

**ΘΕΜΑ 2ο: «Διευκρινίσεις για τη λειτουργία των Ολοήμερων δημοτικών σχολείων»
ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 132766/Γ1/19-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.**

Κοινοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ., σχετικό με διευκρινίσεις που αφορούν στη σύνταξη του ωρολογίου Προγράμματος στα Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία και στα Σχολεία που εφαρμόζουν το Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ).

**ΘΕΜΑ 3ο: «Εκπαιδευτικά Πακέτα για τη διδασκαλία της Αγγλικής στις Α΄, Β΄ και Γ΄ τάξεις των Δημοτικών Σχολείων με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ)»
ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 135120/Γ1/23-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.**

Διαβιβάζουμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ., σχετικό με τη διδασκαλία της Αγγλικής στις Α΄, Β΄ και Γ΄ τάξεις των Δημοτικών Σχολείων με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ).»

**ΘΕΜΑ 4ο: «Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας στις Σχολικές Μονάδες την 13^η Οκτωβρίου, Διεθνή Ημέρα Μείωσης των Επιπτώσεων των Φυσικών Καταστροφών»
ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 132827/Γ7/19-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.**

Γνωστοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ., ώστε να προβείτε στις απαραίτητες ενέργειες.

**ΘΕΜΑ 5ο: «Ρύθμιση μαθητικών θεμάτων»
ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 133099/Γ2/19-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.**

Πρωθούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ., σχετικό με τη διαδικασία απαλλαγής μαθητών από το μάθημα των Θρησκευτικών.

ΘΕΜΑ 6ο: «Υγειονομική διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025 ΦΕΚ 2135 Β 29-8-2103 “Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών), χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθορισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης”»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. οικ. 10404/13-09-2013 έγγραφο της Περιφέρειας Κρήτης.

Γνωστοποιούμε το παραπάνω έγγραφο της Περιφέρειας Κρήτης, σχετικό με την έκδοση της νέας υγειονομικής διάταξης που ορίζει τους κανόνες υγιεινής των σχολικών κυλικείων καθώς και των προϊόντων που διατίθενται σε αυτά.

ΘΕΜΑ 7ο: «Ρυθμίσεις θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης στην Πρωτοβάθμια Εκπ/ση»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. Φ.9/553/118787/Γ1/29-8-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Κοινοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ., για ενημέρωση των ενδιαφερόμενων.

ΘΕΜΑ 8ο: «Ανασυγκρότηση Κεντρικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. Φ.350/41/122792/Δ1/5-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Διαβιβάζουμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. σχετικό την ανασυγκρότηση του Κ.Υ.Σ.Π.Ε.

ΘΕΜΑ 9ο: «Τροποποίηση της Κ.Υ.Α. σχετικά με το επίδομα θέσης ευθύνης τους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 126058/Δ1/10-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Γνωστοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. σχετικό με το επίδομα θέσης ευθύνης, το οποίο δικαιούνται και οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί..

ΘΕΜΑ 10ο: «Διευκρινίσεις για την άδεια άνευ αποδοχών»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. Φ.351.5/76/128303/Δ1/12-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Κοινοποιούμε για ενημέρωσή σας το παραπάνω σχετικό έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

ΘΕΜΑ 11ο: «Αναγνώριση χρόνου άδειας άνευ αποδοχών του άρθρου 16 περ. Ε΄ παρ. 1 και 2 του Ν.1566/1985 ως συντάξιμου και καταβολή ασφαλιστικών εισφορών»

ΣΧΕΤ. 1: Το με αριθμ. πρωτ. 110106/ΙΒ/8-8-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

ΣΧΕΤ.2 : Το με αριθμ. πρωτ. 54925/0092/7 Μαΐου 2013 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών.

Κοινοποιούμε τα παραπάνω σχετικά έγγραφα για ενημέρωση των ενδιαφερόμενων.

ΘΕΜΑ 12ο: «Απώλεια βιβλίου πράξεων Γυμνασίου Γαράζου»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 5057/12-09-2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου

Πρωθούμε το παραπάνω έγγραφο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου προς ενημέρωση των σχολικών μονάδων, ώστε να ελέγχουν τη γνησιότητα εγγράφων από το Βιβλίο Πράξεων του Γυμνασίου Γαράζου.

ΘΕΜΑ 13ο: «Διδακτικές επισκέψεις στο Παναθηναϊκό Στάδιο – «Αγαπώ τον Αθλητισμό» - «Kid's Athletics»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. Φ.14/663/134160/Γ1/23-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Κοινοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. σχετικό με το πρόγραμμα επιμορφωτικών επισκέψεων και αθλητικών δραστηριοτήτων για μαθητές Δημοτικών Σχολείων της χώρας στο Παναθηναϊκό Στάδιο.

ΘΕΜΑ 14ο: «Πανελλήνιο Συνέδριο ΕΕΕΠ-ΔΤΠΕ»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 117998/Γ2/28-08-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Διαβιβάζουμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. σχετικό με τη διοργάνωση του Πανελληνίου Συνεδρίου με θέμα: «Νέος Παιδαγωγός – Πανελλήνιο συνέδριο για τον παιδαγωγό του σήμερα , Αθήνα, 10-11/05/2014.»

ΘΕΜΑ 15ο: «Υποτροφίες Ιδρύματος FULBRIGHT για το ακαδημαϊκό έτος 2014-2015»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 12630/Ι/10-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Γνωστοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Ιδρύματος FULBRIGHT, σχετικό με τις καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής αίτησης του νέου κύκλου υποτροφιών για το ακαδημαϊκό έτος 2014 – 2015 για Έλληνες πολίτες.

ΘΕΜΑ 16ο: «Χορήγηση άδειας εισόδου»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. 121191/Γ2/03-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Γνωστοποιούμε το παραπάνω έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. σχετικό με τη χορήγηση άδειας εισόδου σε εκπαιδευμένο διδακτικό προσωπικό του GOETHE-INSTTUT στα σχολεία.

ΘΕΜΑ 17ο: «Αναζήτηση μαθητών»

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. Φ.8/620/124920/Γ1/09-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμ. πρωτ. Φ.8/607/121932/Γ1/04-09-2013 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Παρακαλούμε να μας ενημερώσετε μόνο σε θετική περίπτωση αν στο σχολείο σας φοιτούν:

Οι παρακάτω μαθητές Δημοτικού Σχολείου:

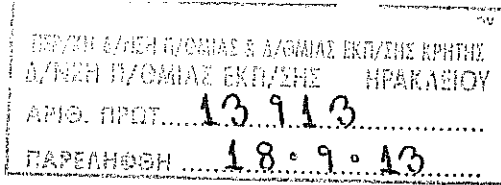
1. Καριμ Μοχαμαντ Χαμζα του Σαμιρ και της Νουρ Αλμπανι, της Α΄ τάξης.
2. Ζάχη Έντρα, της Α΄ τάξης.
3. Κουχαρσκι Γιουρι του Λιουμπομιρ και της Σβιτλάνα, της Α΄ τάξης.

4. Αλφρεκχ Αχμαντ του Ζιαντ και της Χεμπα Αμπνταλχαϊ, της Α΄ τάξης.
5. Αλφαραχ Λάρα του Μαζεν και της Ουαλα Αμπνουλχαϊ, της Α΄ τάξης.
6. Ασαίντ Ουισαμ του Μαχέρ και της Μαϊς Αμπντέλ Χαϊ, της Γ΄ τάξης.
7. Πατέλης – Μιλίστεβιτς Λάζαρος του Ιωάννη και της Νταρίνκα, της ΣΤ΄ τάξης.
8. Χίντα Ρονάλντο του Μπασκίμ και της Σουζάνας, της ΣΤ΄ τάξης.
9. Κοστιαϊ Λουφτάρ του Κλόντιαν και της Σιλβάνας της Β΄ τάξης.
10. Μούρο Νικόλαος του Παύλου και της Μαριάννας, της Β΄ τάξης.

Παρακαλούμε της εγκυκλίου αυτής να λάβουν γνώση, ενυπόγραφα, όλοι οι Εκπαιδευτικοί, με ευθύνη των Διευθυντών/ντριών των Δημοτικών Σχολείων ή των Προϊσταμένων των Νηπιαγωγείων.

Η Δ/ΝΤΡΙΑ Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΚΥΡΙΑΚΗ ΤΣΙΚΑΛΑΚΗ



Εγκύκλιος 14^η
14180/24-09-2013



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

Θέμα: 1^ο

Να διατηρηθεί μέχρι
Βαθμός ασφαλείας

Βαθμός Προτερ.

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ Δ' ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Μαρούσι, 17-09-2013
Αριθμ. Πρωτ. Φ.50/267/131333/Γ1

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
E-mail: t05olohm@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Κώστας Παπαχρήστος
Ρήγας Γεωργακόπουλος
Τηλέφωνο: 210 344 2243/ 3285/3605

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΘΕΜΑ: «Λειτουργία των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2013-2014»

1. Σκοπός και περιεχόμενο

Το Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο, δημιουργήθηκε και εξυπηρετεί παιδαγωγικούς και κοινωνικούς στόχους, έχοντας έντονο υποστηρικτικό ρόλο και στοχεύοντας στην πολύπλευρη μόρφωση των μαθητών καθώς και στη στήριξη της εργαζόμενης οικογένειας.

Από το σχολικό έτος 2010 μέχρι σήμερα, ορίστηκαν χίλια διακόσια ογδόντα επτά (1287) Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία με ΕΑΕΠ, τα οποία εφαρμόζουν διευρυμένο πρωινό ωράριο, έχουν βελτιωμένα Προγράμματα Σπουδών και εμπλουτισμένο Ωρολόγιο Πρόγραμμα με νέα διδακτικά αντικείμενα και δραστηριότητες.

2. Λειτουργία

Για τη λειτουργία των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων είναι σε ισχύ, τα ακόλουθα:
 > Ν.2525/1997(ΦΕΚ 188/1997,τ.Α'): «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων του στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις».

- **Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002**(ΦΕΚ 1340/2002, τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Καθορισμός ειδικότερων καθηκόντων, αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων των Περιφερειακών Υπηρεσιών Π.Ε. και Δ.Ε, των Διευθυντών και Υποδιευθυντών των Σχολικών Μονάδων και ΣΕΚ και των Συλλόγων Διδασκόντων».
- **Φ.50/76/121153/Γ1/13-11-2002** (ΦΕΚ 1471/2002,τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο (Παρ.Β, 1.1, 1.2)».
- **Φ.20/482/95210/Γ1/9-9-2003** (ΦΕΚ 1325/2003,τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο (Παρ.Β, 1.2,2.2)».
- **Φ.12/773/77094/Γ1/28-7-2006**(ΦΕΚ 1139/2006,τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Αναμόρφωση Ωρολογίων Προγραμμάτων για όλα τα 6/θ και άνω Δημοτικά Σχολεία».
- **Φ.12/879/88413/Γ1/20-7-2010**(ΦΕΚ 1139/2010, τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Διδασκαλία Πρόγραμμα Σπουδών των νέων διδακτικών αντικειμένων που θα εισαχθούν στα Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία που θα λειτουργήσουν με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα, επανεξέταση και επικαιροποίηση των Αναλυτικών Προγραμμάτων και οδηγιών για τα διδακτικά αντικείμενα του Ολοήμερου Προγράμματος».
- **Φ.12/520/61575/Γ1/30-5-2011**(ΦΕΚ 1327/2011 τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα:«Τροποποίηση - συμπλήρωση της με αριθμ.Φ.12/773/77094/Γ1/28-7-2006 (ΦΕΚ 1139/2006, τ.Β') και της με αριθμ. Φ.12/620/61531/Γ1/31-5-2010(ΦΕΚ 804/2010, τ. Β'), Υ.Α. με θέμα:«Ωρολόγια Προγράμματα Δημοτικών Σχολείων με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα – ΕΑΕΠ».
- **Φ.12/530/62626/Γ1/2-6-2011** (ΦΕΚ 1345/2011,τ.Β'),Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Τροποποίηση συμπλήρωση των με αριθμ. Φ.20/482/95210/Γ1/9-9-2003 (ΦΕΚ1325,τ.Β') και Φ.12/773/77094/Γ1/28-7-2006 (ΦΕΚ 1139, τ. Β') ».
- **Φ.50/315/72008/Γ1/27-6-2011** εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα:«Στελέχωση των Ολοήμερων Σχολείων».
- **61044/Γ1/30-5-2012** εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Διευκρινίσεις για τη λειτουργία των Ολοήμερων Σχολικών Μονάδων το σχολικό έτος 2012-2013».
- **Φ.50/161/71623/Γ1/27-05-2013** εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Προγραμματισμός Λειτουργίας Ολοήμερων Σχολικών Μονάδων για το σχολικό έτος 2013-2014».
- **Φ.50/162/71627/Γ1/27-05-2013** εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Προγραμματισμός Λειτουργίας των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων Ενιαίου Αναμορφωμένου Εκπαιδευτικού Προγράμματος (ΕΑΕΠ) για το σχολικό έτος 2013-2014».
- **Φ.12/427/79844/Γ1/11-06-2013** εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου σχολικού έτους 2013-2014»
- **Φ.3/583/122484/Γ1/05-09-2013**, εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ. με θέμα: « Λειτουργία των Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2013-2014».

3. Ωράριο και Ωρολόγιο Πρόγραμμα των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων

3.1 Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία 6/θεσια και άνω

3.1.1 Ωράριο

Πρωινή Προαιρετική Ζώνη	07:00 – 08:00	Ελάχιστος αριθμός φοιτούντων μαθητών: ΠΕΝΤΕ (5)
Ολοήμερο Πρόγραμμα (απογευματινό ωράριο) Με απόφαση του Συλλόγου διδασκόντων η ώρα φαγητού-ξεκούρασης-χαλάρωσης μπορεί να μετατίθεται για τις τάξεις Α' και Β' στις 13:20-14:00.	12:35 - 13:15 1 ^η Διδακτική ώρα	Ελάχιστος αριθμός φοιτούντων μαθητών: ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ (15)
	13:15 - 13:20 Διάλειμμα	
	13:20 - 14:00 2 ^η Διδακτική ώρα	
	14:00 - 14:40 Φαγητό- Ξεκούραση- Χαλάρωση	
	14:40 - 14:50 Διάλειμμα	
	14:50 - 15:30 3 ^η Διδακτική ώρα	
	15:30 - 15:40 Διάλειμμα	
	15:40 - 16:15 4 ^η Διδακτική ώρα	

3.1.2 Ωρολόγιο Πρόγραμμα

ΤΑΞΗ	ΩΡΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ
Α' - Β'	20 ώρες	Μελέτη-Προετοιμασία: 10 ώρες (Δάσκαλος) Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση: 2 ώρες (εκπ/κός ειδικότητας) Αθλητισμός: 4 ώρες (εκπαιδευτικός ειδικότητας) Επιλογής: Εικαστικά, Θεατρική Αγωγή, Μουσική, Χορός (εκπ/κός ειδικότητας) Επιλογή 2 αντικειμένων από 2 ώρες το καθένα
Γ' - Δ'	15 ώρες	Μελέτη-Προετοιμασία: 7 ώρες (Δάσκαλος) Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση: 2 ώρες (εκπ/κός ειδικότητας) Αγγλική Γλώσσα: 2 ώρες (εκπ/κός ειδικότητας) Επιλογής: Εικαστικά, Θεατρική Αγωγή, Μουσική, Χορός (εκπ/κός ειδικότητας) Επιλογή 2 αντικειμένων από 2 ώρες το καθένα
Ε' - ΣΤ'	13 ώρες	Μελέτη-Προετοιμασία: 7 ώρες (Δάσκαλος) Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση: 2 ώρες (εκπ/κός ειδικότητας) Αγγλική Γλώσσα: 2 ώρες (εκπ/κός ειδικότητας) Επιλογή ενός αντικειμένου για 2 ώρες Επιλογής: Αθλητισμός, Εικαστικά, Θεατρική Αγωγή, Μουσική, Χορός (εκπ/κός ειδικότητας)

3.2. Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία 6/θεσια και κάτω

3.2.1. Ωράριο

Πρωινή Προαιρετική Ζώνη	07:00-08:00	Ελάχιστος αριθμός φοιτούντων μαθητών: ΠΕΝΤΕ (5)
Ολοήμερο Πρόγραμμα (απογευματινό ωράριο)	12.50 - 13.30 1 ^η Διδακτική ώρα	Ελάχιστος αριθμός φοιτούντων μαθητών: ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ (15)
	13.30-13.55 Γεύμα-Διάλειμμα	
	13.55 - 14.30 2 ^η Διδακτική ώρα	
	14.30 - 14.40 Διάλειμμα	
	14.40 - 15.15 3 ^η Διδακτική ώρα	
	15.15 - 15.25 Διάλειμμα	
	15.25 - 16.00 4 ^η Διδακτική ώρα	

3.2.2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Διδακτικά αντικείμενα	Τάξεις		
	Α' – Β'	Γ'	Δ' -Ε' -ΣΤ'
Μελέτη- Προετοιμασία	10 Διδακτικές ώρες	7-8 Διδακτικές ώρες	7- 8 Διδακτικές ώρες
Τ.Π.Ε.	2 Διδακτικές ώρες	2 Διδακτικές ώρες	2 Διδακτικές ώρες
Αγγλική Γλώσσα	-	2-4 Διδακτικές ώρες	2-4 Διδακτικές ώρες
Επιλογής <ul style="list-style-type: none"> ➤ Αθλητισμός ➤ Εικαστικά ➤ Θεατρική Αγωγή ➤ Μουσική ➤ Χορός 	Αθλητισμός 4 Διδακτικές ώρες (υποχρεωτικές για τις τάξεις Α' & Β'). Επιλογή δύο διδακτικών αντικειμένων από 2 ώρες το καθένα.	Οι διδακτικές ώρες και τα διδακτικά αντικείμενα επιλογής για τη Γ' τάξη εξαρτώνται από το τμήμα συνδιδασκαλίας, στο οποίο εντάσσεται η τάξη αυτή .	Επιλογή ενός ή δύο διδακτικών αντικειμένων (ανάλογα με την κατανομή των τμημάτων) από 2 ώρες το καθένα.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων με τη σχετική εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου και σε συνεργασία με τον οικείο Σχολικό Σύμβουλο, διαμορφώνει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ολοήμερου.

Επιδίωξη αποτελεί το Ολοήμερο Πρόγραμμα να λειτουργεί σε κάθε σχολική μονάδα. Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα θα συντάσσεται με τους εκπαιδευτικούς που διατίθεται και με βάση τις ιδιαιτερότητες και προτεραιότητές της. Ο Σχολικός Σύμβουλος στη συνέχεια θεωρεί το Ωρολόγιο Πρόγραμμα και ένα θεωρημένο αντίγραφο αποστέλλεται στην οικεία Διεύθυνση Εκπ/σης.

Με αυτόν τον τρόπο ενισχύεται η αυτονομία της σχολικής μονάδας μέσα από την ισχυροποίηση της άποψης μαθητών και εκπαιδευτικών, ανάλογα με την εκάστοτε εκπαιδευτική περίσταση και τον αυτόνομο προγραμματισμό δράσης σε επίπεδο σχολείου.

3.3. Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ)

3.3.1. Ωράριο

Πρωινή Ζώνη Προαιρετική	07.00 – 08.00	Ελάχιστος αριθμός φοιτούντων μαθητών: ΔΕΚΑ (10)
Ολοήμερο Πρόγραμμα	14.05 – 14.40 Φαγητό-Χαλάρωση	Ελάχιστος αριθμός φοιτούντων μαθητών: ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ (15)
	14.40 – 14.50 Διάλειμμα	
	15.50 – 15.30 1 ^η Διδακτική ώρα	
	15.30 – 15.40 Διάλειμμα	
	15.40 – 16.15 2 ^η Διδακτική ώρα	

3.3.2.Ωρολόγιο Πρόγραμμα των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων με ΕΑΕΠ

Με τις Υπουργικές Αποφάσεις με αριθμ.Φ.12/620/61531/Γ1/31-5-2010 (ΦΕΚ804/2010,τ.Β') και με αριθμ. Φ.12/520/61575/Γ1/30-5-2011 (ΦΕΚ1327/2011, τ.Β') του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Τροποποίηση – συμπλήρωση των με αριθμ. Φ.12/773/77094/Γ1/28-7-2006, (ΦΕΚ 1139,τ.Β') και Φ.12/620/61531/Γ1/31-5-2010 (ΦΕΚ 804,τ.Β'), Υ.Α. του Υ.ΠΑΙ.Θ., με θέμα: «Ωρολόγια Προγράμματα Δημοτικών Σχολείων με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ)», καθορίζεται το Ω.Π. των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων με ΕΑΕΠ.

Τα γνωστικά αντικείμενα που διδάσκονται στο Ολοήμερο Πρόγραμμα ορίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων ύστερα από σχετική εισήγηση του Διευθυντή/ντριας της σχολικής μονάδας, στην οποία έχουν ληφθεί υπόψη τα ενδιαφέροντα των μαθητών, το μαθησιακό τους επίπεδο, οι προτιμήσεις των γονέων, η υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου, οι πλεονάζουσες ώρες και το

Ωρολόγιο Πρόγραμμα διαμορφώνεται σύμφωνα με όσα αναφέρονται στις παραπάνω Υπουργικές Αποφάσεις.

Ο Σχολικός Σύμβουλος στη συνέχεια θεωρεί το Ωρολόγιο Πρόγραμμα και ένα θεωρημένο αντίγραφο αποστέλλεται στην οικεία Διεύθυνση Εκπ/σης.

4. Εφημερεύοντες - Επιτήρηση μαθητών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα

Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί ορίζονται με πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί ορίζονται με πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στις εφημερίες συμμετέχουν και οι εκπαιδευτικοί των ειδικοτήτων, οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι των σχολείων.

5. Κατανομή των τμημάτων του Ολοήμερου Προγράμματος

Η επιλογή των εκπαιδευτικών που θα διδάξουν στο Ολοήμερο Πρόγραμμα όλων των τύπων των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων γίνεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

«Όλοι οι εκπαιδευτικοί, συμπεριλαμβανομένων των Διευθυντών και Υποδιευθυντών, θα πρέπει να εφαρμόζουν και να τηρούν το προβλεπόμενο, από το άρθρο 9 του Νόμου 2517 (ΦΕΚ 160/1997, τ.Α') διδακτικό τους ωράριο. Αυτό σε καμία περίπτωση δεν παραβιάζει τη σχετική διάταξη του νόμου 1566/85 (ΦΕΚ 167/1985, τ. Α'), άρθρο 13, παρ.8, σύμφωνα με την οποία ο εκπαιδευτικός δεν υποχρεούται να παραμείνει στο σχολείο πέραν των 6 ωρών.

Επιπρόσθετα, οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων φροντίζουν ώστε όλοι οι εκπαιδευτικοί να καλύπτουν πλήρως το διδακτικό τους ωράριο εντός του προβλεπόμενου δώρου (08:00-14:00/10:15-16:15).

Σε περιπτώσεις που πλεονάζουν διδακτικές ώρες δασκάλων, αυτές διατίθενται κατά κύριο λόγο για την κάλυψη αναγκών του Ολοήμερου Προγράμματος» (βλ. «Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου σχολικού έτους 2013-2014», παρ. 6).

Ο Υποδιευθυντής ή ο Υπεύθυνος του Ολοήμερου Προγράμματος μπορεί να διδάσκει στο Ολοήμερο Πρόγραμμα και πέραν της διετίας, *εφόσον επιλέγεται* σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη με αριθμ. Φ.361.22/41/49889/Δ1/01-06-2004 Υ.Α., καθώς και στην εκάστοτε σχετική εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ..

Για τα 6/θεσια και άνω Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία οι πέντε (5) ώρες σίτισης προσμετρώνται ως διδακτικές ώρες.

6. Πρωινή Προαιρετική Ζώνη (07:00-08:00)

Για τη λειτουργία της Πρωινής Προαιρετικής Ζώνης απαιτείται η συμμετοχή τουλάχιστον πέντε (5) εγγραφέντων φοιτούντων μαθητών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα. Η προσέλευση των μαθητών ξεκινά στις 07:00 και ολοκληρώνεται στις 07:20.

Στα Ολοήμερα Σχολεία που λειτουργεί ήδη Πρωινή Προαιρετική Ζώνη με πέντε (5) τουλάχιστον μαθητές του Ολοήμερου Προγράμματος, ο Διευθυντής του σχολείου, με τη σύμφωνη γνώμη του Σχολικού Συμβούλου και του Διευθυντή Π.Ε., μπορεί να δεχθεί στην Πρωινή Προαιρετική Ζώνη και μαθητές του σχολείου που δεν παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Προϋποθέσεις για τα παραπάνω είναι:

- ο συνολικός αριθμός των μαθητών στην Πρωινή Προαιρετική Ζώνη να μην υπερβαίνει τους είκοσι πέντε (25),
- να υπάρχει σχετική υπεύθυνη δήλωση του γονέα, καθώς και η καθημερινή τήρηση του ωραρίου προσέλευσης.

Η Πρωινή Προαιρετική Ζώνη των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων με ΕΑΕΠ λειτουργεί από 7:00 έως 8:00, εφόσον σ' αυτή συμμετέχουν από δέκα (10) μαθητές και άνω, οι οποίοι φοιτούν στο Ολοήμερο Πρόγραμμα. Η προσέλευση των μαθητών ολοκληρώνεται στις 7:15.

7. Αναστολή λειτουργίας Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου

Όταν δε συμπληρώνεται ο ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός εγγραφέντων-φοιτούντων μαθητών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα του Σχολείου ή σε περιπτώσεις που η λειτουργία του είναι αδύνατη, μπορεί να ανασταλεί η λειτουργία του για ένα έτος, μόνο με Απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του οικείου Σχολικού Συμβούλου και του Διευθυντή Π.Ε..

9. Συστεγαζόμενα Σχολεία

Στα συστεγαζόμενα σχολεία όπου ο αριθμός μαθητών του Ολοήμερου είναι μικρός, με απόφαση του Διευθυντή Π.Ε. συγκροτούνται κοινά τμήματα Ολοήμερου και Πρωινής Προαιρετικής Ζώνης, αφού ληφθεί μέριμνα ώστε όλοι οι Υποδιευθυντές-Υπεύθυνοι του Ολοήμερου ή οι Υπεύθυνοι του Ολοήμερου Προγράμματος να εξαντλούν πλήρως το διδακτικό τους ωράριο.

Οι Σύλλογοι Διδασκόντων των συστεγαζόμενων σχολείων συνεδριάζουν και ορίζουν από κοινού τον ένα Υποδιευθυντή-Υπεύθυνο Ολοήμερου Προγράμματος, στον οποίο και θα προσμετρηθούν οι πέντε (5) ώρες της σίτισης καθώς τον υπεύθυνο τη Πρωινής Προαιρετικής Ζώνης (περίπτωση κοινού τμήματος). Σε περίπτωση διαφωνίας, η λύση δίνεται με την παρέμβαση του Σχολικού Συμβούλου και του Διευθυντή Π.Ε..

Τα Ολοήμερα Δημοτικά που συστεγάζονται με Ολοήμερα Δημοτικά που εφαρμόζουν το Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα, δε θα συγκροτούν κοινά τμήματα Ολοήμερου, εφόσον η διάθεση των εκπαιδευτικών ειδικοτήτων, γίνεται με διαφορετικό τρόπο.

10. Συνεργασία των δασκάλων

Οι δάσκαλοι του Πρωινού Προγράμματος συνεργάζονται στενά με τους δασκάλους του Ολοήμερου Προγράμματος, ανταλλάσσουν απόψεις, καθορίζουν τους στόχους, επισημαίνουν τις δυσκολίες, προγραμματίζουν δραστηριότητες και επανασχεδιάζουν τη διδασκαλία τους, ώστε να συμβάλουν στη δημιουργική μάθηση. Οι συναντήσεις συνεργασίας πραγματοποιούνται σε καθορισμένη ημέρα της εβδομάδας, τουλάχιστον μία την εβδομάδα, η οποία ορίζεται στην αρχή του σχολικού έτους με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

11. Εκπαιδευτικοί Ειδικοτήτων (συνεργασία, καθήκοντα, υποχρεώσεις)

Οι Εκπαιδευτικοί των Ειδικοτήτων παραλαμβάνουν από τη διεύθυνση του σχολείου, το Πρόγραμμα Σπουδών του διδακτικού τους αντικείμενου καθώς και τις εγκυκλίους του Ολοήμερου Προγράμματος, ώστε να ενημερωθούν πλήρως. Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς και του πρωινού προγράμματος, ανταλλάσσουν απόψεις, κάνουν διορθωτικές παρεμβάσεις, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο και εφαρμόζουν όλες τις σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας (σχέδια μαθήματος, διαθεματικότητα, ομαδοσυνεργατική, κλπ).

Επίσης συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, και ειδικότερα για θέματα που αφορούν στη λειτουργία του Ολοήμερου Προγράμματος, καθώς και στις εκδηλώσεις του σχολείου και γενικότερα προσφέρουν τις υπηρεσίες τους ώστε να ευοδωθούν οι εκπαιδευτικοί και κοινωνικοί στόχοι του Ολοήμερου Προγράμματος.

12. Σίτιση

Το γεύμα των μαθητών παρασκευάζεται στο σπίτι από τους γονείς/κηδεμόνες τους. Ο Υποδιευθυντής – Υπεύθυνος του Ολοήμερου ή ο Υπεύθυνος του Ολοήμερου Προγράμματος έχει την ευθύνη της οργάνωσης της σίτισης.

Ο Υποδιευθυντής – Υπεύθυνος του Ολοήμερου ή ο Υπεύθυνος του Ολοήμερου Προγράμματος δεν είναι υπεύθυνος για το ζέσταμα του φαγητού. Βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές να είναι ικανοί, να εξυπηρετούνται αυτόνομα και να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες στη διαδικασία του γεύματος. Σε κάθε περίπτωση έμφαση δίνεται στους μαθητές των μικρών τάξεων μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Αξιοποιώντας τις καθημερινές εμπειρίες και τα διαφορετικά βιώματα των μαθητών, τους παροτρύνει να συμμετέχουν ενεργά στον προγραμματισμό και την οργάνωση της διαδικασίας του γεύματος, ώστε ο χώρος της σίτισης να έχει τον απαιτούμενο εξοπλισμό και να εξασφαλίζονται οι όροι υγιεινής, αισθητικής και πολιτισμού. Δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην παιδαγωγική αξία της διαδικασίας της σίτισης, διευρύνει το πεδίο των εμπειριών και των γνώσεων των παιδιών στον τομέα αυτό και τους δίνει την ευκαιρία να κατακτήσουν δεξιότητες, να αναπτύξουν την αυτονομία τους, να επικοινωνήσουν και παράλληλα να αποκτήσουν σωστές διατροφικές συνήθειες και να κατακτήσουν αντίστοιχους τρόπους συμπεριφοράς κατά την ώρα του γεύματος. Επίσης, φροντίζει ώστε η αίθουσα που πραγματοποιείται το γεύμα να χρησιμοποιείται αποκλειστικά για αυτό το σκοπό και μεριμνά να παραδίδεται καθαρή μετά το γεύμα, αν πρόκειται να χρησιμοποιηθεί ως αίθουσα διδασκαλίας.

Στα Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία με ΕΑΕΠ, το εκπαιδευτικό προσωπικό που διδάσκει την πρώτη διδακτική ώρα του Ολοήμερου Προγράμματος παρευρίσκεται κι επιβλέπει τη σίτιση.

13. Συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες

Οι εκπαιδευτικοί του Ολοήμερου Προγράμματος, όλων των κλάδων (μόνιμοι, αναπληρωτές και οι ωρομίσθιοι) με την έναρξη του διδακτικού έτους, ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες των εγγραφέντων μαθητών στο Ολοήμερο Πρόγραμμα, για το πρόγραμμα που θα ακολουθήσουν, καθώς και για τους διδακτικούς, παιδαγωγικούς και κοινωνικούς στόχους του. Επίσης προγραμματίζουν και ορίζουν τις μέρες και τις ώρες των συναντήσεων με τους γονείς/κηδεμόνες για όλο το διδακτικό έτος.

14. Άλλα Θέματα Οργάνωσης

Το Ολοήμερο Πρόγραμμα λειτουργεί κανονικά, εφαρμόζοντας το προβλεπόμενο Ωράριο και το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Τις επίσημες σχολικές αργίες, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ 201/98 (ΦΕΚ 161, τ. Α.), δε λειτουργεί το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Η συγκρότηση των τμημάτων του Ολοήμερου Προγράμματος όλων των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που εφαρμόζουν το Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ), γίνεται σύμφωνα με την επιθυμητή ώρα αποχώρησης του μαθητή, όπως αυτή προκύπτει από τη σχετική αίτηση – δήλωση του γονέα/κηδεμόνα.

Κατά την κατανομή των τάξεων και την ανάθεση του διδακτικού έργου στους δασκάλους, λαμβάνονται υπόψη οι πραγματικές ανάγκες του Ολοήμερου, ώστε να ορισθούν όσοι θα διδάσκουν αποκλειστικά στο Ολοήμερο και όσοι θα συμπληρώνουν σε αυτό μέρος του υποχρεωτικού τους ωραρίου.

- Στις περιπτώσεις έλλειψης εκπαιδευτικού συγκεκριμένης ειδικότητας γίνεται αντικατάσταση του διδακτικού αντικείμενου με άλλο για το οποίο υπάρχει διαθέσιμος αριθμός εκπαιδευτικών.

- Στις περιπτώσεις έλλειψης εκπαιδευτικών Αγγλικής, οι ώρες προστίθενται στις ώρες του δασκάλου, για την προετοιμασία και την ενισχυτική διδασκαλία στη Γλώσσα και τα Μαθηματικά.
- Στις περιπτώσεις έλλειψης εκπαιδευτικών ΠΕ 19 ή ΠΕ 20, οι δύο (2) ώρες του διδακτικού αντικείμενου, διατίθενται για άλλο διδακτικό αντικείμενο επιλογής, ενώ στις περιπτώσεις που ούτε αυτό καταστεί δυνατό, οι δυο (2) ώρες προστίθενται στις ώρες του δασκάλου.

Η αποχώρηση των μαθητών μπορεί να γίνεται μετά το τέλος κάθε διδακτικής ώρας του Ολοήμερου Προγράμματος, με την προϋπόθεση ότι θα έχει κατατεθεί σχετική υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων τους.

Οι Διευθυντές των σχολείων, οι Υποδιευθυντές-Υπεύθυνοι των Ολοήμερων ή οι Υπεύθυνοι του Ολοήμερου Προγράμματος παρακολουθούν και ελέγχουν συστηματικά την ορθή εφαρμογή του Ολοήμερου Προγράμματος καθώς και τη φοίτηση των μαθητών. *Επίσης υποχρεούνται να ενημερώνουν άμεσα το Διευθυντή Π.Ε., καθώς και το Ηλεκτρονικό Σύστημα Καταγραφής (survey) για οποιαδήποτε μεταβολή παρουσιάζεται στον αριθμό των φοιτούντων μαθητών.* Παράλληλα θα πρέπει να αποστέλλουν στο Διευθυντή Π.Ε. ονομαστική κατάσταση των μαθητών που φοιτούν στο Ολοήμερο Πρόγραμμα, στην αρχή κάθε τριμήνου.

Οι Περιφερειακοί Διευθυντές Εκπαίδευσης θα πρέπει να υποβάλουν στη Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. του Υ.ΠΑΙ.Θ. μέχρι τις 15-10-2013 κατάσταση των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων συμπεριλαμβανομένων και εκείνων με ΕΑΕΠ, τα οποία με Απόφασή τους δε θα λειτουργήσουν ως Ολοήμερα για το σχολικό έτος 2013-2014, στην οποία θα αναφέρεται και ο λόγος αναστολής του Ολοήμερου Προγράμματος.

Με ευθύνη των Διευθυντών των Ολοήμερων Δημοτικών και των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων με ΕΑΕΠ, να λάβουν ενυπόγραφα γνώση της παρούσης εγκυκλίου, όλοι οι εκπαιδευτικοί.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε & Δ.Ε. της χώρας (έδρες τους)
2. Προϊστάμενους Παιδ/κής & Επ/κής Καθοδήγησης Π.Ε. (μέσω Περιφ. Δ/νσεων)
3. Σχολικούς Συμβούλους Π.Ε.& Δ.Ε. (μέσω Περιφ. Δ/νσεων)
4. Δ/νσεις Α/θμιας Εκπ/σης
5. Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία
6. & Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία με ΕΑΕΠ (μέσω Δ/νσεων Π.Ε.)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

- Γραφείο κ. Υπουργού
- Γραφείο κ. Υφυπουργού
κ. Σ. Κεδίκογλου
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
- Διεύθυνση Προσωπικού Π.Ε.& Δ.Ε
- Διεύθυνση Π.Ο.Δ.Ε.
- Διεύθυνση Ειδικής Αγωγής
- Διεύθυνση Φυσικής Αγωγής
- Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης
- Διεύθυνση Σ.Ε.Π.Ε.Δ.
- Γ.Ε.Π.Ο.
- Διεύθυνση Σπουδών Δ.Ε.
- Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε.
Τμήμα Δ΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
Πληροφορίες: Ρήγας Γεωργακόπουλος

Τηλέφωνο: 210 344 2234
210 344 3605/3285

email: spudonpe@minedu.gov.gr
t05sded@minedu.gov.gr

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΗΘ. ΠΡΩΤ. 14021
ΠΑΡΕΛΙΠΘΗ 19.9.13

Να διατηρηθεί μέχρι
Βαθμός ασφαλείας

Μαρούσι, 19-09-2013
Αριθ.Πρωτ. 132766 /Γ1

Εγκύκλιος 1421/
14180/24-09-2013
Θέμα: 2ο

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακούς Δ/ντες Π.Ε. της χώρας (έδρες τους)
2. Προϊσταμένους Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε. (έδρες τους)
3. Δ/ντές Δ/νσεων Π.Ε. (έδρες τους)

ΚΟΙΝ.:

- Σχολικούς Συμβούλους Π.Ε. της Χώρας (δια των Περιφερειακών Δ/νσεων)

ΘΕΜΑ: «Διευκρινίσεις για τη λειτουργία των Ολοήμερων δημοτικών σχολείων»

Με αφορμή ερωτήματα που ετέθησαν στην υπηρεσία μας, σας γνωρίζουμε ότι:

1. Με την με αριθμ. Φ.50/267/ 131333 /Γ1/17-09-2013 εγκύκλιο, δίνονται γενικές οδηγίες και κατευθύνσεις για τη διαμόρφωση και σύνταξη των Ωρολογίων Προγραμμάτων στα Ολοήμερα δημοτικά σχολεία.
2. Στα Ολοήμερα δημοτικά σχολεία που εφαρμόζουν το Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (Ε.Α.Ε.Π.), το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ολοήμερου Προγράμματος συντάσσεται μόνο με τις διαθέσιμες ώρες των εκπαιδευτικών ΠΕ 70, που υπηρετούν στο σχολείο καθώς και των εκπαιδευτικών ειδικοτήτων.

Η με αριθμ. 125334/Γ1/09-09-2013 Υ.Α. είναι σε ισχύ.

Εσωτερική διανομή

- Γραφείο κ. Υπουργού
- Γραφείο κ. Υφυπουργού κ. Σ. Κεδίκογλου
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
- Δ/ση Προσωπικού Π.Ε
- Γ.Ε.Π.Ο.
- Δ/ση Σπουδών Π.Ε., Τμήμα Δ'

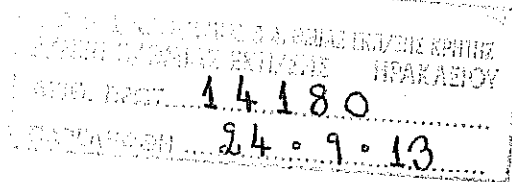
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΣ

Εγκύκλιος 149 / 14180

24-09-2013

Θέμα: 3ο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ Π/ΘΜΙΑΣ
& Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ Β'
ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ

Μαρούσι, 23-09-2013
Αρ. πρωτ.: 135120/Γ1

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη : 151 80 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα : www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Κ. Παπαχρήστος
Α. Κεφαλίδου
Κ. Παπαγεωργίου
Τηλέφωνο : 210 344 2425
Email : spudonpe@minedu.gov.gr
Fax : 210 344 3354

ΠΡΟΣ:

- Περιφερειακούς Δ/ντές
- Π.Ε. & Δ.Ε. της Χώρας (έδρες τους)
- Προϊσταμένους Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε. (μέσω των Περιφερειακών Δ/νσεων Π.Ε. και Δ.Ε.)
- Σχολικούς Συμβούλους ΠΕ 06 (μέσω των Περι/κών Δ/νσεων Π.Ε. και Δ.Ε.)
- Δ/ντές Π.Ε. της χώρας (έδρες τους)
- Σχολικές μονάδες ΕΑΕΠ της χώρας (μέσω των Δ/νσεων Π.Ε.)

ΚΟΙΝ:

- Καθηγήτρια κα Β. Δενδρινού –ΠΕΑΠ, Φιλοσοφική Σχολή - Τμήμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας, Πανεπιστημιούπολη Ζωγράφου 15784 Αθήνα
- Διεύθυνση Εκδόσεων Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) – ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ Μητροπόλεως 26-28 10563 Αθήνα

ΘΕΜΑ: «Εκπαιδευτικά Πακέτα για τη διδασκαλία της Αγγλικής στις Α', Β' και Γ' τάξεις των Δημοτικών Σχολείων με Ενιαίο Αναμορφωμένο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα (ΕΑΕΠ)».

Σύμφωνα με σχετικές οδηγίες και διευκρινήσεις της Επιστημονικής Ομάδας του Προγράμματος Εκμάθησης της Αγγλικής στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία (ΠΕΑΠ) του Τμήματος Αγγλικής Φιλολογίας του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, σας ενημερώνουμε για τα ακόλουθα:

Ι. Εκπαιδευτικά Πακέτα για τη διδασκαλία της Αγγλικής στις Α' και Β' τάξεις των Δημοτικών Σχολείων ΕΑΕΠ

Για τη διδασκαλία της Αγγλικής στις Α' και Β' τάξεις των δημοτικών σχολείων ΕΑΕΠ της χώρας προβλέπονται δύο «εκπαιδευτικά πακέτα» (TEACHING KITS)

- Το **Alpha English** για την Α' Δημοτικού
- Το **Beta English** για τη Β' Δημοτικού

Το κάθε «πακέτο» περιλαμβάνει

- Τις εικόνες που χρησιμοποιεί ο/ η εκπαιδευτικός Αγγλικής με τους μαθητές του/ της (flash cards, worksheets, εικονογραφημένες ιστορίες, κτλ.)
- CD με ηχητικό υλικό (τραγουδάκια, ρίμες, κτλ.)
- *Οδηγό του Εκπαιδευτικού* με λεπτομερείς οδηγίες για το κάθε μάθημα.

Τα εκπαιδευτικά πακέτα δεν προορίζονται για τον κάθε μαθητή, αφού δεν τα χρειάζεται για μελέτη στο σπίτι. Μένουν στο σχολείο προς αξιοποίηση από τον εκπαιδευτικό Αγγλικής. Το οπτικό υλικό είναι σχεδιασμένο με τρόπο που να το δείχνει ο εκπαιδευτικός στους μαθητές στην τάξη και όχι να το αναπαράγει για κάθε παιδί. Για περισσότερες λεπτομέρειες αξιοποίησης του εκπαιδευτικού υλικού μπορούν οι εκπαιδευτικοί να συμβουλευόνται τον Οδηγό του Εκπαιδευτικού του κάθε TEACHING KIT.

Το υλικό που περιλαμβάνεται στα TEACHING KITS βρίσκεται αναρτημένο και στη διαδικτυακή πύλη του ΠΕΑΠ: <http://rcel.enl.uoa.gr/rear/articles/genikes-plirofories>. Κάθε εκπαιδευτικός ΠΕΑΠ που θα κάνει εγγραφή μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτό, καθώς και σε πρόσθετο υλικό, το οποίο συνεχώς επικαιροποιείται.

Επισυνάπτουμε επιπρόσθετα αναλυτικές οδηγίες της Επιστημονικής ομάδας του ΠΕΑΠ.

II. Εγχειρίδια για τη διδασκαλία της Αγγλικής στη Γ' τάξη

Για τη διδασκαλία της Αγγλικής στη Γ' τάξη των δημοτικών σχολείων ΕΑΕΠ της χώρας προβλέπονται τα ακόλουθα διδακτικά εγχειρίδια:

- Το *Magic Book 2*, το οποίο προορίζεται για τους μαθητές που έχουν ήδη διδαχθεί Αγγλικά (στις Α' και Β' τάξεις του Δημοτικού. Το εγχειρίδιο συνοδεύεται από CD με διαλόγους, τραγούδια, ιστορίες κτλ. και Βιβλίο Καθηγητή (Teacher's Book) μόνο για τον εκπαιδευτικό.
- Σε περίπτωση που είναι νέα σχολεία ΕΑΕΠ και επομένως οι μαθητές της Γ' τάξης δεν έχουν διδαχθεί Αγγλικά στις τάξεις Α' και Β', θα πρέπει να χρησιμοποιήσουν το πιλοτικό, ασπρόμαυρο *Magic Book*. Το ηχητικό υλικό και το βιβλίο του Καθηγητή (Teacher's Book) μπορούν οι εκπαιδευτικοί να το βρουν στη διαδικτυακή πύλη του ΠΕΑΠ.

Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να χρησιμοποιούν το εκπαιδευτικό υλικό της Α' Δημοτικού (Alpha English), Β' Δημοτικού (Beta English) και Γ' Δημοτικού *Magic Book 2*, που είναι αναρτημένα στην πύλη του ΠΕΑΠ <http://rcel.enl.uoa.gr> μέχρι την αποστολή των αντιτύπων που υπολείπονται.

Σε κάθε περίπτωση, σχολικές μονάδες που έχουν παραλάβει βιβλία ή Εκπαιδευτικά Πακέτα για τη διδασκαλία της Αγγλικής τα οποία δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν, θα πρέπει να τα φυλάξουν και θα ενημερωθούν για τον τρόπο επιστροφής τους, κατόπιν έκδοσης σχετικής εγκυκλίου.

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΣ

Συν.: 5 σελ.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο κ. Υφυπουργού, Σ. Κεδίκογλου
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
- Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε.



20 Σεπτεμβρίου 2013

ΝΕΑ σχολεία με ΕΑΕΠ: Η διδασκαλία της Αγγλικής στη Β' τάξη

Αγαπητοί εκπαιδευτικοί Αγγλικής,

Ευχόμαστε και πάλι καλό κουράγιο για την νέα σχολική χρονιά και καλή επιτυχία σε όσους ξεκινούν τη διδασκαλία της ξένης γλώσσας σε παιδιά αυτής της ηλικίας για πρώτη φορά. Το έργο σας είναι απαιτητικό – ιδιαίτερα όσων από σας θα διδάξετε στη Β' Δημοτικού των ΝΕΩΝ «Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων με ΕΑΕΠ» επειδή οι μαθητές δεν έχουν διδαχθεί Αγγλικά στην Α' τάξη και είναι αρχάριοι ως προς την γλωσσομάθειά τους σαν και τους μαθητές της πρώτης, αλλά διαφοροποιούνται από αυτούς ως προς τη πνευματική ανάπτυξη τους, λόγω ηλικίας, και ως προς τον σχολικό γραμματισμό που έχουν αποκτήσει.

Υπό αυτές τις συνθήκες, η Ομάδα Έργου ΠΕΑΠ σας προτείνει τα εξής ως προς την οργάνωση της διδασκαλίας σας (για τους μαθητές της Β' δημοτικού στα σχολεία που λειτουργούν με πρόγραμμα ΕΑΕΠ από το σχολικό έτος 2013-2014):

- Βασιστείτε στο υλικό που είναι για την Α' Δημοτικού και περιλαμβάνεται στο εκπαιδευτικό πακέτο (TEACHING KIT), με τίτλο *Alpha English* (βλ. και <http://rcel.enl.uoa.gr/pearabc/aclass.htm>). Εφόσον σας είναι δυνατόν και ανάλογα με το πόσο δεκτική είναι η τάξη σας, εμπλουτίστε το υλικό της Α' με στοιχεία από το υλικό της Β' τάξης που περιλαμβάνεται στο TEACHING KIT *Beta English* (βλ. και <http://rcel.enl.uoa.gr/pearabc/bclass.htm>).
- Συμβουλευτείτε τους Οδηγούς του Εκπαιδευτικού και των δύο KITS – δηλ. και του *Alpha* και του *Beta English*.
- Ξεκινήστε από τον πρώτο κύκλο (Κύκλο Α') του *Alpha English* που θα θέσει τις βάσεις για να δεχθούν οι μαθητές σας τη νέα γνώση.
- Συνεχίστε επιλέγοντας θεματικές περιοχές (π.χ. χρώματα, ζώα, σχολείο) και δραστηριότητες από τον Β' Γ' και Δ' Κύκλο του *Alpha English* και εμπλουτίστε τη διδασκαλία σας με στοιχεία από τους αντίστοιχους Κύκλους του *Beta English*.
- Στο Γ' τρίμηνο, ξεκινήστε σταδιακά να εξοικειώνετε τους μαθητές σας με την γραφή. Η γνωριμία τους με την αλφάβητο της Αγγλικής είναι σκόπιμο να γίνεται μέσα από την επανάληψη θεματικών εννοιών, σχετικών με ζώα, τροφές, κλπ.
- Λεπτομερέστερες οδηγίες θα αναρτηθούν στην διαδικτυακή πύλη του ΠΕΑΠ (<http://rcel.enl.uoa.gr/pear/>), όπου θα βρείτε και πολλές άλλες πληροφορίες σχετικές με το ΠΕΑΠ και την εφαρμογή του.

Να θυμάστε ότι τα εκπαιδευτικά πακέτα δεν προορίζονται για τον κάθε μαθητή, αφού δεν τα χρειάζεται για μελέτη στο σπίτι. Μένουν στο σχολείο προς αξιοποίηση από εσάς.

Τονίζεται η χρησιμότητα του να επισκέπτεστε τακτικά την πύλη του ΠΕΑΠ (<http://rcel.enl.uoa.gr/pear/>), η οποία περιλαμβάνει, εκτός από ποικιλία χρήσιμων για σας πληροφοριών, ένα πρόγραμμα αυτοεπιμόρφωσης για τη διδασκαλία της Αγγλικής σε μικρά παιδιά.

Για την Ομάδα Έργου
Καθηγήτρια Β. Δενδρινού



Η ΕΚΜΑΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΣΕ ΠΡΩΙΜΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ

ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ



16 Σεπτεμβρίου 2013

Προς:

τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών
Α' & Β' τάξεων των σχολείων με ΕΑΕΠ

Αγαπητοί Γονείς ,

Με την επιστολή αυτή θα θέλαμε εμείς, η ομάδα έργου για το «Πρόγραμμα Εκμάθησης Αγγλικής στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία» (ΠΕΑΠ), να καλωσορίσουμε εσάς που έχετε παιδιά που θα διδαχθούν για πρώτη φορά Αγγλικά στην Α' δημοτικού και να υπενθυμίσουμε / και να ενημερώσουμε εσάς που έχετε παιδιά που θα διδαχτούν Αγγλικά στη Β' δημοτικού, σχετικά με τα εξής:

Οι μαθητές της Α' και της Β' τάξης δεν έχουν βιβλία ούτε εργασίες για το σπίτι. Το εκπαιδευτικό υλικό μαζί με πολλές άλλες χρήσιμες πληροφορίες και ειδικό χώρο για επικοινωνία με τους γονείς, με τίτλο «Η Γωνιά του Γονιού», βρίσκονται στην εκπαιδευτική πύλη του ΠΕΑΠ: <http://rcei.eni.uoa.gr/reap/>. Στο χώρο αυτό αναρτούμε συχνά υλικό για την εξάσκηση της Αγγλικής στο σπίτι –σαν παιχνίδι– με τη βοήθειά σας (ανεξάρτητα αν ξέρετε Αγγλικά ή όχι!)

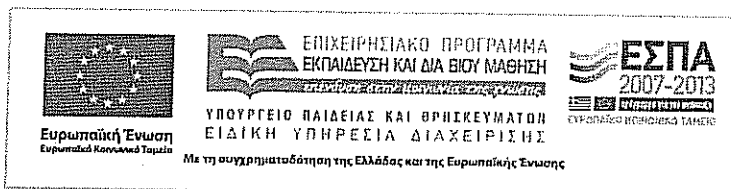
Ύστερα από επισταμένα αιτήματα των εκπαιδευτικών που έχουν διδάξει σύμφωνα με το ΠΕΑΠ, το εκπαιδευτικό υλικό εκδόθηκε και σε έντυπη μορφή. Έχει ήδη αρχίσει η αποστολή του στα σχολεία για χρήση. Πρόκειται για δύο «εκπαιδευτικά πακέτα»: *Alpha English* για την Α' τάξη και *Beta English* για τη Β'. Και τα δυο περιέχουν εικονογραφημένο υλικό που δείχνουν οι εκπαιδευτικοί στους μαθητές, CD με τραγούδια, ιστορίες, κτλ. από φυσικούς ομιλητές της Αγγλικής, και Οδηγό του Εκπαιδευτικού με λεπτομερείς οδηγίες για το κάθε μάθημα, οι οποίες έχουν συνταχθεί μετά από έρευνα δράσης που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο του έργου του Πανεπιστημίου.

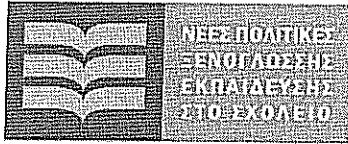
Τα παιδιά δεν θα πάρουν το «πακέτο» στο σπίτι. Όπως και στα προηγούμενα τρία χρόνια εφαρμογής του ΠΕΑΠ, θα εργαστούν σύμφωνα με το σχεδιασμό που υποδεικνύεται στον εκπαιδευτικό ο οποίος καθοδηγείται να αξιοποιήσει τις επικοινωνιακές δραστηριότητες για την εκμάθηση της Αγγλικής, ειδικά για μαθητές αυτής της ηλικίας. Οι δραστηριότητες αυτές έχουν σχεδιαστεί υπό την επιστημονική μας καθοδήγηση για να έχουν παιδαγωγικό και όχι εργαλειακό χαρακτήρα.

Οι έρευνες που έχουμε κάνει για το ΠΕΑΠ, τα τρία χρόνια της πιλοτικής εφαρμογής, μας δείχνουν ότι οι περισσότεροι από εσάς βλέπετε θετικά τις παιδαγωγικές μεθόδους του προγράμματος και επιβεβαιώνετε πως τα παιδιά σας συμμετέχουν στο μάθημα των Αγγλικών με χαρά, χωρίς άγχος και μαθαίνουν την ξένη γλώσσα. Αυτός είναι και ο κυριότερος στόχος του Προγράμματος. Δηλαδή να βοηθήσει τα παιδιά των τάξεων Α' και Β' να μαθαίνουν διασκεδάζοντας και να δείχνουν αυτά που μαθαίνουν μέσα από καθημερινές πράξεις στο σπίτι ή στο παιχνίδι.

Ευχόμαστε σε εσάς και στα παιδιά σας καλή σχολική χρονιά και σας υπενθυμίζουμε ότι η συνεργασία σας και η υποστήριξη σας σε κάθε προσπάθεια του σχολείου και των εκπαιδευτικών μας είναι πολύτιμη.

Η Επιστημονική Υπεύθυνη του Έργου
Καθηγήτρια Βασιλική Δενδρινού





Η ΕΚΜΑΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΣΕ ΠΡΩΙΜΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ

ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ



16 Σεπτεμβρίου 2013

Προς:
τους Διευθυντές
των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων με ΕΑΕΠ

Αξιότιμοι Κύριοι Διευθυντές, Κυρίες Διευθύντριες,

Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η Ομάδα του Έργου ΠΕΑΠ και εγώ προσωπικά σας ευχόμαστε υγεία και κουράγιο.

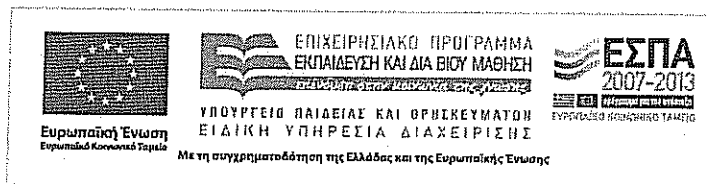
Με την παρούσα, δηλώνουμε ότι νιώθουμε ιδιαίτερη χαρά που κάναμε πραγματικότητα αυτό που ζητούσαν οι εκπαιδευτικοί από την αρχή του «Προγράμματος Εκμάθησης Αγγλικής στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία» (ΠΕΑΠ), όταν το εκπαιδευτικό υλικό για την Α' και τη Β' Δημοτικού ήταν προσβάσιμο μόνο από την Διαδικτυακή μας Πύλη (<http://rcel.enl.uoa.gr/pear/>). Από φέτος, το υλικό που καλούνται να χρησιμοποιήσουν για να διδάξουν Αγγλικά είναι και σε έντυπη μορφή. Ελπίζουμε να το παραλάβετε ήδη.

Όπως θα διαπιστώσετε, το υλικό είναι συγκεντρωμένο σε ένα ντοσιέ για την κάθε τάξη. Πρόκειται για δύο «εκπαιδευτικά πακέτα» (Teaching Kits), το *Alpha English* για την Α' Δημοτικού, το *Beta English* για τη Β' Δημοτικού. Το κάθε πακέτο, το οποίο περιέχει εικονογραφημένο υλικό που δείχνουν οι εκπαιδευτικοί στους μαθητές τους, CD με τραγούδια, ιστορίες, κτλ. και *Οδηγό του Εκπαιδευτικού* με λεπτομερείς οδηγίες για το μάθημα, δεν το παίρνουν οι μαθητές. Μένει στο σχολείο αφού δεν το χρειάζονται τα παιδιά για μελέτη στο σπίτι και είναι για χρήση από τον εκπαιδευτικό αγγλικής, όπως αναφέρει και η Εγκύκλιος του Υπουργείου Παιδείας.

Παρακαλούμε να δείτε με προσοχή την Εγκύκλιο αυτή, η οποία αναφέρεται και στο εγχειρίδιο της Γ' Δημοτικού το *Magic Book 2* που συνοδεύεται από Βιβλίο Εργασίας (Workbook), Βιβλίο του Καθηγητή (Teacher's Book) και CD. Το εγχειρίδιο και το Βιβλίο Εργασίας θα μοιραστεί και στους μαθητές, ενώ το Βιβλίο του Καθηγητή και το CD όχι.

Κλείνοντας, να σας ευχαριστήσουμε για τη δική σας συμβολή στην επιτυχία του ΠΕΑΠ, η οποία είναι απαραίτητη για την εξέλιξη του προγράμματος για τη διδασκαλία της Αγγλικής στις πρώτες τάξεις του δημοτικού. Στο πλαίσιο αυτό, σας παρακαλούμε, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς Αγγλικής, να δώσετε ή να στείλετε αντίγραφο της επιστολής που επισυνάπτεται στους γονείς των μαθητών της Α' και Β' Δημοτικού.

Η Επιστημονική Υπεύθυνη του Έργου
Καθηγήτρια Βασιλική Δενδρινού





Η ΕΚΜΑΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΣΕ ΠΡΩΙΜΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ

ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ



16 Σεπτεμβρίου 2013

Προς:

τους εκπαιδευτικούς Αγγλικής Α', Β' και Γ' τάξεων

Αγαπητοί εκπαιδευτικοί Αγγλικής,

Με την έναρξη μιας δύσκολης σχολικής χρονιάς, να σας ευχηθούμε –η Ομάδα Έργου και εγώ προσωπικά– υγεία και κουράγιο.

Με την επιστολή μας αυτή δηλώνουμε ιδιαίτερη ικανοποίηση που κάναμε πραγματικότητα αυτό που ζητούσατε οι περισσότεροι από σας που έχετε διδάξει σύμφωνα με το «Πρόγραμμα Εκμάθησης της Αγγλικής στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία» (ΠΕΑΠ) τα προηγούμενα χρόνια: δηλ. να φροντίσουμε να εκδοθεί το εκπαιδευτικό υλικό για την Α' και Β' Δημοτικού και σε έντυπη μορφή, ώστε να μην είναι προσβάσιμο μόνο από την διαδικτυακή πύλη ΠΕΑΠ. Η επιθυμία πραγματοποιήθηκε και έχει ήδη αρχίσει η αποστολή του στα σχολεία.

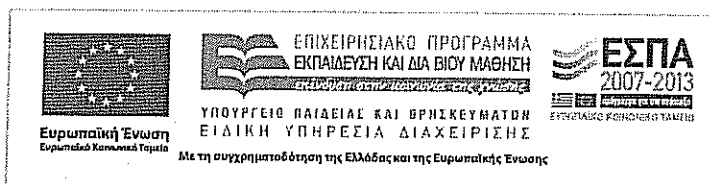
Πρόκειται για δύο «εκπαιδευτικά πακέτα» (TEACHING KITS): το *Alpha English* για την Α' τάξη και *Beta English* για τη Β'. Και τα δυο περιέχουν εικονογραφημένο υλικό που θα δείχνετε στους μαθητές, CD με τραγούδια, ιστορίες, κτλ. από φυσικούς ομιλητές της Αγγλικής, και τον Οδηγό του Εκπαιδευτικού με λεπτομερείς οδηγίες για το κάθε μάθημα, οι οποίες έχουν συνταχθεί μετά από έρευνα δράσης που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο του έργου του Πανεπιστημίου.

Οι μαθητές δεν θα πάρουν το «πακέτο» στο σπίτι. Όπως και στα προηγούμενα τρία χρόνια εφαρμογής του ΠΕΑΠ, θα εργαστούν σύμφωνα με το σχεδιασμό που υποδεικνύουμε ώστε να αξιοποιήσετε τις επικοινωνιακές δραστηριότητες για την εκμάθηση της Αγγλικής που είναι κατασκευασμένες ειδικά για μαθητές αυτής της ηλικίας. Οι δραστηριότητες αυτές έχουν εκπονηθεί υπό την επιστημονική μας καθοδήγηση για να έχουν παιδαγωγικό και όχι εργαλειώδη χαρακτήρα.

Επίσης, θα θέλαμε να ενημερώσουμε όσους από σας αναλαμβάνετε για πρώτη φορά να διδάξετε σύμφωνα με το Πρόγραμμα Εκμάθησης Αγγλικής στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία (ΠΕΑΠ) πως υλικό που περιλαμβάνεται στα εκπαιδευτικά πακέτα βρίσκεται αναρτημένο και στην διαδικτυακή πύλη του ΠΕΑΠ <http://rcel.enl.uoa.gr/reap/articles/genikes-pliiofories> και για κάθε τάξη υπάρχει πρόσθετο εκπαιδευτικό υλικό για να καλύψει ειδικές περιστάσεις, όπως γιορτές. Κάθε εκπαιδευτικός ΠΕΑΠ που θα κάνει εγγραφή στην διαδικτυακή πύλη ΠΕΑΠ μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτό και σε πρόσθετο υλικό, το οποίο συνεχώς επικαιροποιείται.

Η διαδικτυακή πύλη ΠΕΑΠ (<http://rcel.enl.uoa.gr/reap/>), η οποία εξελίσσεται ολοένα με τη βοήθεια των συνεργατών του ΠΕΑΠ εντός και εκτός Πανεπιστημίου, έχει αποτελέσει, από την αρχή του Έργου, ένα σημαντικό δίαυλο επικοινωνίας με την εκπαιδευτική κοινότητα. Εξακολουθήστε να την επισκέπτεστε συχνά για νέες πληροφορίες, υλικό, δράσεις. Ιδιαίτερα χρήσιμα για σας είναι:

- ▶ Το πεδίο ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ. Περιλαμβάνει το ηλεκτρονικό πρόγραμμα επιμόρφωσης, δηλ. ένα ολοκληρωμένο e-course με τίτλο Teaching English to Early Language Learners (TELL).
- ▶ Το πεδίο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ που περιλαμβάνει εκτός από σύντομη περιγραφή του ΠΕΑΠ, το Πρόγραμμα Σπουδών και τα Αναλυτικά Προγράμματα

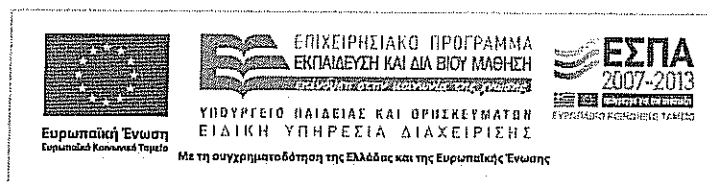


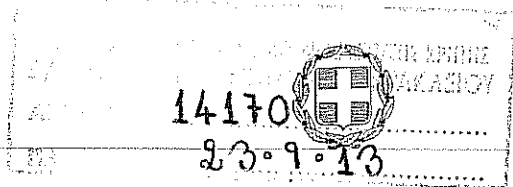
- ▼ Το πεδίο ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ οι οποίες απευθύνονται σε εκπαιδευτικούς Αγγλικής που δεν έχουν εμπειρία διδασκαλίας σε μαθητές της Α' δημοτικού.
- ▼ Το πεδίο Η ΓΩΝΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ η οποία περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων χρήσιμων στοιχείων και πηγών, εκπαιδευτικό υλικό που έχουν φτιάξει έμπειροι εκπαιδευτικοί ΠΕΑΠ, καθώς και τις προτάσεις μας για την επικοινωνία σας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών σας.
- ▼ Το πεδίο Η ΓΩΝΙΑ ΤΟΥ ΓΟΝΙΟΥ που περιλαμβάνει και τις επιστολές που έχουμε στείλει αυτά τα χρόνια στους γονείς μαθητών ΠΕΑΠ. Μπορείτε, βάσει αυτών, να φτιάξετε τη δική σας επιστολή στους γονείς.

Οι προσπάθειές μας για την συνεχή εξέλιξη του έργου και των προϊόντων μας για το ΠΕΑΠ σίγουρα θα έχουν μεγαλύτερη επιτυχία αν έχουμε και τη δική σας βοήθεια, τα σχόλια και παρατηρήσεις σας, τα οποία λαμβάνουμε σοβαρά υπόψη. Μάλιστα, όσα ενδιαφέρουν και άλλους συναδέλφους σας, μετά από άδειά σας, τα δημοσιεύουμε στην πύλη του ΠΕΑΠ. Στο πεδίο Η ΓΩΝΙΑ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ θα βρείτε μηνύματα από συναδέλφους σας.

Σας ευχόμαστε κάθε καλό και σας υπενθυμίζουμε ότι η συνεργασία σας και η υποστήριξή σας στο έργο μας είναι πολύτιμη.

Η Επιστημονική Υπεύθυνη του Έργου
Καθηγήτρια Βασιλική Δενδρινού





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ Β' ΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Μαρούσι, Τ.Κ. 15180
Πληροφορίες: Α. Ευλόκοτα
Χ. Μήνου
Τηλέφωνα : 210-3442579
Fax : 210-3443013
e-mail: t05sde1@minedu.gov.gr

Να διατηρηθεί μέχρι.....
Βαθμός Ασφαλείας

Εγκύκλιος 14?
14180/24-09-2013
Θέμα: 40

Μαρούσι, 19-09-2013

Αρ. Πρωτ. 132827/Γ7
Βαθ. Προτερ.

ΠΡΟΣ:

1. Δ/ΝΣΕΙΣ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ
(Υπόψη Υπευθύνων Αγωγής Υγείας
Σχολικών Δραστηριοτήτων &
Υπευθύνων ΠΣΕΑ)
2. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ Α/ΘΜΙΑΣ &
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ
(Μέσω των Οικείων Δ/νσεων)
3. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ Δ/ΝΣΕΙΣ Α/ΘΜΙΑΣ &
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΟΛΗΣ ΤΗΣ
ΧΩΡΑΣ
4. Ο.Α.Σ.Π.
Ξάνθου 32, Τ.Κ. 15451, Ν. Ψυχικό

Θέμα: «Διοργάνωση Ασκήσεων Ετοιμότητας στις Σχολικές Μονάδες την 13^η Οκτωβρίου,
Διεθνή Ημέρα Μείωσης των Επιπτώσεων των Φυσικών Καταστροφών»

Σε συνέχεια του υπ' αρ. πρ. 155597/Γ7/10-12-2012 εγγράφου που αφορούσε στη «*Διαβίβαση Οδηγιών Πολιτικής Προστασίας στις Σχολικές Μονάδες*», στο πλαίσιο συνεργασίας με τον Ο.Α.Σ.Π., με στόχο την ανάπτυξη αντισεισμικής συνείδησης και συμπεριφοράς στους εκπαιδευτικούς και μαθητές μέσω της διαρκούς ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και εκπαίδευσης και με αφορμή την 13^η Οκτωβρίου, Διεθνή Ημέρα Μείωσης των Επιπτώσεων των Φυσικών Καταστροφών, σας καλούμε να μεριμνήσετε για την πραγματοποίηση της μιας από τις τουλάχιστον τρεις προβλεπόμενες ασκήσεις ετοιμότητας του σχολικού έτους κατά την Ημέρα αυτή.

Παρακαλούνται οι Δ/ντες των Σχολικών Μονάδων Α/θμιας & Β/θμιας Εκπ/σης της χώρας, στους οποίους κοινοποιείται το παρόν, όπως προβούν στις απαραίτητες ενέργειες. Το παρόν να αναρτηθεί σε πίνακα ανακοινώσεων και να κοινοποιηθεί στους Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων.

Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

Εσωτερική Διανομή:
Τμήμα Αγωγής Υγείας
& Περιβαλλοντικής Αγωγής

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΕΥΛΟΚΟΤΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
Πληροφορίες: Κ. Παπαχρήστος – Σ. Μερκούρης
Τηλέφωνο: 210 344 3605 - 2247 (Π/θμια)
210 344 3272 - 2242 (Δ/θμια)

Να διατηρηθεί μέχρι: Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Βαθμός Ασφαλείας: Ε. ΠΡΩΤ. 14043
ΠΑΡΑΡΤΗΡΙΑ 20.9.13

Μαρούσι, 19/09/2013

Αριθ. Πρωτ.: 133099/Γ2

Βαθ. Προτερ. ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Εγκύκλιος 147
14180/24-09-2013
Θέμα: 5^ο

Προς :

1. Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας.
Έδρες τους.
2. Σχολικούς Συμβούλους της χώρας.
(μέσω των Περιφερειακών Διευθύνσεων
Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας)
3. Σχολικές μονάδες Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας.
(μέσω των Διευθύνσεων Π.Ε. και Δ.Ε. της
χώρας)

Κοιν:

Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε.
της χώρας. Έδρες τους.

ΘΕΜΑ: «Ρύθμιση μαθητικών θεμάτων»

Το μάθημα των Θρησκευτικών είναι υποχρεωτικό (άρ.16, παρ.2 του Συντάγματος) και διδάσκεται στις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σύμφωνα με τα επίσημα υποχρεωτικά αναλυτικά και ωρολόγια προγράμματα, ακολουθεί τους γενικούς σκοπούς της εκπαίδευσης και απευθύνεται σε όλους τους μαθητές. Παράλληλα, παρέχεται η δυνατότητα απαλλαγής στους μαθητές που είναι αλλόθρησκοι ή ετερόδοξοι ή επικαλούνται λόγους θρησκευτικής συνείδησης και γι' αυτό δεν επιθυμούν να το παρακολουθήσουν.

Η απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών χορηγείται ύστερα από Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μαθητή αν είναι ενήλικος ή των γονέων του ή του νόμιμου κηδεμόνα του αν είναι ανήλικος, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο μαθητής δεν είναι Χριστιανός Ορθόδοξος ή επικαλείται λόγους θρησκευτικής συνείδησης, χωρίς να είναι υποχρεωτική η αναφορά του θρησκεύματος στο οποίο ανήκει.

Για τη χορήγηση της απαλλαγής ακολουθείται παρόμοια διαδικασία με αυτήν που προβλέπεται για αντίστοιχες απαλλαγές μαθητών από μαθήματα (π.δ. 201/1998, π.δ. 104/1979 για την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση αντίστοιχα).

Η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής και των δύο γονέων του μαθητή ή του νόμιμου κηδεμόνα του, παραλαμβάνεται από το Διευθυντή του σχολείου εντός επτά (7) ημερών από τη λήψη της παρούσας εγκυκλίου για το τρέχον σχολικό έτος (2013-2014) και εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων εφεξής και προσυπογράφεται από το διδάσκοντα

εκπαιδευτικό. Ο Διευθυντής ενημερώνει τους γονείς του μαθητή ή τον νόμιμο κηδεμόνα του ή τον ίδιο εφόσον είναι ενήλικος, σε περίπτωση μη έγκρισης της απαλλαγής.

Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με το Σύλλογο των Διδασκόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1566/1985 (Α' 167) και της υπ' αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (Β' 1340) υπουργικής απόφασης, αποφασίζουν κατά περίπτωση για τον τρόπο που απασχολούνται υποχρεωτικά οι απαλλασσόμενοι μαθητές, συντάσσοντας σχετική πράξη.

Επισημαίνεται ότι, σε σχολικές μονάδες που λειτουργούν περισσότερα από ένα τμήμα της ίδιας τάξης, οι απαλλασσόμενοι μαθητές πρέπει να παρακολουθούν διαφορετικό διδακτικό αντικείμενο σε άλλο τμήμα της ίδιας τάξης, εφόσον αυτό είναι εφικτό. Όσον αφορά στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, για τη φοίτηση των εν λόγω μαθητών ισχύουν οι διατάξεις του π.δ. 104/1979.

Η ισχύς της χορήγησης απαλλαγής είναι ετήσια και ανανεώνεται για κάθε σχολικό έτος με την ίδια διαδικασία.

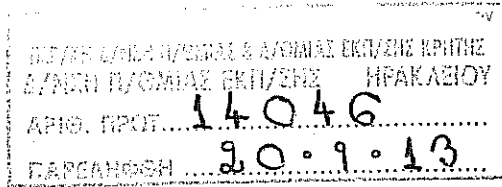
Με την έκδοση της παρούσας εγκυκλίου παύουν να ισχύουν οι με αρ. πρωτ. 91109/Γ2/10-07-08, 104071/Γ2/04-08-08 και Φ12/977/109744/Γ1/26-08-08 εγκύκλιοι.

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Υφυπουργού
3. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
4. Διεύθυνση Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης
5. ΔΙΠΟΔΕ
6. Διεύθυνση Ειδικής Αγωγής
7. Διεύθυνση ΣΕΠΕΔ
8. Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης
9. ΓΕΠΟ
10. Δ/ση Σπουδών Π.Ε., Τμήμα Γ'
11. Δ/ση Σπουδών Δ.Ε., Τμήματα Β' και Γ'

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ



Εγκύκλιος 14^η
14180/24-09-2013
Θέμα: 6^ο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Ηράκλειο 13/9/2013

Αρ. Πρωτ.: οικ. 10404

Ταχ. Δ/ση: Μ. Καρδιωτίσσης 56
Ταχ. Κώδ.: 711 10
Πληροφορίες: Παπαδάκης Αντώνιος
Τηλέφωνο: 2813 41053
Fax: 2813 410742

ΠΡΟΣ: 1) Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ν.
Ηρακλείου Μεταξοχωρίου 15, Τ.Κ. 71304, Ηράκλειο
2) Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν.
Ηρακλείου Μονοφατσίου 8 (4ος όροφος), Τ.Κ.
71201, Ηράκλειο
Κοιν.: Περιφερειακή Διεύθυνση
Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Κρήτης Λ. Κνωσσού 6 Τ.Κ. 71306, Ηράκλειο

ΘΕΜΑ: Υγειονομική διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025 ΦΕΚ 2135 Β 29-8-2013 «Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών), χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθορισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης».

Σας ενημερώνουμε ότι με την έκδοση της νέας υγειονομικής διάταξης που ορίζει τους κανόνες υγιεινής των σχολικών κυλικείων καθώς και των προϊόντων που διατίθενται σε αυτά η Υπηρεσία μας θα πραγματοποιήσει εντατικούς έλεγχους όπως κάθε χρόνο. Παρακαλούμε όπως προβείτε στην ενημέρωση των Δ/των των σχολείων για την συμμόρφωση στις απαιτήσεις της νέας υγειονομικής διάταξης.

Συγκεκριμένα :

- Τα σχολικά κυλικεία, καντίνες (σταθερές) ή χώροι εστίασης, υποχρεούνται να κατέχουν άδεια από τον οικείο Ο.Τ.Α μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας υγειονομικής Υπηρεσίας της Περιφερειακής Ενότητας, σύμφωνα με τις διαδικασίες της κοινής υπουργικής απόφασης ΔΙΑΔΠ/ΦΑ.3.1/21220/2011 (ΦΕΚ 2496/τ.Β'/4-11-2011), όπως αυτή ισχύει. Η άδεια λειτουργίας των κυλικείων, καντινών (σταθερών) ή χώρων εστίασης θα πρέπει να βρίσκεται αναρτημένη σε εμφανές σημείο του κυλικείου.
- Ο χώρος που θα χρησιμοποιηθεί ως σχολικό κυλικείο, καντίνα (σταθερή) ή ως χώρος εστίασης, θα βρίσκεται εντός των ορίων του σχολικού συγκροτήματος και θα πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της Υγειονομικής Διάταξης Υ.Δ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967 (ΦΕΚ 2718/τ.Β'/ 8-10-2012) όπως ισχύει, κατά περίπτωση χρήσης, καθώς επίσης θα διαθέτει ύδρευση από το δίκτυο ύδρευσης, ζεστό νερό και θα υπάρχει σύνδεση με το υπάρχον αποχετευτικό δίκτυο ή εν ελλείψει αυτού, με νόμιμο βόθρο.
- Οι ανωτέρω επιχειρήσεις υποχρεούνται να τηρούν τα παρακάτω αρχεία τεκμηρίωσης διαδικασιών σύμφωνα με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία τα οποία θα ζητούνται κατά τον έλεγχο από τις αρμόδιες αρχές :
 - ο Αρχείο **ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ**
Περιέχει τους προμηθευτές και τα σχετικά συνοδευτικά δελτία αποστολής των προϊόντων και πρώτων υλών. Όλα τα προϊόντα θα προέρχονται από αδειοδοτημένες επιχειρήσεις.
 - ο Αρχείο **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**
Περιέχει τα πιστοποιητικά υγείας του προσωπικού και τα πιστοποιητικά εκπαίδευσης αυτών. Οι υπεύθυνοι και το προσωπικό των εν λόγω δραστηριοτήτων, οφείλουν να έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα εκπαίδευσης και κατάρτισης για το προσωπικό των

επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών, σύμφωνα με την Υ.Α. 14708/10-08-2007 (ΦΕΚ 1616/Β/17-08-2007) όπως κάθε φορά αυτή ισχύει και αφορά στις «βασικές αρχές στην υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων». Επίσης οι εργαζόμενοι τόσο στα σχολικά κυλικεία, καντίνες όσο και στα εστιατόρια θα διαθέτουν **πιστοποιητικά Υγείας**, όπως προβλέπεται από την Υ.Α. 35797 (ΦΕΚ 1199/Τ.Β/11-4-2012)

- ο Αρχείο **ΝΕΡΟΥ**
Περιέχει αποδεικτικά στοιχεία του τρόπου υδροδότησης της επιχείρησης και όπου απαιτείται αποτελέσματα δειγματοληψίας.
- ο Αρχείο **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ**
Περιέχει το πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης καθώς και τα χρησιμοποιούμενα καθαριστικά και απολυμαντικά.
- ο Αρχείο **ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ - ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ**
Περιέχει τη σύμβαση με αδειοδοτημένη εταιρεία καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών, το πρόγραμμα καταπολέμησης τρωκτικών και εντόμων, την κατάσταση και τα επίσημα πιστοποιητικά των χρησιμοποιούμενων εντομοκτόνων και τρωκτικοκτόνων καθώς και κάτοψη ή σκαρίφημα της επιχείρησης όπου θα απεικονίζονται οι δολωματικοί σταθμοί ή οι σταθμοί παρακολούθησης που έχουν τοποθετηθεί και έντυπα αποτελεσματικότητας /τεκμηρίωσης του προγράμματος
- ο Αρχείο **ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ**
Περιέχει τα στοιχεία παρακολούθησης των θερμοκρασιών όλων των ψυκτικών θαλάμων και θερμοθαλάμων.

Με την νέα υγειονομική διάταξη προβλέπονται πλέον και νέες διαδικασίες σύμφωνα με τις οποίες :

- Οι εκπαιδευτικές μονάδες που λειτουργούν ως ολοήμερα σχολεία οφείλουν να διαθέτουν, είτε εντός του κυλικείου είτε σε ξεχωριστούς χώρους, ψυγεία διατήρησης τροφίμων για την καθημερινή σίτιση των μαθητών, καθώς και φούρνους για το ζεσταμα των φαγητών, εξασφαλίζοντας την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων. Οι εν λόγω χώροι θα πρέπει να πληρούν όλους τους όρους υγιεινής. Σε κάθε περίπτωση για την ανωτέρω διαδικασία ορίζονται χειριστές τροφίμων από τη σχολική επιτροπή, που σε συνεργασία με αυτή θα διαχειρίζονται τα τρόφιμα που προορίζονται για τους μαθητές. Επισημαίνεται ότι πρόσωπα άσχετα ως προς τη λειτουργία των εν λόγω χώρων δεν επιτρέπεται να βρίσκονται εντός αυτών.
- Κατά την διανομή τροφίμων στο πλαίσιο εφαρμογής προγραμμάτων που διενεργούνται από φορείς υπό την αιγίδα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ή άλλων αρμόδιων Υπουργείων, αυτά θα πρέπει να διανέμονται μέσω κυλικείου, έτσι ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας. Ο υπεύθυνος φορέας που θα υλοποιήσει το εκάστοτε πρόγραμμα, οφείλει να ενημερώσει παράλληλα και την αρμόδια ελεγκτική αρχή προκειμένου να μπορούν να προβούν σε τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους.
- Όσα σχολικά συγκροτήματα διαθέτουν χώρους εστίασης (εστιατόρια) θα πρέπει να ακολουθούν εβδομαδιαίο μενού σύμφωνα με τη πυραμίδα της μεσογειακής διατροφής. (Διατροφικές Οδηγίες Υπουργείου Υγείας, 1999). Ο κατάλογος με τα προσφερόμενα φαγητά, θα πρέπει να ενημερώνεται καθημερινά και να είναι αναρτημένος σε εμφανές σημείο του εστιατορίου.

Τέλος σας παραθέτουμε την λίστα με τα επιτρεπόμενα προς πώληση προϊόντα στα σχολικά κυλικεία – καντίνες η οποία πρέπει απαραίτητα να τηρείται , διότι σε αντίθετη περίπτωση η Υπηρεσία μας θα προβεί στις νόμιμες Ποινικές και Διοικητικές κυρώσεις .

ΦΡΟΥΤΑ-ΛΑΧΑΝΙΚΑ

- Φρέσκα φρούτα-λαχανικά ανάλογα με την εποχή (π.χ. μήλο, αχλάδι, πορτοκάλι, μανταρίνια, μπανάνα, βερίκοκα, ροδάκινο κλπ), καλά πλυμένα και συσκευασμένα σε ατομική μερίδα.
- Αποξηραμένα φρούτα (π.χ. βερίκοκα, δαμάσκηνα, σύκα, σταφίδες, μπανάνες κλπ) χωρίς προσθήκη ζάχαρης, συσκευασμένα σε ατομική μερίδα έως 50γρ.
- Φυσικός χυμός φρούτων ή και λαχανικών που παρασκευάζεται εντός των κυλικείων - καντινών.

Δεν επιτρέπεται η προσθήκη σακχάρων ή άλλων γλυκαντικών ουσιών.

Συστήνεται να είναι δυνατή η κατανάλωση του άμεσα μετά την παρασκευή του σε ποτήρια μιας χρήσης ανακυκλώσιμου υλικού.

- Φρουτοσαλάτα που παρασκευάζεται εντός των κυλικείων - καντίνων από φρέσκα, καλά πλυμένα φρούτα εποχής.

Δεν επιτρέπεται η προσθήκη σακχάρων ή άλλων γλυκαντικών ουσιών.

- Σαλάτα από φρέσκα, καλά πλυμένα λαχανικά που παρασκευάζεται εντός των κυλικείων - καντινών, χωρίς προσθήκη αλατιού. Επιτρέπεται μόνο η προσθήκη ελαιολάδου, ξυδιού ή λεμονιού.
- Συσκευασμένοι φυσικοί χυμοί φρούτων και ομοειδών προϊόντων, χωρίς συντηρητικά και χωρίς προσθήκη ζάχαρης, σε ατομική συσκευασία έως και 250ml.

ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ

- Γάλα τυποποιημένο, παστεριωμένο σε ατομική συσκευασία έως 500ml πλήρες και ημιαποβουτυρωμένο (1,5%-1,8% λιπαρά).
- Σοκολατούχο γάλα με χαμηλά λιπαρά (max.1,8%) σε συσκευασία έως 250ml.
- Γιαούρτι τυποποιημένο (έως 5% λιπαρά) χωρίς πρόσθετα σάκχαρα σε ατομική μερίδα έως 200 γραμμάρια.
- Ροφήματα από συνδυασμούς φρέσκου γάλακτος και φρέσκων φρούτων που θα παρασκευάζονται στο κυλικείο.

Δεν επιτρέπεται η προσθήκη ζάχαρης.

Απαγορεύεται η διάθεση άλλων τυποποιημένων αναλόγων ροφημάτων καθώς και η χρήση έτοιμης σκόνης για την παρασκευή τους.

- Τυριά πολύ σκληρά, σκληρά, ημίσκληρα, μαλακά τυριά. Συστήνονται τυριά παραδοσιακά και ελληνικά Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης. Εξαιρούνται τα ανακατεργασμένα τυριά ή τηγμένα τυριά και ανακατεργασμένα τυριά με αλειφώδη υφή.

ΑΠΛΑ ΑΡΤΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ Ή ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ

- Κουλούρι σησαμένιο ολικής άλεσης πλούσιο σε φυτικές ίνες ή λευκό.
- Κριτσίνια ολικής άλεσης πλούσια σε φυτικές ίνες ή λευκά, σε ατομική συσκευασία έως 50γρ.
- Φρυγανιές ολικής άλεσης πλούσιες σε φυτικές ίνες ή λευκές, σε ατομική συσκευασία έως 50γρ.
- Κράκερς ολικής άλεσης πλούσια σε φυτικές ίνες ή λευκά, σε ατομική συσκευασία έως 50γρ

Τα παραπάνω απλά αρτοπαρασκευάσματα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

1. Κορεσμένα λιπαρά έως 3%
2. Τράνς λιπαρά έως 0,1 %
3. Νάτριο έως 0,5%

ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ

- Μουστοκούλουρα σε ατομική μερίδα έως 60γρ.
- Σταφιδόψωμο σε ατομική μερίδα έως 60γρ.
- Μπάρα δημητριακών ολικής άλεσης σε ατομική μερίδα έως 40γρ, η οποία να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

1. Κορεσμένα λιπαρά έως 3%

2. Τράνς λιπαρά έως 0,1%

3. Νάτριο έως 0,5%

- Επιτρέπεται η διάθεση τυρόπιτας-πίτας λαχανικών σε ατομικές μερίδες των 120 γρ. και με συγκεκριμένες προδιαγραφές:

A) Η λιπαρή ύλη για τη ζύμη-φύλλο πρέπει να είναι αποκλειστικά ελαιόλαδο. Δεν επιτρέπεται η χρήση ζύμης σφολιάτας

B) Το τυρί που θα χρησιμοποιείται στις τυρόπιτες θα πρέπει να αποτελεί τουλάχιστον το 40% του συνολικού βάρους. Συστήνονται τυριά παραδοσιακά και ελληνικά Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης.

Απαγορεύεται η χρήση τετηγμένων τυριών.

- Πίτσα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

Για τη βάση τα επιτρεπόμενα υλικά είναι αλεύρι, αβγό, γιαούρτι, αλάτι και μυρωδικά βότανα. Απαγορεύεται η χρήση ενισχυτικών γεύσης όπως το γλουταμινικό μονονάτριο. Για τη γέμιση τα επιτρεπόμενα προϊόντα είναι τυρί, τομάτα, πιπεριές, μανιτάρια, κρεμμύδι, καλαμπόκι.

Δεν επιτρέπεται η χρήση σάλτσας και αλλαντικών.

ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ

- Τα σάντουιτς/τοστ μπορούν να παρασκευάζονται με συνδυασμούς των τροφίμων των επόμενων παραγράφων. Μπορούν να είναι τυποποιημένα ή να παρασκευάζονται στο χώρο του κυλικείου-καντίνας αυθημερόν.

- Επιτρέπεται η χρήση όλων των ειδών ψωμιού, ολικής άλεσης πλούσιο σε φυτικές ίνες ή λευκό όπως ψωμάκι ατομικό, ψωμί για τοστ, μπαγκέτα, ελληνική πίτα, αραβική πίτα, σησαμένιο κουλούρι. Συστήνεται το ψωμί ολικής άλεσης.

Δεν επιτρέπεται το μπριος, το κρουασάν η το πιροσκι. Η ελληνική πίτα δεν πρέπει να περιέχει γλυκουρονικό νάτριο.

Δεν επιτρέπεται η χρήση άλλων αλλαντικών, εκτός από βραστή γαλοπούλα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

α) Κορεσμένα λιπαρά έως 1 % β) Νάτριο έως 1 %

- Λαχανικά όλων των ειδών.
- Ελιές χωρίς το κουκούτσι και πάστα ελιάς.
- Αβγό καλά βρασμένο.
- Από λιπαρές ύλες επιτρέπεται μόνο η προσθήκη ελαιολάδου

Επιτρέπεται η παρασκευή γλυκών σάντουιτς με συνδυασμό των προαναφερομένων ψωμιών και ως γέμιση 1 κουταλιά της σούπας μέλι ή μέλι με ταχίνι.

ΓΛΥΚΙΣΜΑΤΑ

- Κρέμα και ρυζόγαλο σε ατομικές μερίδες των 150γρ. (με περιεκτικότητα σε λίπος γάλακτος έως 4%).
- Χαλβάς σε ατομική μερίδα έως 50 γρ.

- Παστέλι σε ατομική μερίδα έως 50γρ.
- Μέλι σε ατομική μερίδα.
- Σοκολάτα υγείας και γάλακτος σε ατομική μερίδα έως 30γρ.

Δεν επιτρέπεται η διάθεση τσιγλών και καραμελών.

ΞΗΡΟΙ ΚΑΡΠΟΙ

Στα κυλικεία των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης επιτρέπονται οι ξηροί καρποί όλων των ειδών χωρίς προσθήκη αλατιού ή ζάχαρης σε ατομική συσκευασία έως 50γρ. Δεν επιτρέπονται οι τηγανισμένοι ξηροί καρποί.

ΥΓΡΑ ΤΡΟΦΙΜΑ

- Εμφιαλωμένο νερό.

Στα κυλικεία των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης επιτρέπονται τα παρακάτω αφεψήματα:

- χαμομήλι, φασκόμηλο, τσάι του βουνού, χωρίς προσθήκη ζάχαρης ή σύνθετων γλυκαντικών.
- Καφές μόνο για το προσωπικό.

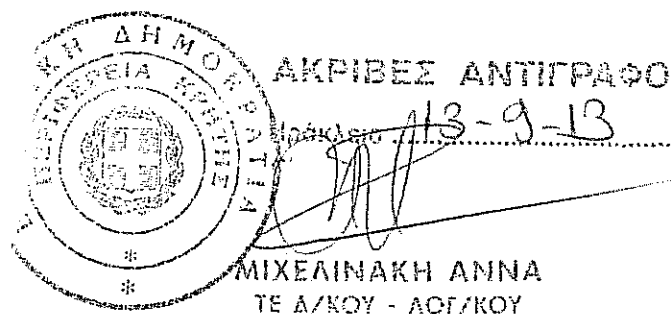
Δεν επιτρέπεται η διάθεση αναψυκτικών.

Επιτρέπεται η διάθεση και «βιολογικών προϊόντων» όπως αυτά ορίζονται στους Κανονισμούς 834/2007 και 889/2008 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, με την προϋπόθεση ότι αυτά εμπίπτουν στον ανωτέρω κατάλογο.

Δεν επιτρέπεται η διάθεση λειτουργικών τροφίμων ή συμπληρωμάτων διατροφής και προϊόντων που περιέχουν γενετικά τροποποιημένους οργανισμούς.

Δεν επιτρέπεται η διάθεση άλλων προϊόντων, που δεν περιλαμβάνονται στην Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025 ΦΕΚ 2135 Β 29-8-2013 Υγειονομική Διάταξη .

Είμαστε στην διάθεσή σας για επιπλέον πληροφορίες και παρακαλούμε για την συνεργασία σας για την ορθή τήρηση των κανόνων υγιεινής που διέπουν τη λειτουργία των σχολικών κυλικείων, ώστε να διασφαλιστεί η υγεία του σχολικού πληθυσμού.



Ο Διευθυντής

Βιδάκης Δημήτριος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α'

Ταχ.Δ/νση : Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ.-Πόλη : 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : spudonpe@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Κ. Παπαχρήστος
: Ρ. Γεωργακόπουλος
Τηλέφωνο : 210 344 2243
FAX : 210 344 3354

Βαθμός Προτερ.

Να διατηρηθεί μέχρι
Βαθμός ασφαλείας

Μαρούσι, 29 - 8 - 2013

Αριθ. Πρωτ.: Φ.9 /553 / 118787/Γ1

Εγκύκλιος 14η
14180/24-09-2013
Θέμα: Ψ=

ΕΤΕΥΧΛΙΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: «Ρυθμίσεις θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης στην Πρωτοβάθμια Εκπ/ση»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. Θ.2, περίπτωση 5 του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107).
2. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 682/1977.
3. Τις διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 44 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).
5. Το Π.Δ. 119/2013 (ΦΕΚ Α', 153) περί διορισμού του κ. Κωνσταντίνου Αρβανιτόπουλου στη θέση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων.
6. Την με αριθμ. 28/2013 Πράξη του Ι.Ε.Π. με την οποία παρέχεται η σύμφωνη γνώμη του.
7. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Αποφασίζουμε

1. Η κάθε είδους ενισχυτική διδασκαλία, η ενίσχυση της γλωσσομάθειας και η διδασκαλία στο πλαίσιο διευρυμένου ωρολογίου προγράμματος των διδασκόμενων γνωστικών αντικειμένων πέραν των οριζόμενων από το υποχρεωτικό ωρολόγιο πρόγραμμα και μέχρι 40 ώρες την εβδομάδα, θα αποφασίζονται από το ιδιωτικό σχολείο.
2. Τα ωρολόγια προγράμματα των διδασκόμενων γνωστικών αντικειμένων πέραν των οριζόμενων από το υποχρεωτικό ωρολόγιο πρόγραμμα να υποβάλλονται σε τρία (3) αντίτυπα στον Σχολικό Σύμβουλο για θεώρηση, ο οποίος θα επιστρέφει ένα θεωρημένο αντίγραφο στο Σχολείο και ένα θα στέλνει για ενημέρωση στον Δ/ντή Π.Ε.

Από της δημοσιεύσεως της παρούσης καταργείται η με αριθμ. Φ.9/ 135/21889/Γ1/1-3-2012 εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από το σχολικό έτος 2013-2014.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Συν.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
 2. Γραφείο κ. Υφυπουργού
 3. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα
 4. Δ/νση Ιδιωτ. Εκπ/σης
 5. Δ/νση Σπουδών Π.Ε.
- Τμ. Α'

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ

Εγκύκλιος 147
14180/24-09-2013
Θέμα: 8ο

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ Ε'

Μαρούσι, 5-9-2013
Αρ.Πρωτ. Βαθμός Πρωτερ
Φ.350/41/122792/Δ1
ΑΔΑ: ΒΛ9Ω9-Υ1Ω

ΑΠΟΦΑΣΗ

Α. Παπανδρέου 37
151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
Πληροφορίες: Γ. Λιαμπότης
Τηλ: 210-3442125
Fax: 210-3442897
Mail: dppe@minedu.gov.gr

ΘΕΜΑ: Ανασυγκρότηση Κεντρικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

- Έχοντας υπόψη :
1. άρθρου 21 του Ν.1566/1985 «Δομή και λειτουργία της Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 167 - Α'). Τις διατάξεις του Πρωτοβάθμιας και
 2. άρθ. 6 του Ν.2839/2000 «Ρυθμίσεις θεμάτων ΥΠΕΣΔΑΑ και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 196 - Α'). Τις διατάξεις του
 3. άρθρων 7,13, 14 και 15 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 45 - Α'). Τις διατάξεις των
 4. Π.Δ.1/2003 «Σύνθεση, συγκρότηση και λειτουργία των υπηρεσιακών συμβουλίων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και ειδικής αγωγής, αρμοδιότητες αυτών όροι, προϋποθέσεις και διαδικασία εκλογής των αιρετών τακτικών και αναπληρωματικών μελών των συμβουλίων αυτών.» (ΦΕΚ 1/Α/2003). Τις διατάξεις του
 5. Φ.350/74/158597/Δ1/14-12-2012 Υπουργική Απόφαση «Αποτελέσματα εκλογής αιρετών εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης στο Κεντρικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. (Κ.Υ.Σ.Π.Ε.)». Την αριθμ.
 6. Φ.350/75/158595/Δ1/14-12-2012 Υπουργική Απόφαση με την οποία διορίστηκαν τα αιρετά μέλη του Κ.Υ.Σ.Π.Ε. Την αριθμ.
 7. Φ.353.1/73/100278/Δ1/11-8-2010 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 715 τ. Γ/12-8-2010) και επόμενες με τις οποίες τοποθετήθηκαν οι Διευθυντές Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Την αριθμ. Φ.10.1/2567/17-07-2013 διαπιστωτική πράξη του Διευθυντή Π.Ε. Δράμας περί αυτοδίκαιης αποδοχής παραίτησης του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Καβάλας και Προέδρου του συμβουλίου κ. Γεωργιάδη Νικολάου. Την αριθμ.
 9. 12-2012 έγγραφο του Συνδέσμου Ιδρυτών Ελληνικών Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων, με το οποίο προτείνονται τακτικά και αναπληρωματικά μέλη. Το αριθμ. 405/18-
 10. 1-2013 έγγραφο της Ομοσπονδίας Ιδιωτικών Εκπαιδευτικών Λειτουργών Ελλάδας με το οποίο προτείνονται τακτικά και αναπληρωματικά μέλη. Το αριθμ. 34569/2-

Αποφασίζουμε

Ανασυγκροτούμε το Κεντρικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Κ.Υ.Σ.Π.Ε.) ως εξής:

A. ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. **Κουράκος Γεώργιος**, Διευθυντής της Διεύθυνσης Π.Ε. νομ. Καβάλας, ως πρόεδρος.
2. **Βεντήρης Παρασκευάς - Παναγιώτης**, Διευθυντής της Β' Διεύθυνσης Π.Ε. νομ. Αθήνας, ως αντιπρόεδρος.
3. **Ψαρρά Γεωργία**, Διευθύντρια της Γ' Διεύθυνσης Π.Ε. νομ. Αθήνας, ως μέλος.
4. **Παληγιάννης Βασίλειος**, δάσκαλος, αιρετός εκπρόσωπος των εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
5. **Μπράτης Δημήτριος**, δάσκαλος, αιρετός εκπρόσωπος των εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

B. ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. **Καφανέλης Χαράλαμπος**, Διευθυντής της Διεύθυνσης Π.Ε. νομ. Τρικάλων.
2. **Κρίτογλου Αστέριος**, Διευθυντής της Διεύθυνσης Π.Ε. νομ. Πιερίας.
3. **Τσικαλάκη Κυριακή**, Διευθύντρια της Διεύθυνσης Π.Ε. νομ. Ηρακλείου.
4. **Αδαμίδου Βασιλική**, δασκάλα, αιρετή εκπρόσωπος των εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
5. **Ρουμπής Παναγιώτης (Τάκης)**, δάσκαλος, αιρετός εκπρόσωπος των εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Γ. Στις περιπτώσεις που στο Κ.Υ.Σ.Π.Ε. εξετάζονται θέματα υπηρεσιακής κατάστασης α) των εκπαιδευτικών που υπηρετούν στη δημόσια εκπαίδευση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, εκτός των προσωρινών αναπληρωτών και β) των εκπαιδευτικών που υπηρετούν στις σχολικές μονάδες της ιδιωτικής εκπαίδευσης, αντί των αιρετών εκπροσώπων των δημοσίων εκπαιδευτικών, μετέχουν οι κάτωθι εκπρόσωποι της Ομοσπονδίας Ιδιωτικών Εκπαιδευτικών Λειτουργιών Ελλάδας:

Τακτικά μέλη

1. **Κουρουτός Μιχάλης**, εκπαιδευτικός κλάδου ΠΕ03, που υπηρετεί στη «ΛΕΟΝΤΕΙΟ Σχολή» Πατησίων.
2. **Χριστόπουλος Γιώργος**, εκπαιδευτικός κλάδου ΠΕ70, που υπηρετεί στα «Μοντεσοριανά Σχολεία»

Αναπληρωματικά μέλη

1. **Κάζαγλης Δημήτριος**, εκπαιδευτικός κλάδου ΠΕ11, που υπηρετεί στην «ΙΟΝΙΟ» σχολή.
2. **Σαρρής Χρήστος**, εκπαιδευτικός κλάδου ΠΕ4.2, που υπηρετεί στο εκπαιδευτήριο ΚΩΣΤΕΑ-ΓΕΙΤΟΝΑ.

Δ. Στις περιπτώσεις που στο Κ.Υ.Σ.Π.Ε. εξετάζονται θέματα των ιδιωτικών σχολείων, αντί των αιρετών εκπροσώπων των δημόσιων εκπαιδευτικών, μετέχουν οι κάτωθι εκπρόσωποι του Συνδέσμου Ιδρυτών Ελληνικών Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων:

Τακτικά μέλη

1. **Λιναρδάτος Γεώργιος**, μέλος του Δ.Σ. του Συνδέσμου
2. **Μάνεσης Παναγιώτης**, μέλος του Δ.Σ. του Συνδέσμου

Αναπληρωματικά μέλη

1. **Χατζήβης Γεώργιος**, μέλος του Δ.Σ. του Συνδέσμου.
2. **Δημητρέλλος Ιωάννης**, μέλος του Δ.Σ. του Συνδέσμου.

Γραμματέα του Συμβουλίου ορίζουμε την Άννα Χαραλαμπίδου, διοικητικό υπάλληλο του Υ.ΠΑΙ.Θ. με αναπληρώτρια τη Μαρία Φράγκου, εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 αποσπασμένη στην Κ.Υ. του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η θητεία των μελών του Συμβουλίου λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2014.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ

Κοινοποίηση

1. Αναφερόμενους στην απόφαση (Μέσω του ΚΥΣΠΕ)
2. Ο.Ι.Ε.Λ.Ε.
Χαλκοκονδύλη 13
10432 ΑΘΗΝΑ
3. Σύνδεσμο Ιδρυτών Ελληνικών
Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων
Γ' Σεπτεμβρίου 7
10434 ΑΘΗΝΑ

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
4. Κ.Υ.Σ.Π.Ε.
5. Δ/ση Προσωπικού Π.Ε.
6. Δ/ση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης
7. Δ/ση Ειδικής Αγωγής

Εγκύκλιος 14^η

14180 / 24-09-2013

Θέμα: 9^ο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Π.Ε. & Δ.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ Β'

Ταχ. Δ/ση: Αν. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη: 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ
Ιστοσελίδα : www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Έλ.Εμμανουηλίδου
Τηλέφωνο: 210-344 3135
FAX: 210-344 2909
e-mail : t09ppe2@minedu.gov.gr

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 13463
ΠΑΡΕΛΗΦΘΗ 10.9.13

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:

Μαρούσι, 10/09/2013
Αρ.πρωτ.: 126058/Δ1

ΠΡΟΣ: Τις Δ/νσεις Π.Ε. όλης της χώρας

ΘΕΜΑ: «Τροποποίηση της Κ.Υ.Α. σχετικά με το επίδομα θέσης ευθύνης στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς».

ΣΧΕΤ.: Το με αριθμό φύλλου Φ.Ε.Κ. 1958, τεύχ.Β'/12-8-2013.

Σας γνωρίζουμε ότι στο παραπάνω σχετικό Φ.Ε.Κ. έχει δημοσιευθεί η με αριθμ.2/73377/0022/5-8-2013 Κ.Υ.Α., που τροποποιεί την με αριθμό οικ.2/13917/0022/17-2-2012 (ΦΕΚ 414/Β') προηγούμενη κοινή υπουργική απόφαση, σχετικά με τον καθορισμό των αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και συγκεκριμένα των αναπληρωτών εκπαιδευτικών. Με την απόφαση αυτή δικαιούνται το επίδομα θέσης ευθύνης του άρθρου 18 του Ν.4024/2011 και οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί που καταλαμβάνουν θέσεις ευθύνης κατά κύριο λόγο σε σχολεία της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Παρακαλείσθε για τη σωστή εφαρμογή της παραπάνω Κ.Υ.Α. με ημερομηνία έναρξης της ισχύος της από 1-9-2013 και εφεξής.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΕΥΔΟΚΙΑ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΑΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ

Έλλη Ν. Εμμανουηλίδου

Εσωτερική διανομή:

Διεύθυνση Προσωπικού Π.Ε.- Τμήμα Β'

ΤΜΗΜΑ Β' \ Ν 4024 \ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ \ ΕΠΙΔΟΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ \ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΥΑ ΓΙΑ ΕΠΙΔΟΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΣΕ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ_27082013

Εγκύκλιος 147

14180/24-09-2013

Θέμα: 10^ο



ΠΡΕΣΒΥΤΕΡΟΝ ΠΑΙΔΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 13694 Βαθμός Ασφαλείας:
ΠΑΡΕΛΗΘΩΝ 12.9.13 Να διατηρηθεί μέχρι:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Μαρούσι 12-09-2013
Αρ.Πρωτ. Βαθμός Προτερ
Φ. 351.5 /76/128303/Δ1

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Ε. & Δ.Ε
ΤΜΗΜΑ Ε' & Γ'

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ : 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Α/θμια Εκπ/ση
Μ.Ρεπανίδα
Τηλ.: 210-3442895 / Fax: 210-3442897
Πληροφορίες : Β/θμια Εκπ/ση
Α.Παναγιώταρου
Τηλ.: 210-3442750 / Fax: 210-3442282
Email : dppe@minedu.gov.gr (Α/θμια)
dprb@minedu.gov.gr (Β/θμια)

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
2. Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
3. Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

(μέσω e-mail)

Θέμα: «Διευκρινίσεις για την άδεια άνευ αποδοχών»

Με αφορμή ερωτήματα που υποβάλλονται στις υπηρεσίες μας σχετικά με τη δυνατότητα διακοπής ή ανάκλησης των αδειών άνευ αποδοχών οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Ε' του Ν.1566/1985(ΦΕΚ 167 τ. Α'), θέτουμε υπόψη σας ότι αρμόδιο όργανο για την εξέταση των σχετικών αιτημάτων είναι εκείνο που χορήγησε την άδεια.

Λαμβάνοντας δε υπόψη ότι οι εν λόγω άδειες χορηγούνται κάθε φορά μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους, έχουμε την άποψη ότι για τη διακοπή τους θα πρέπει να συντρέχουν ειδικοί λόγοι, οι οποίοι θα πρέπει να εξετάζονται σε σχέση με τις ανάγκες και το συμφέρον της Υπηρεσίας.

Η ΑΝ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΕΥΔΟΚΙΑ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Εσωτερική Διανομή : Δ/ση Προσωπικού Δ.Ε – Τμήμα Γ'
Δ/ση Προσωπικού Π.Ε – Τμήμα Ε'

Εγκύκλιος 147
14180/24-09-2013



ΠΕΡΙΧΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΡΑΚΤΗΣΙΟΥ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 13493
ΠΑΡΕΛΑΦΗ 10.9.13

Θέμα: 110

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Γ'

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη : 15180 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Ηλ. Δ/ση : t11doy3@minedu.gov.gr
Πληροφορίες :
Α'/θμια: Γιαννακάκη Ελένη 210-3442390
Β'/θμια: Ζυγοκώστα Ασημίνα 210-3443419
FAX : 210-3443459

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

Μαρούσι, 8-8-2013

Αρ. Πρωτοκόλλου :
110106/IB

Προς : 1. Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
(έδρες τους)
2. Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
(έδρες τους)

ΘΕΜΑ : Αναγνώριση χρόνου άδειας άνευ αποδοχών του άρθρου 16 περ. Ε' παρ. 1 και 2 του Ν.1566/1985 ως συντάξιμου και καταβολή ασφαλιστικών εισφορών.

Σχετ: Το αριθμ. 26536/IB/26-2-2013 ερώτημα της υπηρεσίας μας προς το ΓΛΚ.

Σας κοινοποιούμε το αριθμ. 54925/0092/7-5-2013 έγγραφο της 47^{ης} Διεύθυνσης του ΓΛΚ αναφορικά με το θέμα για ενημέρωση και εφαρμογή του περιεχομένου του.

Σύμφωνα με το ανωτέρω έγγραφο, ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών που χορηγείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Ε' παρ. 1 και 2 του Ν.1566/1985 δεν λογίζεται συντάξιμος, αφού η συνταξιοδοτική νομοθεσία (Κώδικας Πολιτικών και Στρατιωτικών Συντάξεων) δεν περιλαμβάνει διάταξη που προβλέπει το συντάξιμο της υπηρεσίας αυτής. Συνεπώς στην περίπτωση που έχουν διενεργηθεί κρατήσεις για κύρια σύνταξη σε εκπαιδευτικούς στους οποίους είχε χορηγηθεί άδεια άνευ αποδοχών σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις, αυτές θα πρέπει να επιστραφούν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο συνοδευτικό έγγραφο.

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Χ. ΧΑΤΖΑΚΗ

Συνημμένα: 1

Εσωτερική Διανομή:

1. Δ/ση Οικ. Υποθέσεων (Τμήμα Γ')
2. Γενική Διεύθυνση Διοίκησης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης



Πιστό Αντίγραφο
Από τη Διεύθυνση Διοικητικού
Τμήμα Διεκπ/σης & Πρωτοκόλλου

ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Συν/κής Νομ/κής Εργασίας
και Διεθνών Σχέσεων

ΤΜΗΜΑ : Α'

Ταχ.Δ/ση : Κάνιγγος 29
101 10 Αθήνα

Πληροφορίες: Αικ. Γιάνναρη

Τηλέφωνο : 213 212 6702

Fax : 213 212 6778

E-mail : D47@glk.gr



Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α./ΚΠ
87849/28-06-2013 16:12:45

IB

Αθήνα, 7 Μαΐου 2013
Αρ.Πρωτ: 54925/0092

✓ ΠΡΟΣ: Το Υπουργείο Παιδείας και
Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και
Αθλητισμού
Γενική Δ/ση Οικονομικών
Υπηρεσιών
Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων
Τμήμα Γ'
Αν. Παπανδρέου 37
15180 - Μαρούσι

Θέμα: Παρέχονται πληροφορίες.

Σχετ: Έγγραφο σας με αριθμ. πρωτ. 26536/IB/26-2-2013

Απαντώντας στο ανωτέρω σχετικό έγγραφο σας, σας πληροφορούμε τα εξής :

1. Ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών που χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 περ. Ε' παρ. 1 και 2 του ν. 1566/1985, δεν λογίζεται συντάξιμος, αφού η συνταξιοδοτική νομοθεσία (Κώδικας Πολιτικών και Στρατιωτικών Συντάξεων) δεν περιλαμβάνει διάταξη που προβλέπει το συντάξιμο της υπηρεσίας αυτής.

2. Κατ' ακολουθία των ανωτέρω, οι κρατήσεις για κύρια σύνταξη υπέρ Δημοσίου στις οποίες έχουν υποβληθεί οι εκπαιδευτικοί για το χρονικό διάστημα που τους έχει χορηγηθεί άδεια άνευ αποδοχών σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις θα πρέπει να τους επιστραφούν.

Εφόσον οι ανωτέρω μισθοδοτούνται μέσω του διατραπεζικού συστήματος ΔΙΑΣ, ή κατά τα ανωτέρω επιστροφή των ποσών που έχουν παρακρατηθεί έσφαλμένα για κύρια σύνταξη υπέρ Δημοσίου θα γίνει συμψηφιστικά από τον εκκαθαριστή αποδοχών της Υπηρεσίας τους, σύμφωνα με την αριθμ. 2041609/1011/5-6-1997 (άρθρο 10) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, σε συνδυασμό και με τις διατάξεις περί παραγραφής.

3. Σε ότι αφορά τις κρατήσεις υπέρ των Ταμείων επικουρικής ασφάλισης και πρόνοιας, αρμόδια να σας πληροφορήσουν είναι τα οικεία Ταμεία, στα οποία πρέπει να απευθυνθείτε.

Εσωτ. Διανομή:
Δ47 - Α' (Φ.6)

Ο Διευθυντής κ.α.α
Μαρία Φραγκιά

Ακριβές Αντίγραφο
Ο Τμημ/ρχης Διεκ/σης



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ



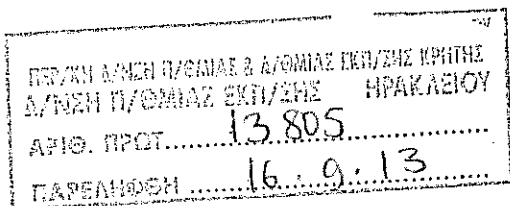
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΡΕΘΥΜΝΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Δ/νση: Καλλ. Παρρέν Σιγανού 4
74100 Ρέθυμνο
Τηλ: 28310-29397
28310-52451
mail@dide.reth.sch.gr

Εγκύκλιος 14^η
14180/24-09-2013
Θέμα: 12^ο

Ρέθυμνο, 12 – 09 - 2013
Αρ. Πρωτ.: 5057

ΠΡΟΣ
Δ/ΝΣΕΙΣ Δ.Ε. ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ
Δ/ΝΣΕΙΣ Π.Ε. ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ



ΚΟΙΝ.:
- ΥΠΑΙΘ – Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Δ.Ε.
- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
- ΣΧΟΛΕΙΑ Δ.Ε. Ν. ΡΕΘΥΜΝΟΥ

ΘΕΜΑ: «ΑΠΩΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΟΥ ΠΡΑΞΕΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΓΑΡΑΖΟΥ»

Σας γνωστοποιούμε ότι σύμφωνα με το υπ' αριθμό 185/06-09-2013 έγγραφο του

σίου Γαράζου, με θέμα «ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΑΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΠΡΑΞΕΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΓΑΡΑΖΟΥ»,
σθη το Βιβλίο Πράξεων του ανωτέρω σχολείου.

Παρακαλούμε να ενημερώσετε σχετικά τα σχολεία αρμοδιότητάς σας, ώστε να ελέγχουν τη
ότητα των εγγράφων από το Βιβλίο Πράξεων του Γυμνασίου Γαράζου πριν τις
;-2013.

Ο Δ/ΝΤΗΣ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΤΑΞΑΚΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

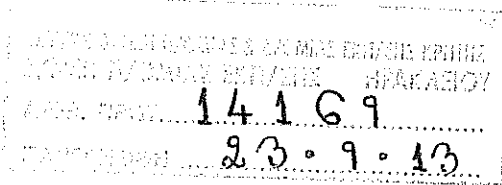
Έγκυκλιος 147

14180/24-09-2013



Θέμα: 13ο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ Γ' ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας: ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 23-9-2013

Αρ. Πρωτοκόλλου : Φ.14/663/ 134160/Γ1

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : spudoppe@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Ρ. Γεωργακόπουλος
Τηλέφωνο : 210 344 2247
FAX : 210 344 3354

- ΠΡΟΣ :
1. Περιφερειακές Δ/σεις Εκπ/σης της χώρας (έδρες τους)
 2. Προϊσταμένους Παιδαγωγικής & Επιστημονικής Καθοδήγησης Π.Ε. (μέσω Περιφ. Δ/σεων Εκπ/σης)
 3. Σχολικούς Συμβούλους Δημ. Εκπ/σης & ΠΕ 11 (μέσω των Περιφ. Δ/σεων Εκπ/σης)
 4. Δ/σεις Π.Ε της χώρας (έδρες τους)
 5. Δ/σεις Δ.Ε. – Ομάδες Φυσικής Αγωγής (έδρες τους)
 6. Δημόσια και Ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία (μέσω των Δ/σεων Π.Ε)

ΘΕΜΑ : Διδακτικές επισκέψεις στο Παναθηναϊκό Στάδιο - «Αγαπώ τον Αθλητισμό»-«Kids' Athletics»

Το Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων, σε συνεργασία με την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, τον ΣΕΓΑΣ και την ΕΟΠΕ, στο πλαίσιο της προσπάθειας αναβάθμισης των διδακτικών επισκέψεων των σχολείων, υλοποιεί για πέμπτη συνεχή χρονιά στο Παναθηναϊκό Στάδιο (Καλλιμάρμαρο) ένα καινοτόμο πρόγραμμα επιμορφωτικών επισκέψεων και αθλητικών δραστηριοτήτων για μαθητές Δημοτικών Σχολείων της χώρας. Σκοπός του προγράμματος είναι να προσφέρει στους μαθητές ένα πλούσιο εκπαιδευτικό και πληροφοριακό υλικό για την ιστορία του Σταδίου, το οποίο αποτελεί ένα διαχρονικό σύμβολο αθλητισμού, πολιτισμού και ιστορίας στο κέντρο της σημερινής Αθήνας και παράλληλα, μέσω ενός οργανωμένου αθλητικού προγράμματος με τη μορφή παιχνιδιού, να δοθεί η δυνατότητα στους μαθητές να γνωρίσουν από κοντά τα αγωνίσματα του Στίβου, την Καλαθοσφαίριση και την Πετοσφαίριση. Στη διάθεση των μαθητών, που θα επισκέπτονται το Παναθηναϊκό Στάδιο, θα τίθεται ένα σύγχρονο σύστημα αυτόματης ξενάγησης, με σκοπό να γνωρίσουν κάθε γωνιά του Σταδίου και να μάθουν την υπερδισχιλιετή ιστορία του. Τη γνωριμία τους με τα αθλήματα οι μαθητές θα τη βιώσουν μέσω των προγραμμάτων Kids' Athletics, τα οποία αφορούν στο άθλημα του στίβου και στο «Αγαπώ τον Αθλητισμό», πρόγραμμα σχετικό με το άθλημα της Πετοσφαίρισης και της Καλαθοσφαίρισης. Το πρόγραμμα της Παγκοσμίου Ομοσπονδίας Στίβου (IAAF), το Kids' Athletics, είναι ένα σύνολο κινητικών και λειτουργικών δεξιοτήτων προσαρμοσμένων στις ανάγκες των παιδιών ανάλογα με την ηλικία τους και συμπεριλαμβάνει τρεις ομάδες αγωνισμάτων: τα αγωνίσματα δρόμου, τις ρίψεις και τα άλματα.

Το πρόγραμμα "Παίζω Βόλεϊ" της Ελληνικής Ομοσπονδίας Πετοσφαίρισης περιλαμβάνει ασκήσεις, στόχους και καρφιά με ειδικές μπάλες, ανάλογα με την ηλικία των παιδιών και υλοποιείται στον ειδικά διαμορφωμένο χώρο στο στίβο του Παναθηναϊκού Σταδίου.

Οι μαθητές επιπλέον, έρχονται σε επαφή με το δημοφιλές άθλημα της καλαθοσφαίρισης και τα βασικά μυστικά του.

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε δύο ηλικιακές κατηγορίες, η πρώτη αφορά στις Α', Β' και Γ' τάξεις του Δημοτικού Σχολείου και η δεύτερη στις Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεις και θα διεξάγεται καθημερινά στο Παναθηναϊκό Στάδιο από τις 9:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ, από Ολυμπιονίκες και διακεκριμένους αθλητές. Θα είναι διάρκειας 2 περίπου ωρών με δυνατότητα επίσκεψης 9:00 - 11:00 ή 11:00 - 13:00. Στο τέλος του προγράμματος θα επιβραβεύεται τόσο η προσπάθεια όσο και η συμμετοχή των μαθητών, με την απονομή αναμνηστικών διπλωμάτων.

Για το σχολικό έτος 2013-14 ως ημερομηνία έναρξης του προγράμματος ορίζεται η 7^η Οκτωβρίου 2013 και λήξης η 6^η Ιουνίου 2014.

Τα Δημοτικά Σχολεία που προγραμματίζουν εκπαιδευτικές επισκέψεις στην Αθήνα, εφόσον το επιθυμούν, μπορούν να διευρύνουν την επίσκεψή τους με παράλληλη συμμετοχή στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα που υλοποιείται στο Παναθηναϊκό Στάδιο.

Για τον προγραμματισμό των επισκέψεων παρακαλείστε όπως επικοινωνείτε καθημερινά με το Παναθηναϊκό Στάδιο, Δευτέρα έως Παρασκευή, 12:00 π.μ. - 14:30 μ.μ., με τις κυρίες Ντενίζ Παναγοπούλου και Παναγιώτα Σαμπατακάκη στα ακόλουθα τηλέφωνα επικοινωνίας: 210 7522984-7522985- 7522986.

Οι μαθητές θα πρέπει να προσέρχονται στο χώρο με κατάλληλη αθλητική ενδυμασία.

Θεωρείται απαραίτητο ότι οι μαθητές έχουν καταθέσει στο σχολείο που φοιτούν το «Ατομικό Δελτίο Υγείας μαθητή» που προβλέπεται από το νόμο, προκειμένου για τη συμμετοχή τους στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και σε κάθε είδους αθλητική δραστηριότητα, καθώς και ενυπόγραφη υπεύθυνη δήλωση των γονέων αυτών.

Τα σχολεία που θα εκδηλώσουν σχετικό ενδιαφέρον, θα πρέπει να αποστέλλουν με fax (210- 7526386) ή με e-mail (info@panathenaicstadium.gr) την ονομαστική λίστα των μαθητών που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, καθώς και τα ονόματα των συνοδών-εκπαιδευτικών, δέκα (10) ημέρες πριν την προγραμματισμένη επίσκεψη.

Στο χώρο του Σταδίου θα παρευρίσκεται ιατρός για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε έκτακτου περιστατικού.

Στο πλαίσιο του ετήσιου εκπαιδευτικού σχεδιασμού επιβάλλεται, τόσο σε επίπεδο τάξης όσο και σχολικής μονάδας, οι διδακτικές επισκέψεις με επιμορφωτικό, βιωματικό και αθλητικό περιεχόμενο να αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Υφυπουργού
3. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
4. Δ/ση Φυσικής Αγωγής
5. Δ/ση Σπουδών Π.Ε

Εγκύκλιος 14η
14180/24-09-2013
Θέμα: 14ο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΧΩ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΝ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ	
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.	13484
ΠΑΡΕΛΗΦΘΗ	10.9.13

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθ. Προτεραιότητας:

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α'

Αθήνα, 28-08-2013
Αρ. Πρωτ. 117998/Γ2

- Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης
- Διευθύνσεις Π/θμιας & Δ/θμιας Εκπ/σης
- Γραφεία Σχολικών Συμβούλων Π/θμιας & Δ/θμιας Εκπ/σης
- Σχολικές μονάδες Π/θμιας & Δ/θμιας Εκπ/σης (μέσω των Δ/νσεων Π/θμιας & Δ/θμιας Εκπ/σης)

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Αν. Πασχαλίδου
Ρ. Γεωργακόπουλος
Τηλέφωνο: 210-3443422
210-3442243

ΠΡΟΣ:

ΚΟΙΝ.:

Επιστημονική Ένωση Εκπαιδευτικών
Π/θμιας για τη Διάδοση των Τ.Π.Ε.
στην Εκπαίδευση
Δήμητρας 8
17562 Παλαιό Φάληρο

ΘΕΜΑ: «Πανελλήνιο Συνέδριο ΕΕΕΠ-ΔΤΠΕ»

Σας γνωστοποιούμε ότι Επιστημονική Ένωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας για τη Διάδοση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνίας στην Εκπαίδευση διοργανώνει Πανελλήνιο Συνέδριο με θέμα: «Νέος Παιδαγωγός – Πανελλήνιο συνέδριο για τον παιδαγωγό του σήμερα. Αθήνα, 10-11/05/2014».

Το Συνέδριο θα πραγματοποιηθεί στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη, στις 10 και 11 Μαΐου 2014, στον Πολυχώρο «C.A.I.D. – Κέντρο Κοινωνίας Επιστήμης και Τέχνης» (Πολυκράτους 6, πάροδος Πειραιώς 260, Αγ. Ιωάννης Ρέντη).

Το συνέδριο μπορούν να παρακολουθήσουν, χωρίς δαπάνη για το δημόσιο, εκπαιδευτικοί Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης, όλων των ειδικοτήτων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο δικτυακό τόπο <http://neospaidagogos.gr>



Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Πιστό Αντίγραφο
Από τη Διεύθυνση Διοικητικού
Τμήμα Διεκπ/σης & Πρωτοκόλλου
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΥΡΙΑΖΗΣ

ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Εσωτ. Διανομή

- Δ/ση Σπουδών Δ.Ε, Τμήμα Α'
- Δ/ση Σπουδών Π.Ε, Τμήμα Α'

Εγκύκλιος 14^η

14180 / 24-09-2013

Θέμα: 15^ο



ΓΡ/ΧΗ Δ/ΝΣΗ Γ/ΟΜΙΑΣ & ΔΙΟΝΥΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Γ/ΟΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 13803
ΠΑΡΕΛΗΨΗ 16.9.13

Να διατηρηθεί μέχρι
Βαθμός Προτεραιότητας
ΕΠΕΙΓΟΝ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ
Μαρούσι, 10-09-2013
Αρ. Πρωτ: 12630 /1

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΔΙΕΘΝΩΝ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ
Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr

Ηλ. Δ/ση: des-art@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Α. Ρούβαλη
Τηλέφωνο: +30210 344 3129
Φαξ: +30210 344 2469

ΠΡΟΣ: 1. Πανεπιστήμια
2. ΤΕΙ & ΑΣΠΑΙΤΕ
3. Περ/κές Δ/νσεις Εκπ/σης
4. Δ/νσεις Β'/θμιας Εκπ/σης
5. ΠΕΚΑΔΕ (Χαριλάου 14,
106 79 Αθήνα)

ΚΟΙΝ: ΥΠΕΞ:
1. Ε1 Δ/ση Μορφωτικών
& Πολιτιστικών Υποθέσεων
2. Α7 Δ/ση Βορείου Αμερικής

ΘΕΜΑ: «Υποτροφίες Ιδρύματος FULBRIGHT για το ακαδημαϊκό έτος 2014-2015»
Σχετικό έγγραφο: Αρ. Πρωτ. 124794/09-09-2013

Το Ίδρυμα Φούλμπραϊτ (Fulbright Foundation), Βασιλίσσης Σοφίας 6, 106 74 Αθήνα, 1^{ος} όροφος, <http://www.fulbright.gr> μας διαβίβασε έγγραφο σχετικά με τις καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής αίτησης του νέου κύκλου υποτροφιών για το ακαδημαϊκό έτος 2014-2015 για Έλληνες πολίτες (ακαδημαϊκούς/ερευνητές, καλλιτέχνες, φοιτητές, καθηγητές στην Δευτεροβάθμια εκπαίδευση).

1. Πρόγραμμα για Μεταπτυχιακούς Φοιτητές

Εγγραφή από Τρίτη 8 Οκτωβρίου 2013 έως Παρασκευή 17 Ιανουαρίου 2014.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης: Παρασκευή 7 Φεβρουαρίου 2014.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν απόφοιτοι αναγνωρισμένων Ελληνικών Πανεπιστημίων ή Πολυτεχνικών Σχολών. Υποτροφίες για μεταπτυχιακές σπουδές στις Ηνωμένες Πολιτείες χορηγούνται για τους περισσότερους επιστημονικούς κλάδους. Οι αιτούντες πρέπει να έχουν υψηλή ακαδημαϊκή επίδοση στον κλάδο τους και σαφή επαγγελματικό προσανατολισμό.

Για το 2014-2015, στον τομέα της Αρχιτεκτονικής θα γίνουν δεκτές αιτήσεις μόνο για μεταπτυχιακές σπουδές με έμφαση στην Πολεοδομία και τον Περιφερειακό Σχεδιασμό, την Βιώσιμη Αρχιτεκτονική, τον Σχεδιασμό Τοπίου και τον Οικολογικό Σχεδιασμό (Urban and Regional Planning, Sustainable Architecture, Landscape Design, Environmental Design).

Αναλυτικές πληροφορίες: http://www.fulbright.gr/greek_graduate.html

2. Πρόγραμμα για Επιστήμονες

Εγγραφή από Τρίτη 3 Σεπτεμβρίου 2013 έως Παρασκευή 1 Νοεμβρίου 2013.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης: Παρασκευή 22 Νοεμβρίου 2013

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν καθηγητές Πανεπιστημίων ή Πολυτεχνικών Σχολών και ερευνητές που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον τέσσερα (4) χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας από την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου τους. Αίτηση μπορούν να υποβάλουν

για οποιοδήποτε επιστημονικό κλάδο στον οποίο επιθυμούν να δώσουν διαλέξεις ή να κάνουν έρευνα σε Πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα των Ηνωμένων Πολιτειών, με τα οποία έχουν ήδη εξασφαλίσει συνεργασία. Οι υποτροφίες αυτές έχουν διάρκεια από τρεις έως έξι (3-6) μήνες και αφορούν όλους τους επιστημονικούς κλάδους.

Αναλυτικές πληροφορίες: http://www.fulbright.gr/greek_research.html

3. Πρόγραμμα για Καλλιτέχνες

Εγγραφή από Τρίτη 14 Ιανουαρίου 2014 έως Παρασκευή 21 Φεβρουαρίου 2014.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης: Παρασκευή 7 Μαρτίου 2014.

Η υποτροφία αυτή αφορά καλλιτέχνες που έχουν ήδη τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια επαγγελματικής δραστηριότητας. Προορίζεται κυρίως για καλλιτέχνες οι οποίοι επιθυμούν να μελετήσουν, να βελτιώσουν την τεχνική τους, να διευρύνουν τις γνώσεις τους και να αποκτήσουν εμπειρία στις Ηνωμένες Πολιτείες στους τομείς των Καλών Τεχνών, της δημιουργικής γραφής, της μουσικής, του χορού, του θεάτρου, του κινηματογράφου, της φωτογραφίας, και των ψηφιακών τεχνών (Visual and Digital Arts). Το Ίδρυμα δίνει έμφαση σε πρωτοποριακές προτάσεις οι οποίες θα έχουν τη δυνατότητα εξέλιξης σε μελλοντικές συνεργασίες μεταξύ της Ελλάδος και των Η.Π.Α.

Αναλυτικές πληροφορίες: http://www.fulbright.gr/greek_art.htm

4. Πρόγραμμα για Καθηγητές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Study of the United States Institutes (SUSI)

Εγγραφή από Τρίτη 10 Σεπτεμβρίου 2013 έως Παρασκευή 15 Νοεμβρίου 2013.

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής αίτησης: Παρασκευή 15 Νοεμβρίου 2013.

Το «Ινστιτούτο Αμερικανικών Σπουδών», ένα ακαδημαϊκό πρόγραμμα επιμόρφωσης διάρκειας έξι (6) εβδομάδων, απευθύνεται σε καθηγητές Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που διδάσκουν Αγγλικά, καθώς και σε επαγγελματίες που ασχολούνται με την εκπόνηση προγραμμάτων σπουδών, την εκπαίδευση διδασκόντων και τη συγγραφή σχολικών βιβλίων και εγχειριδίων. Πρόκειται για σεμινάριο με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας διδασκαλίας και τη διεύρυνση των προγραμμάτων σπουδών σε εκπαιδευτικά Ιδρύματα και σχολικά συστήματα. Τα σχετικά σεμινάρια του Ινστιτούτου σε Πανεπιστήμια των Ηνωμένων Πολιτειών εστιάζουν σε θέμα ή αντικείμενο που συνδέεται με τις Αμερικανικές Σπουδές.

Αναλυτικές πληροφορίες: http://www.fulbright.gr/greek_educators.html

5. Πρόγραμμα Fulbright Schuman για Επιστήμονες

Εγγραφή από 1 Νοεμβρίου 2013 έως 1 Φεβρουαρίου 2014.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης: 1 Μαρτίου 2014.

Το πρόγραμμα Fulbright Schuman (Φούλμπραϊτ-Σουμάν) διαχειρίζεται η Επιτροπή Εκπαιδευτικών ανταλλαγών μεταξύ των Η.Π.Α., του Βελγίου και του Λουξεμβούργου (Commission for Educational Exchange between the United States, Belgium and Luxembourg), με έδρα τις Βρυξέλλες, και απευθύνεται σε πολίτες της Ε.Ε. Το Ίδρυμα Fulbright Ελλάδας παρέχει πληροφορίες και συντονίζει τις συνεντεύξεις των Ελλήνων επιστημόνων.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν καθηγητές κάτοχοι διδακτορικού τίτλου και ερευνητές/φοιτητές κατά τη διάρκεια των διδακτορικών τους σπουδών σε επιστημονικούς κλάδους που έχουν σχέση με θέματα της Ε.Ε. ή με σχέσεις Η.Π.Α.-Ε.Ε. για διαλέξεις ή για να κάνουν έρευνα σε Πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα των Ηνωμένων Πολιτειών με τα οποία έχουν ήδη εξασφαλίσει συνεργασία. Αίτηση μπορούν αν υποβάλουν επίσης επαγγελματίες σε διοικητικές θέσεις στο χώρο της διεθνούς εκπαίδευσης (στελέχη Γραφείων Διεθνών Σχέσεων/προγραμμάτων ανταλλαγών, στελέχη Γραφείων Διασύνδεσης).

Οι υποτροφίες, ανάλογα με την κατηγορία, έχουν διάρκεια από τρεις (3) ή έξι (6) μήνες (το λιγότερο) έως εννέα (9) μήνες (το μέγιστο).

Αναλυτικές πληροφορίες: <http://www.fulbrightschuman.eu/grants-eu-citizens/>
www.fulbright.gr

Για την εγγραφή στα προγράμματα, αιτήσεις και περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα προγράμματα υποτροφιών για Έλληνες πολίτες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την συντονίστρια του Ελληνικού Προγράμματος του Fulbright, κα Els Hanappe, τηλεφωνικά στα 210 7241811-812 (εσωτ.203), Τρίτη ως Παρασκευή 10.00-14.30, στο Φαξ: 210 7226510 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση greekprogram@fulbright.gr ή επίσης να συμβουλευόμαστε την ιστοσελίδα του Ιδρύματος Fulbright www.fulbright.gr. Το Ίδρυμα δέχεται το κοινό Δευτέρα-Τρίτη-Πέμπτη 10.00-14.30.

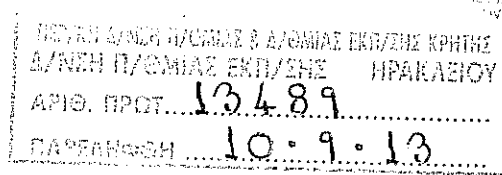
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α΄ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ

ΑΜΑΛΙΑ ΡΟΥΒΑΛΗ

Συν.: πέντε (5) σελίδες

Εσωτερική Διανομή

- 1) Γραφείο κ. Υπουργού
- 2) Γρ. κ.κ. Υφυπουργών Σ. Κεδίκογλου και Κ. Γκιουλέκα
- 3) Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
- 4) Γραφείο κας Αν. Γεν. Δ/ντριας Ε.Δ.Ε.Θ.
- 5) Διεύθυνση Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας
- 6) Διεύθυνση Μεταπτυχιακών Σπουδών & Έρευνας
- 7) Τμήμα Διαπανεπιστημιακών Σχέσεων
- 8) Γραφείο ΓΕΠΟ
- 9) ΔΕΣ-Τμήμα Α΄
- 10) ΔΕΣ-Τμήμα Β΄



Εγκύκλιος 147
14180 / 24-09-2013
Θέμα: 160

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθ. Προτεραιότητας:

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α'

Αθήνα, 03-09-2013
Αρ. Πρωτ. 121191/Γ2

ΠΡΟΣ:

GOETHE-INSTITUT
Βασ. Όλγας 66
546 42 Θεσσαλονίκη

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 15180 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Ρ. Γεωργακόπουλος
Αν. Πασχαλίδου
Τηλέφωνο: 210-3442243
210-3443422

ΚΟΙΝ.:

- Περιφερειακές Δ/σεις Εκπ/σης
- Δ/σεις Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης
- Γραφεία Σχολικών Συμβούλων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης
- Σχολικές Μονάδες Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης (μέσω των Δ/σεων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης)

ΘΕΜΑ: Χορήγηση άδειας εισόδου

Απαντώντας στο από 10-06-2013 έγγραφό σας, που αφορά σε χορήγηση άδειας εισόδου σε εκπαιδευμένο διδακτικό προσωπικό, για επισκέψεις σε σχολικές μονάδες Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου να παρουσιαστούν εκπαιδευτικές δραστηριότητες και οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί να έρθουν σε επαφή με τη γλώσσα και τον πολιτισμό της Γερμανίας, σας γνωρίζουμε ότι επιτρέπουμε την πραγματοποίηση των επισκέψεων.

Η διαδικασία θα γίνει σε συνεννόηση και συνεργασία με το Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων των σχολικών μονάδων χωρίς τη χρήση ή διανομή οποιουδήποτε διαφημιστικού υλικού και χωρίς διατάραξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ



Πιστό Αντίγραφο
ΣΥΜΕΩΝ ΚΕΛΙΚΟΓΛΟΥ
Τμήμα Διεκπ/σης & Πρωτοκόλλου

ΔΑΛΙΩΤΗ ΤΗΝΕΛΟΠΗ

Εσωτ. Διανομή

- Δ/ση Σπουδών Π.Ε. Τμήμα Α'
- Δ/ση Σπουδών Δ.Ε. Τμήμα Α'