άλλα επικίνδυνα σημεία, εάν βρίσκεσαι στο προαύλιο κατά τη διάρκεια της σεισμικής δόνησης.

#### Μετά το τέλος του σεισμού

- Προετοιμάσου για την εκκένωση της αίθουσας σύμφωνα με τις οδηγίες του εκπαιδευτικού και όσα προβλέπονται στις ασκήσεις ετοιμότητας που συμμετείχες.
- **Εκκένωσε την αίθουσά σου και το σχολικό κτίριο σύντομα και με τάξη, όταν δοθεί η σχετική οδηγία, σύμφωνα με το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου σου, χωρίς να τρέχεις.**
- Παράμεινε μαζί με το τμήμα σου στο προαύλιο και βοήθησε τον εκπαιδευτικό να πάρει παρουσίες. Σε περίπτωση που ανακοινωθεί απόφαση διακοπής της λειτουργίας του Σχολείου θα παραμείνεις στο χώρο καταφυγής έως ότου να έρθουν οι γονείς ή ο κηδεμόνας σου να σε παραλάβει.
- Εάν βρεθείς μόνος σου εντός του σχολικού κτιρίου π.χ. διάδρομο, τουαλέτα (εκτός αίθουσας διδασκαλίας), και δεν υπάρχει γερό, ξύλινο τραπέζι ή γραφείο για να καλυφθείς, γονάτισε στο μέσον του χώρου που βρίσκεσαι (εάν αυτό είναι δυνατόν) μακριά από επικινδυνότητες και κάλυψε το κεφάλι και τον αυχένα με τα χέρια σου την ώρα του σεισμού. Μετά το πέρας της σεισμικής δόνησης εκκένωσε το σχολικό κτίριο σύμφωνα με το Σχέδιο του Σχολείου, δηλαδή κατευθύνσου στο προαύλιο του Σχολείου ώστε να βρεις το τμήμα σου.
- Εάν κατά τη διάρκεια της εκκένωσης του κτιρίου εκδηλωθεί νέα σεισμική δόνηση, προφυλάξου κατάλληλα ανάλογα με τη θέση που βρίσκεσαι (αίθουσα, κλιμακοστάσιο, διάδρομο κ.α.), σύμφωνα με την οδηγία: «*Μένω στο χώρο που βρίσκομαι, Σκύβω, Καλύπτομαι, Κρατιέμαι*». Μετά το πέρας του σεισμού αυτού συνέχισε κανονικά την εκκένωση του σχολικού κτιρίου.
- Ακολούθησε τις οδηγίες των εκπαιδευτικών σου και μην πλησιάζεις επικίνδυνα σημεία (προσόψεις του κτιρίου, στύλους κ.λπ.).
- Γνώριζε ότι στην περίπτωση που αποφασιστεί διακοπή της λειτουργίας των σχολείων οι μαθητές πρέπει να παραληφθούν από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους από τους προκαθορισμένους στο Σχολικό Σχέδιο χώρους καταφυγής.

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

#### Πίνακας εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού του σχολείου

Α/Α	Εκπαιδευτικοί	Έλαβε Γνώση

Α/Α	Διοικητικό Προσωπικό	Έλαβε Γνώση



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**  
**Πίνακας Ομάδων Εργασίας**

α/α	Ομάδες Εργασίας
1.	<p><b>Γενικός Υπεύθυνος για τις Ενέργειες Διαχείρισης του Σεισμικού Κινδύνου</b></p> <p>α. Διευθυντής/ντρια του Σχολείου</p> <p>β. Υποδιευθυντής/ντρια</p> <p>ή ο αναπληρωτής τους</p>
2.	<p><b>Ομάδα Σύνταξης του Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης για Σεισμό</b></p> <p>α. ....</p> <p>β. ....</p> <p>γ. ....</p> <p>δ. ....</p>
3.	<p><b>Ομάδα Παροχής Πρώτων Βοηθειών</b></p> <p>α. ....</p> <p>β. ....</p> <p>γ. ....</p> <p>δ. ....</p> <p>ε. ....</p>
4.	<p><b>Ομάδα Πυρασφάλειας</b></p> <p><u>Προσεισμικά:</u></p> <p>α. ....</p> <p>β. ....</p> <p>γ. ....</p> <p>δ. ....</p> <p>ε. ....</p> <p><u>Μετασεισμικά:</u></p> <p>Όλο το προσωπικό του Σχολείου είναι η Ομάδα Πυρασφάλειας μετά από έναν σεισμό. Όποιος είναι πιο κοντά στη μικροεστία</p>



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε**  
**Ημερολόγιο Ασκήσεων Ετοιμότητας**

A/A	Ημερομηνία Άσκησης	Ώρα Άσκησης	Αξιολόγηση
1			
2			
3			

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ**  
**Χρήσιμα Τηλέφωνα**

Φορέας	Τηλέφωνο	Διεύθυνση	Δικτυακός Τόπος	email
Γ.Γ.Π.Π. - Ευρωπαϊκός Αριθμός Έκτακτης Ανάγκης	112			
Ελληνική Αστυνομία	100			
Πυροσβεστική Υπηρεσία	199			
Ε.Κ.Α.Β.	166			
Διεύθυνση Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπαίδευσης				
Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης				
Δήμος				
Περιφερειακή Ενότητα				
Περιφέρεια				
Λιμεναρχείο				
.....				
.....				

## Καταγραφή Εξοπλισμού και Μέσων

Εξοπλισμός, Εφόδια και Συστήματα Πυροπροστασίας	Περιγραφή
Είδη Πρώτων Βοηθειών	α. β. γ. δ. ε. στ. ζ. η. ι.
Εφόδια Έκτακτης Ανάγκης (φακός, μπαταρίες, τηλεβόας κ.λπ.)	α. β. γ. δ. ε. στ. ζ. η. ι.
Συστήματα Ενεργητικής Πυροπροστασίας ανά χώρο	α. β. γ. δ. ε. στ. ζ. η. ι.
Συστήματα προειδοποίησης, συναγερμού κ.ά.	
Συστήματα παροχής εφεδρικής ενέργειας	
Τρόποι επικοινωνίας με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες	

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

### Πηγές

- Ο.Α.Σ.Π. (2014). «Οδηγίες Προστασίας – Μετασεισμική Περίοδος», 15 σελ.
- Ο.Α.Σ.Π. (2012). «Προετοιμάσου από Τώρα για το Σεισμό», 8 σελ.
- Ο.Α.Σ.Π. (2008). «Μαθαίνοντας για το Σεισμό & τα Μέτρα Προστασίας», 32 σελ.
- Ο.Α.Σ.Π. (2007). «Σεισμός - Η Γνώση είναι Προστασία», (Β' Έκδοση), 103 σελ.
- Ο.Α.Σ.Π. (2000). «Σεισμός - Ας είμαστε προετοιμασμένοι», (Ε' Έκδοση), 10 σελ.
- [www.oasp.gr](http://www.oasp.gr)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η

### Σχετικές Εγκύκλιοι – Έγγραφα

- Έγγραφο: «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στις Σχολικές Μονάδες» (Ο.Α.Σ.Π. 1580/4-9-2014)
- Έγγραφο: «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στις Σχολικές Μονάδες» (Ο.Α.Σ.Π. 1610/6-9-2012)
- Έγγραφο Ο.Α.Σ.Π. 824/11-4-2012: «Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στις Σχολικές Μονάδες» ([www.oasp.gr](http://www.oasp.gr))
- Έγγραφο Γ.Γ.Π.Π. 2450/9-4-2012: «Σχεδιασμός και δράσεις Πολιτικής Προστασίας για την αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση σεισμικών φαινομένων» ([www.gscpr.gr](http://www.gscpr.gr))
- Έγγραφο ΣΕΠΕΔ/ Τμήμα Αγωγής Υγείας και Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης/ΥΠΔΒΜΘ, 148037/14-11-2008: «Μέτρα για την Αντιμετώπιση Σεισμών – Πυρκαγιών – Πλημμυρών»
- Έγγραφο ΠΑΜ/ΠΣΕΑ/ΥΠΔΒΜΘ, 180/18-11-2008: «Οργάνωση Πολιτικής Άμυνας Σχολικών Μονάδων»
- Έγγραφο ΠΑΜ/ΠΣΕΑ/ΥΠΔΒΜΘ, 137/17-3-2011: «Υπενθύμιση εφαρμογής μέτρων οργάνωσης της πολιτικής προστασίας όλων των εν γένει εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

15310  
13-10-15

Εγκ. 17<sup>η</sup> /15695  
20/10/2015  
Θέμα 7<sup>ο</sup>

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθ. Προτεραιότητας:

Αθήνα, 02-10-2015  
Αρ. Πρωτ. 154803/Δ2

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑΤΑ Α'

- Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης
- Γραφεία Σχολ. Συμβούλων Π.Ε. & Δ.Ε. (μέσω των Περιφερειακών Δ/σεων Εκπ/σης)
- Δ/νσεις Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης
- Σχολικές μονάδες Π.Ε. & Δ.Ε. (μέσω των Δ/σεων Π.Ε. & Δ.Ε.)

ΠΡΟΣ:

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες: Π. Αγγελόπουλος  
Αν. Πασχαλίδου  
Τηλέφωνο: 210-3442248  
210-3443422

ΚΟΙΝ.:

GOETHE Institut Athen  
Ομήρου 14-16  
100 33 Αθήνα

**ΘΕΜΑ: Επιμορφωτικά σεμινάρια του Ινστιτούτου Goethe**

Σας γνωστοποιούμε ότι το Ινστιτούτο Goethe (Goethe Institut) διοργανώνει επιμορφωτικά σεμινάρια για καθηγητές Γερμανικών. Οι επιμορφωτικές εκδηλώσεις, που θα πραγματοποιηθούν σε γερμανική γλώσσα με είσοδο ελεύθερη, έχουν προγραμματιστεί ως εξής:

- Στην Αθήνα (Goethe – Institut Athen, Ομήρου 14-16, Αίθουσα Εκδηλώσεων)
  - ✓ Στις 11-10-2015 (ώρες 10:00 – 16:30)  
*Τεχνικές της παιδικής γιόγκα στο μάθημα των Γερμανικών.*  
*Βασικές αρχές ενός ολοκληρωμένου μορφωτικού σχεδίου (για εκπαιδευτικούς Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης κλάδου ΠΕ07)*
  - ✓ Στις 01-11-2015 (ώρες 10:00 – 16:00)  
*Μάθημα με τα πολυμέσα: Εργαλεία Web 2.0 στο μάθημα των Γερμανικών (για εκπαιδευτικούς Δ/θμιας Εκπ/σης κλάδου ΠΕ07)*

Για περισσότερες πληροφορίες και για δηλώσεις συμμετοχής οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκέπτονται την ιστοσελίδα <http://www.goethe.de/athen>, να επικοινωνούν στο τηλ. 210-3661017 ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [bk@athen.goethe.org](mailto:bk@athen.goethe.org)

➤ Στη Γερμανία

**Επιμόρφωση στη Γερμανία με υποτροφία του Goethe-Institut**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για τα σεμινάρια του 2016 στην ιστοσελίδα [www.goethe.de/fortbildung](http://www.goethe.de/fortbildung) και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τις αιτήσεις τους μέχρι τις **15-10-2015** στις διευθύνσεις:

[stipendien@athen.goethe.org](mailto:stipendien@athen.goethe.org) και

[stipendien@thessaloniki.goethe.org](mailto:stipendien@thessaloniki.goethe.org).

Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών στα σεμινάρια θα πραγματοποιηθεί χωρίς δαπάνη για το δημόσιο και εκτός ωρών λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ

Εσωτ. Διανομή

- Δ/ση Σπουδών, Προγρ/των & Οργάνωσης Π.Ε. Τμ. Α'
- Δ/ση Σπουδών, Προγρ/των & Οργάνωσης Δ.Ε. Τμ. Α'



ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικών - Δικτυακών  
Υποδομών  
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μέριμνας

ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Εγκ. 17<sup>η</sup>/15695  
20/10/2015  
Θέμα 8<sup>ο</sup>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

15580  
16.10.15

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από  
LAMPRINI MICHOU  
Ημερομηνία: 2015.10.16 13:'

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π.Ε.  
ΤΜΗΜΑ Γ' ΜΑΘΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Δ.Ε.  
ΤΜΗΜΑ Δ' ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Μαρούσι, 15-10-2015  
Αρ. Πρωτ. 163546/Δ2  
Βαθμός Προτερ.: ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>  
email: [t05sde1@minedu.gov.gr](mailto:t05sde1@minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες: Αναστασία Ξυλόκοτα  
Π. Νικολακοπούλου  
Τηλέφωνο: 210 344 2573  
FAX: 210 344 3343

ΠΡΟΣ:

- Περ/κες Δ/νσεις Εκπ/σης της χώρας
- Δ/νσεις Α/θμιας & Β/θμιας Εκπ/σης της χώρας
- Σχολικές μονάδες (δια μέσου των Υπευθύνων Περιβ/κής Εκπ/σης ή Σχολικών Δραστ/των)
- Ελληνική Ορνιθολογική Εταιρεία (Θεμιστοκλέους 80, 10681, Αθήνα)  
[info@ornithologiki.gr](mailto:info@ornithologiki.gr)

**ΘΕΜΑ: «Έγκριση των δραστηριοτήτων της Ελληνικής Ορνιθολογικής Εταιρείας κατά το σχολικό έτος 2015-6»**

Απαντώντας στο με αρ. πρωτ. 156132/Δ2/05-10-2015 εισερχόμενο έγγραφό σας και έχοντας υπόψη τη με υπ' αρ. πρωτ. 10644/05-10-2015 Γνωμοδότηση του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) [υπ' αριθ. 48/29-09-2015 Πράξη του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.], σας ενημερώνουμε ότι εγκρίνεται η ανανέωση διεξαγωγής του προγράμματος δραστηριοτήτων της «Ελληνικής Ορνιθολογικής Εταιρείας» κατά το σχολικό έτος 2015-2016, καθόσον κρίνεται κατάλληλη η εφαρμογή του σε μαθητές Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπ/σης, για την υποστήριξη προγραμμάτων Περιβ/κής Εκπ/σης των σχολείων και την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των μαθητών.

Ο σχεδιασμός των δραστηριοτήτων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης που διοργανώνει η Ελληνική Ορνιθολογική Εταιρεία για μαθητικές ομάδες περιλαμβάνει:

α) δραστηριότητες σε αστική περιοχή για τη γνωριμία και εξοικείωση των παιδιών με το φυσικό περιβάλλον (Πάρκο Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης «Αντώνης Τρίτσης», Ίλιον Αττικής),

β) δραστηριότητες σε περιοχές που προστατεύονται για τον φυσικό πλούτο τους, όπου διοργανώνονται επιτόπου επισκέψεις των σχολείων (Υγρότοπος Βραυρώνας, Μαρκόπουλο Αττικής),



γ) ετήσια προγράμματα για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων από τους εκπαιδευτικούς («Ταξιδεύοντας με τη Νανόχηνα στους ελληνικούς υγροτόπους», «Φτερωτοί ταξιδιώτες: Το μεταναστευτικό ταξίδι των πουλιών στα Ιόνια νησιά», «Ένα πάρκο για τα πουλιά και τους ανθρώπους»),

δ) φορητά εκπαιδευτικά πακέτα για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων από τους εκπαιδευτικούς (Ο Μαυροπετρίτης μάς ταξιδεύει στο Αιγαίο», «Ταξιδεύοντας με το Κιρκινέζι στους οικισμούς της Θεσσαλίας», «Γνωριμία με το Φυσικό Περιβάλλον του Πάρνωνα», «Εξόρμηση στη φύση του Ταΰγετου» «Γνωριμία με τη φύση των προστατευόμενων περιοχών», «Γνωριμία με τη φύση της Σκύρου», «Αναζητώντας τους φυσικούς θησαυρούς της ΖΕΠ Άνδρου»).

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Α'/ΘΜΙΑΣ & Β'/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**  
Δ/ση Ηλεκτρονικών – Διευτυακών Υποδομών  
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων & Μέριμνας  
**ΜΙΚΟΥ ΛΑΜΠΡΙΝΗ**

**ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ**

Εσωτερική διανομή

- Γενική Δ/ση Σπουδών Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης
- Δ/ση Σπουδών Π.Ε., Τμήμα Γ' Μαθητικής Μέριμνας & Σχολικής Ζωής
- Δ/ση Σπουδών Δ.Ε., Τμήμα Δ' Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ &  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Π.Ε.  
ΤΜΗΜΑ Γ' ΜΑΘΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ &  
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [spudonpe@minedu.gov.gr](mailto:spudonpe@minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Σ. Λαπατά  
: Γ. Μέττα  
Τηλέφωνο : 210 344 2247  
FAX : 210 344 3354

Εγκ. 173 / 15695  
20/10/2015  
Θέμα 9°

Να διατηρηθεί μέχρι  
Βαθμός ασφαλείας  
Βαθμός Προτερ.

15314  
13.10.15

Μαρούσι, 07-10-2015  
Αριθ. Πρωτ. Φ.14 /2003/157315/Δ1

- ΠΡΟΣ:1. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης της χώρας (έδρες τους)  
2. Προϊσταμένους Παιδαγωγικής & Επιστημονικής Καθοδήγησης (μέσω Περιφ. Δ/νσεων Εκπ/σης)  
3. Σχολικούς Συμβούλους Δημοτ. Εκπ/σης (μέσω Περιφ. Δ/νσεων Εκπ/σης)  
4. Δ/νσεις Π.Ε. της χώρας (έδρες τους)  
5. Δημόσια & Ιδιωτικά Δημ. Σχολεία της χώρας (μέσω Δ/νσεων Π.Ε.)

ΚΟΙΝ: Εθνικό & Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών  
Τμήμα Γεωλογίας & Γεωπεριβάλλοντος  
Μουσείο Ορυκτολογίας & Πετρολογίας  
Πανεπιστημιούπολη  
157-84 Αθήνα

Θέμα : Μουσείο Ορυκτολογίας και Πετρολογίας

Σχετ. έγγραφο: το με αρ. πρωτ. 153287/30-09-2015/Δ1 εισερχόμενο

Το Μουσείο Ορυκτολογίας και Πετρολογίας, με το αριθμ. πρωτ. 9/29-09-2015 έγγραφό του, μας ενημερώνει ότι στο χώρο του εκτίθενται συλλογές ορυκτών, πετρωμάτων και μεταλλευμάτων από την Ελλάδα και το εξωτερικό, σε έκθεση η οποία λειτουργεί καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή (εκτός αργιών) από 8.30-15.00.

Όσα σχολεία επιθυμούν να επισκεφτούν το Μουσείο Ορυκτολογίας και Πετρολογίας, μπορούν να επικοινωνούν με τα τηλέφωνα 210 7274112 και 210 7274180 (ώρες επικοινωνίας 9.00-14.00), ενώ περισσότερες πληροφορίες μπορούν να αντλήσουν από το ενημερωτικό σημείωμα του Μουσείου, το οποίο επισυνάπτεται.

Επίσης, επισημαίνεται ότι:

α) για τα νηπιαγωγεία, ισχύει το εδάφιο α, της παραγράφου 3, του άρθρου 11, του Π.Δ. 200/98 (ΦΕΚ 161/98, τ. Α'), σύμφωνα με το οποίο «Οι διδακτικές επισκέψεις σε διάφορους χώρους έχουν ψυχαγωγικό, παιδαγωγικό και μορφωτικό σκοπό, όπως προβλέπεται από το αναλυτικό πρόγραμμα» και «Μέρος της σχολικής ζωής αποτελούν οι αναφερόμενες στην προηγούμενη παράγραφο διδακτικές επισκέψεις και έξοδοι, καθώς και κάθε είδους εκδηλώσεις και δραστηριότητες που συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών του νηπιαγωγείου και του αναλυτικού προγράμματος και φέρνουν το παιδί σε επαφή και επικοινωνία με τη σύγχρονη πραγματικότητα ...»

β) για τα δημοτικά σχολεία, ισχύει το εδάφιο γ, της παραγράφου 3, του άρθρου 13, του Π.Δ. 201/98 (ΦΕΚ 161/98, τ. Α'), σύμφωνα με το οποίο «Παρέχεται η δυνατότητα στις τάξεις και τις σχολικές μονάδες να επιλέγουν με προσοχή τους επισκέψιμους χώρους ιστορικής και πολιτιστικής αναφοράς (Μουσεία, Θέατρα, Χώροι Εκθέσεων, Βιβλιοθήκες, Εργαστήρια), μονάδες παραγωγής, αξιοθέατα κτλ. και να οργανώνουν στη συνέχεια τις επισκέψεις τους, οι οποίες δεν θα γίνονται κατά τρόπο τυχαίο και αποσπασματικό, αλλά με προγραμματισμένες δράσεις και ένταξή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία. Ορίζονται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων και εντάσσονται στον ετήσιο ή τριμηνιαίο

προγραμματισμό ο οποίος υποβάλλεται στο Σχολικό Σύμβουλο. Ο Σχολικός Σύμβουλος μπορεί να διατυπώνει τις δικές του τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις για το περιεχόμενο του σχεδιασμού». Ισχύει επίσης το εδάφιο α, της παραγράφου 4, του άρθρου 13, του Π.Δ. 201/98 (ΦΕΚ 161/98, τ. Α'), σύμφωνα με το οποίο «Μέρος της σχολικής ζωής αποτελούν οι αναφερόμενες στην προηγούμενη παράγραφο εκδρομές και επισκέψεις, καθώς και οι κάθε είδους εκδηλώσεις και δραστηριότητες που ικανοποιούν τις ανάγκες του διδακτικού προγράμματος και φέρνουν το παιδί σε επαφή με τη σύγχρονη πραγματικότητα και με έργα πολιτισμικής αξίας σε τοπικό ή εθνικό επίπεδο».

Τέλος, σας επισημαίνουμε ότι η συμμετοχή των μαθητών Α/θμιας Εκπ/σης στις εκδηλώσεις και επισκέψεις που πραγματοποιούνται είναι προαιρετική και ότι κανενός είδους υλικό (έντυπης ή ηλεκτρονικής μορφής) δεν διανέμεται στους μαθητές.

Συν. : μια (1) σελίδα

## Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΜΠΑΡΛΑ

Εσωτερική Διανομή:

Δ/ση Σπουδών, Προγραμμάτων  
& Οργάνωσης Π.Ε. - Τμήμα Γ'



ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικών - Δικτυακών  
Υποδομών  
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μέρμινας

ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΜΟΥΣΕΙΟ ΟΡΥΚΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ  
Πανεπιστημιούπολη, 157-84 Αθήνα  
Τηλ: 210 7274112, 7274180 Fax: 210 7274883  
Διευθυντής: Καθηγητής Αθ. Κάτερινόπουλος.

## ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΟΡΥΚΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ

### I. Ιστορικά στοιχεία

Οι συλλογές του Μουσείου Ορυκτολογίας και Πετρολογίας δημιουργήθηκαν το έτος 1835. Τα έτη 1997-1999 έγινε ανακαίνιση του Μουσείου. Τα εγκαίνια της επαναλειτουργίας του έγιναν το 2000. Νέα εκθέματα προστίθενται κάθε έτος.

### II. Περιγραφή του Μουσείου

Το Μουσείο περιλαμβάνει τέσσερις αίθουσες με συνολικό εμβαδόν περί τα 1200 m<sup>2</sup>. Στα εκθέματα περιλαμβάνονται υψηλής αισθητικής δείγματα ορυκτών, μετεωρίτες, μεταλλεύματα, βιομηχανικά ορυκτά με επεξηγηματικά κείμενα για τις χρήσεις τους, πολύτιμοι λίθοι και ραδιενεργά ορυκτά.

Σε ειδικό σκοτεινό θάλαμο παρουσιάζεται το εντυπωσιακό φαινόμενο της φωταύγειας των ορυκτών.

Γίνεται επίσης προβολή video με εκπαιδευτικό περιεχόμενο και διαδραστικές δραστηριότητες.

### III. Ξενάγηση

Υπάρχουν ειδικοί επιστήμονες ξεναγοί και η περιήγηση στο Μουσείο προσαρμόζεται στην ηλικία, τις γνώσεις και το διαθέσιμο χρόνο των επισκεπτών.

### IV. Πρόσβαση

Το Μουσείο στεγάζεται στο ισόγειο του τμήματος Γεωλογίας στην Πανεπιστημιούπολη και λειτουργεί από Δευτέρα έως Παρασκευή από 8.30 - 15.00. Παραμένει κλειστό τις αργίες καθώς και στις διακοπές των Χριστουγέννων, του Πάσχα και το μήνα Αύγουστο.

Η είσοδος, όπως σε όλα τα Πανεπιστημιακά Μουσεία, έχει οριστεί 2 Euro.

Για ομαδικές επισκέψεις θα πρέπει να προηγηθεί ειδοποίηση για τον προγραμματισμό της επίσκεψης στα τηλέφωνα 210 7274112, 7274180. Ώρες επικοινωνίας 9.00 - 14.00 π.μ.

Στους χώρους του Μουσείου επιτρέπεται η χρήση φωτογραφικής μηχανής χωρίς φλας.